



สมาคมข้าราชการส่วนห้องถีนแห่งประเทศไทย

๑๗๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองแฟก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๔๐ หมายเลขอธเบียน ๑/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๕๓
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐-๙๙๓๐-๐๐๑๐๑-๓๙-๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗๗๓๓ เว็บไซต์: www.get-u.org

วันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๕

ที่ สขท. ๔๙ / ๒๕๖๕

๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง “ขั้นตอนวิธีการพิจารณาร่างเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติอื่นของสภากองถีน และการดำเนินงานและการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการประจำสภากองถีน”

เรียน นายก/ประธานสภा องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาล ทุกท่าน

ด้วยสมาคมข้าราชการส่วนห้องถีนแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม เรื่อง “ขั้นตอนวิธีการพิจารณาร่างเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติอื่นของสภากองถีน และการดำเนินงานและการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการประจำสภากองถีน” ขึ้น จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือนแพ ร้อยล้อ ปาร์ค อำเภอเมืองฯ

จังหวัดพิษณุโลก

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อต้องการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจวิธีการและขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของสภากองถีน และการดำเนินการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ของสภากองถีนและคณะกรรมการสามัญ/วิสามัญของสภากองถีน

ในการนี้ สมาคมข้าราชการส่วนห้องถีนแห่งประเทศไทย จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านประธานสภा รองประธานสภा เลขานุการสภा สมาชิกสภากองถีน พร้อมด้วยผู้บริหารห้องถีน รองผู้บริหารห้องถีน ที่ปรึกษาผู้บริหารห้องถีน และเลขานุการผู้บริหารห้องถีน รวมทั้งข้าราชการส่วนห้องถีน หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างผู้รับผิดชอบงานกิจการสภากองถีน ทั้งนี้ ผู้ประสานฯ เชิญเข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถสั่งแบบตอบรับ ไปที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๗๗๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ ID: getu2553 ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ / รุ่นที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ / รุ่นที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๒๐๐ บาทเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหนองหอย ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนห้องถีนแห่งประเทศไทย” บัญชีเลขที่ ๙๘๒-๖-๓๗๕๕๙-๔ (ท่านที่ชำระเงินไม่ทันภายในกำหนดสามารถนำเงินสดไปชำระหน้างานได้)

/ ทั้งนี้

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ.
๒๕๕๗/ ข้อ ๒๘ (๒) หรือตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ของหน่วยงานต้นสังกัด สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ย
เลี้ยง และค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับห้องพักสมาคมฯได้จัดเตรียมไว้ให้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมติดต่อสำรองห้องพักด้วยตนเอง
รุ่นที่ ๑ โรงแรมเจริญชานี โทร. ๐๘๓-๒๒๐๔๐๐-๑๙ หรือติดต่อคุณจากรุวรรณ สุดชา (จ.) โทร.
๐๘๑-๗๗๐๘๗๘๘ รุ่นที่ ๒ โรงแรมเรือนแพ โทรศัพท์ ๐๕๕-๒๒๐๑๑๑ หรือคุณนงลักษณ์ฝ่ายขาย โทรศัพท์ ๐๘๙-
๐๐๕๒๔๔๓ และรุ่นที่ ๓ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ ติดต่อคุณกัญ (ฝ่ายขาย) โทรศัพท์ ๐๕๒-๖๖๓๘๔๔๔ (กรุงเทพฯ)
แจ้งด้วยว่าเป็นโครงการฝึกอบรมของสมาคมข้าราชการส่วนห้องถินฯ) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญ เอกสาร
โครงการ กำหนดการ แบบตอบรับ แบบการแจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ที่เว็บไซต์สมาคมข้าราชการส่วน
ห้องถินแห่งประเทศไทย (www.get-u.org) หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้

เรียน นายคอบต.บ้านไร่

เรื่องโปรดทราบ

แจ้ง.....

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิพัฒน์ วรลิธิตธรรม)

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวลินดา จังโกฎี)

ผู้พนักงานธุรการ ข้าราชการ

สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถิน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๑๓๓๓๓

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๓-๒๒๔๔๕๘๙๐ หรือ ๐๘๘-๓๔๗๔๓๔๙, ๐๙๐-๓๑๔๓๒๔๔

E-mail: getu2553@gmail.com

Id Line: getu2553

นายศุภกฤช ฐานเจริญ

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



โปรดตั้งการ.....

.....

(นายมนต์รี ภราวนุวัฒน์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นางกรรณสิทธิ์ เชจันทร์