



ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๕๖๐

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุนารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องของเกื้อกูล (เพิ่มเติม)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/๑๓๔๔๑

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิ ด้วยสักระงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งนักสาธารณสุข โดยกำหนดเลขที่ตำแหน่งและกำหนดให้ตำแหน่งนักสาธารณสุข เพิ่มเติมในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องของเกื้อกูลตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง.....

.....

.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวลิขิตา จังโกฏี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ทิพย์ จันทร์ลี)

นางอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน

นายอำเภอเทพสถิต

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร ๐-๔๔๘๕-๕๐๖๖

(นายสุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

โปรดสั่งการ.....

(นายมนตรี สติระนุวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นายกรามันต์ เขตจันทิก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เค้นขัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

หน้าการอำเภอเมือง
วันที่ 24 พ.ย. 2566
เลขที่ 1234

ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. ๒๕๖๖
เลขที่ ๑๒๓๔

เรื่อง มาตราฐานค่าตอบแทนและกลุ่มงานที่เกี่ยวของของลูกจ้าง (เพิ่มเติม)
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ ภายกองการบริพัตรจังหวัดพิษณุโลก และนายอำเภอเมืองพิษณุโลก
15 พ.ย. 2566



พ.ศ. ๒๕๖๖/๑๒๓๔

อ้างถึง หนังสือของจังหวัดพิษณุโลก ที่ พย ๐๐๒๓.๒/๒๑๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. น.ท. และ ก.อบต. ที่ พย ๐๐๔๔.๖/๑๘๖
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖
ด้วยสำนักงาน ก.จ. น.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. น.ท. และ ก.อบต. ในภาพรวม
ครุฑที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนของลูกจ้าง โดยกำหนด
เลขที่ส่งมาด้วย

รหัส	สายงาน	ชื่อตำแหน่ง	วิสาหกิจ
๓๖๑๗	ข้าราชการ	นักวิชาการ	ข้าราชการ

และกำหนดค่าตอบแทนของลูกจ้างในกลุ่มงานที่เกี่ยวของของลูกจ้างตามมาตรฐาน
กำหนดค่าตอบแทนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกลุ่มที่ ๖ กลุ่มข้าราชการและลูกจ้าง
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. น.ท. และ ก.อบต. ที่ พย ๐๐๔๔.๕/๑๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มข้าราชการและลูกจ้าง	
ตำแหน่งประจำ	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานเวชระเบียน	๑. นักกายภาพบำบัด
๒. เจ้าพนักงานเวชระเบียน	๒. พยาบาลวิชาชีพ
๓. พยาบาลเวชระเบียน	๓. แพทย์แผนไทย
๔. เจ้าพนักงานเวชระเบียน	๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. เจ้าพนักงานเวชระเบียน	๕. นักวิชาชีวะบำบัด
๖. นักวิชาการสาธารณสุข	๖. นักวิชาการสาธารณสุข
๗. นักวิชาการสาธารณสุข	๗. นักวิชาการสาธารณสุข

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ สำนักราบ

ขอแสดงความนับถือ

๑๖.๖.๖๖

(นางสาว...)
ปลัดอำเภอเมืองพิษณุโลก
นายอำเภอเมืองพิษณุโลก

เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน
เจ้าพนักงานเวชระเบียน

15 พ.ย. 2566
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๓๓๐๑
15 พ.ย. 2566

๑๕. ๑๕/๑๖



15/1/66

ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๙๖

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูล (เพิ่มเติม)

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๑๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักสาธารณสุข จำนวน ๑ ชุด
ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
มีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งนักสาธารณสุข โดยกำหนดเลขที่ตำแหน่ง ดังนี้

รหัส	สายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง
๓๖๑๑	สาธารณสุข	นักสาธารณสุข	วิชาการ

และกำหนดให้ตำแหน่งนักสาธารณสุข เพิ่มเติมในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยถือ
ปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	๑. นักกายภาพบำบัด
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒. พยาบาลวิชาชีพ
๓. พยาบาลเทคนิค	๓. แพทย์แผนไทย
๔. เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด	๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	๕. นักอาชีวบำบัด
	๖. นักฉุกเฉินการแพทย์
	๗. นักสาธารณสุข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๕๑-๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rsr@dpb.go.th
ผู้ประสานงาน นายสุรพล เจริญภูมิ โทร. ๐-๒๒๕๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๕๑-๓



Ministru kabineta
noteikumu Nr. 100
par izglītības
sistēmas attīstības
stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta
noteikumu Nr. 100
par izglītības
sistēmas attīstības
stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam. Šis noteikums nosaka izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam, kas ir valsts politikas dokumenta, kas nosaka izglītības sistēmas attīstības pamatprincipus, mērķus, uzdevumus un pasākumus. Stratēģijā ir noteikti izglītības sistēmas attīstības pamatprincipi, mērķi, uzdevumi un pasākumi, kas jāveic, lai nodrošinātu izglītības sistēmas attīstību 2014.-2020. gadam. Stratēģijā ir noteikti izglītības sistēmas attīstības pamatprincipi, mērķi, uzdevumi un pasākumi, kas jāveic, lai nodrošinātu izglītības sistēmas attīstību 2014.-2020. gadam.

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

Ministru kabineta noteikumu Nr. 100 par izglītības sistēmas attīstības stratēģiju 2014.-2020. gadam

<u>ตำแหน่งประเภท</u>	วิชาการ
<u>ชื่อสายงาน</u>	สาธารณสุข
<u>ชื่อตำแหน่งในสายงาน</u>	นักสาธารณสุข
<u>ระดับตำแหน่ง</u>	ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ตามมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษาข้อมูล ค้นคว้า วิเคราะห์ วินิจฉัยและเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน วิจัย ส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การป้องกันโรค การควบคุมโรคและภัยสุขภาพ การสอบสวน สืบสวนโรค ติดตามผู้สัมผัส การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย การคัดกรอง การฟื้นฟูสภาพ การอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม การพัฒนาระบบกลไกและบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพของประชาชนและเสริมสร้างระบบสุขภาพที่ดี

๑.๒ การคัดกรอง การให้บริการประชาชนตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การป้องกันโรค การควบคุมโรค และภัยสุขภาพ การสอบสวนโรค ติดตามผู้สัมผัส การตรวจประเมินอาการเจ็บป่วย การบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสภาพ การอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยการผสมผสานต่อเนื่องเชื่อมโยงเป็นองค์รวม เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของประชาชน เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๑.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ อบรม ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในการปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมของผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสุขภาพ การเฝ้าระวังและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน

๑.๔ ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณสุข สถานี่สาธารณะด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ ร่วมจัดทำสื่อสุขภาพศึกษา ประชาสัมพันธ์ รวบรวมรายงาน วิเคราะห์ฐานข้อมูล สถิติ สถานะสุขภาพในชุมชน ข้อมูลทางระบาดวิทยา เพื่อประกอบการวางแผนการปฏิบัติงานและนำมาใช้วิเคราะห์ปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด



๒. ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ทักษะการบริหารข้อมูล	ระดับ ๓
๒.๒ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ระดับ ๓
๒.๓ ทักษะการประสานงาน	ระดับ ๑
๒.๔ ทักษะการบริหารโครงการ	ระดับ ๑
๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ระดับ ๓
๒.๖ ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	
๒.๗ ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๓
๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	ระดับ ๓
๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๑
๓.๑.๔ การบริหารเป็นเลิศ	ระดับ ๑
๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๑

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

๓.๒.๑ การแก้ไขปัญหาแบบมีอวสาน	ระดับ ๑
๓.๒.๒ การคิดวิเคราะห์	ระดับ ๑
๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ระดับ ๑
๓.๒.๔ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ระดับ ๑
๓.๒.๕ จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	ระดับ ๑



๒. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีความสามารถในการดูแลตนเองให้มีสุขภาพดี

๔.๒ ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการทางวิชาการ จัดทำสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนและเครือข่ายสุขภาพได้รับทราบข้อมูลและองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

๔.๓ พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและเทคโนโลยีทั้งในระดับบุคคลและองค์กร เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขชุมชนหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ, ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ, ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขชุมชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๒

๑.๒ ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๒

๑.๓ ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระดับ ๒

๑.๔ ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ ระดับ ๒

๑.๕ ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร ระดับ ๒

๑.๖ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ระดับ ๒

๑.๗ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ระดับ ๒

ก.จ. กำหนดเมื่อ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖



[illegible]

ตำแหน่งประเภท

วิชาการ

ชื่อสายงาน

สาธารณสุข

ชื่อตำแหน่งในสายงาน

นักสาธารณสุข

ระดับตำแหน่ง

ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านสาธารณสุขชุมชน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ตามมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การดูแลอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงาน ความชำนาญงานสูงในด้านวิชาการสาธารณสุขชุมชน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ วางแนวทางศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน วิจัย โดยการตัดสินใจ แก้ปัญหาที่หลากหลาย ยุ่งยากและซับซ้อน ต้องอาศัยความรู้หรือประสบการณ์สูงด้านสาธารณสุขชุมชน ในการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การป้องกันโรค การควบคุมโรคและภัยสุขภาพ การสอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้สัมผัส การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย การฟื้นฟูสภาพ การอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม การพัฒนาระบบกลไก และบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขเพื่อเสริมสร้างระบบสุขภาพที่สอดคล้องตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑.๒ ปรับปรุง นำเสนอรูปแบบการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การตรวจประเมินอาการเจ็บป่วย การบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสภาพ การอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยการผสมผสานต่อเนื่องเชื่อมโยงเป็นองค์รวม เพื่อวางแนวทางในการพัฒนารูปแบบการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของประชาชนให้ดีขึ้น

๑.๓ พัฒนารูปแบบ วางแนวทาง ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เครือข่ายสุขภาพในการเฝ้าระวังและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชนในระดับที่สูงขึ้น

๑.๔ ตรวจสอบการดำเนินงาน วางระบบการประเมินสถานประกอบการ สถานบริการ สถานที่สาธารณะด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพในระดับที่สูงขึ้น

๑.๕ พัฒนารูปแบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และนำมาปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามเป้าหมายในระดับที่สูงขึ้น



๒.๒ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ระดับ ๓
๒.๓ ทักษะการประสานงาน	ระดับ ๓
๒.๔ ทักษะการบริหารโครงการ	ระดับ ๓
๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ระดับ ๓
๒.๖ ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	ระดับ ๓
๒.๗ ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ระดับ ๓
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย	
๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ	
๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๓
๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	ระดับ ๓
๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๓
๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ	ระดับ ๓
๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๓
๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน	
๓.๒.๑ การแก้ไขปัญหาแบบมืออาชีพ	ระดับ ๓
๓.๒.๒ การคิดวิเคราะห์	ระดับ ๓
๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ระดับ ๓
๓.๒.๔ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ระดับ ๓
๓.๒.๕ จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	ระดับ ๓



๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานโครงการต่างๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับสำนักหรือกอง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ เป็นที่ปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และปรับปรุงวิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านสาธารณสุขชุมชนแก่ประชาชน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องในระบบการจัดการด้านสาธารณสุข

๔.๒ เป็นที่ปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และปรับปรุงวิธีการให้บริการทางวิชาการ และการปฏิบัติเพื่อวางระบบ และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

๔.๓ ออกแบบ พัฒนาระบบการนิเทศ และปรับปรุงวิธีการในการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของบุคลากรและองค์กร เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขชุมชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขชุมชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่ได้รับผิดชอบ) ระดับ ๔

๑.๒ ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่ได้รับผิดชอบ) ระดับ ๓

๑.๓ ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระดับ ๓

๑.๔ ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ ระดับ ๓

๑.๕ ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร ระดับ ๒

๑.๖ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ระดับ ๒

๑.๗ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ระดับ ๒

๑.๘ ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่างๆ เช่น การประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม(EA) ,การประเมินผลกระทบทางสุขภาพ(HIA) ฯลฯ ระดับ ๓

๑.๙ ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ ระดับ ๓

๒. ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ทักษะการบริหารข้อมูล ระดับ ๓

๒.๒ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ระดับ ๓

ก.จ. กำหนดเมื่อ ๒๕๖๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖





២ ឃុំនង

ចេញសេចក្តីបង្គាប់ដល់អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣

២ ឃុំនង

អង្គបោះឆ្នោតជាតិ ២.១.៣