



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๓,๗๐๘,๐๔๑.๔๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙,๒๗๖,๒๒๑.๖๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๑,๖๐๕,๓๒๙.๐๙ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้กักและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒๕ โครงการ รวม ๓,๖๖๖,๕๒๐.๖๑ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัก จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(๑) รายรับจริง จำนวน ๕๓,๕๐๙,๔๔๔.๐๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๓๖,๐๗๑.๕๙	บาท
--------------	-------	------------	-----

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๔,๕๕๐.๐๐	บาท
--------------------------------------	-------	----------	-----

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๔๗,๖๒๖.๓๓	บาท
------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๕๙๑,๖๑๐.๐๐	บาท
---------------------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๖๘,๔๐๕.๐๐	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
------------------	-------	------	-----

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๐,๗๓๑,๔๕๕.๑๗	บาท
----------------	-------	---------------	-----

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๓๑,๖๒๙,๗๒๖.๐๐	บาท
-----------------------	-------	---------------	-----

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๖๔,๖๐๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๕๒,๐๙๐,๙๒๑.๕๖ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๙,๕๕๑,๓๖๒.๐๐	บาท
--------	-------	---------------	-----

งบบุคลากร	จำนวน	๑๑,๑๘๒,๐๘๒.๐๐	บาท
-----------	-------	---------------	-----

งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๑,๒๐๐,๗๙๑.๓๗	บาท
-------------	-------	---------------	-----

งบลงทุน	จำนวน	๓,๘๑๗,๙๕๐.๐๐	บาท
---------	-------	--------------	-----

งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
---------------	-------	------	-----

งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๖,๓๓๘,๗๓๖.๑๙	บาท
---------------	-------	--------------	-----

- (๔) รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙๗,๗๐๐.๐๐ บาท
- (๕) รายการที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๔๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- (๖) รายการที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒,๗๔๕,๕๐๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๔๖๘,๗๓๑.๕๙	๓๙๕,๗๐๐.๐๐	๔๖๙,๒๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๓๖,๘๓๒.๑๐	๒๒,๒๐๐.๐๐	๓๒,๔๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๔๒,๗๗๙.๐๗	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๗๖๗,๓๗๕.๐๐	๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๗๖๗,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๕,๐๔๖.๐๐	๒๐๕,๖๐๐.๐๐	๗๐,๑๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๔๗๐,๗๖๓.๗๖	๑,๓๙๘,๕๐๐.๐๐	๑,๔๘๘,๗๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๗,๙๒๓,๐๐๒.๘๖	๒๒,๖๙๔,๕๐๐.๐๐	๒๘,๔๔๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๙๒๓,๐๐๒.๘๖	๒๒,๖๙๔,๕๐๐.๐๐	๒๘,๔๔๒,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๓๘,๒๕๒,๓๐๘.๐๐	๓๙,๙๐๗,๐๐๐.๐๐	๔๐,๕๖๙,๓๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๘,๒๕๒,๓๐๘.๐๐	๓๙,๙๐๗,๐๐๐.๐๐	๔๐,๕๖๙,๓๐๐.๐๐
รวม	๖๗,๖๔๖,๐๗๔.๖๒	๖๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๒๕,๗๒๐,๔๘๕.๐๐	๒๑,๓๙๗,๒๙๐.๐๐	๒๓,๑๑๒,๘๖๗.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๗๗๗,๙๓๗.๐๐	๑๕,๘๘๑,๖๒๐.๐๐	๑๕,๑๕๕,๕๗๓.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๒,๒๑๑,๒๙๑.๘๗	๑๕,๓๔๓,๒๙๐.๐๐	๑๗,๓๔๔,๕๑๐.๐๐
งบลงทุน	๓,๗๕๔,๘๐๐.๐๐	๕,๔๙๙,๘๐๐.๐๐	๙,๐๒๗,๐๕๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕,๕๑๗,๐๐๐.๐๐	๕,๘๗๘,๐๐๐.๐๐	๕,๘๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๕๙,๙๘๑,๕๑๓.๘๗	๖๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๙,๙๘๑,๕๑๓.๘๗	๖๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๘๕๕,๙๖๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓,๑๐๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๓,๔๗๐,๗๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๗๑,๒๘๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๐๐๗,๑๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๓๓๖,๖๗๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๕๖๖,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๘๔๕,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๒๕๔,๓๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๒,๕๘๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๒๓,๑๑๒,๘๖๗
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๗๐,๕๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๗,๒๖๒,๓๘๐	๑,๙๑๘,๐๐๐	๘,๘๘๐,๘๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๐๑๙,๕๒๐	๐	๓,๐๑๙,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๒๔๒,๘๖๐	๑,๙๑๘,๐๐๐	๕,๘๖๑,๓๔๐
งบดำเนินงาน	๓,๑๓๓,๐๐๐	๕๘๕,๐๐๐	๓,๗๑๘,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๕๖๔,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๕๘๙,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๔๗๐,๐๐๐	๔๗๕,๐๐๐	๑,๙๔๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๕๔,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๕๓๔,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๖๔๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐๗,๔๐๐	๑๙,๗๐๐	๒๒๗,๑๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐๗,๔๐๐	๑๙,๗๐๐	๒๒๗,๑๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๖๓๒,๗๘๐	๒,๕๒๒,๗๐๐	๑๒,๘๕๕,๔๘๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๓,๑๐๐,๐๐๐	๓,๑๐๐,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๘๒๘,๐๐๐	๑,๘๗๘,๙๖๐	๒,๗๐๖,๙๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๒๘,๐๐๐	๑,๘๗๘,๙๖๐	๒,๗๐๖,๙๖๐
งบดำเนินงาน	๑,๐๐๒,๗๗๐	๓,๘๑๘,๖๖๐	๔,๘๒๐,๔๓๐
ค่าตอบแทน	๕๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๗๕๐,๐๐๐	๑,๑๖๕,๖๖๐	๑,๙๐๕,๖๖๐
ค่าวัสดุ	๑๙๒,๗๗๐	๒,๕๙๘,๐๐๐	๓,๐๙๐,๗๗๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒๒,๐๐๐	๗๒๐,๘๕๐	๗๔๒,๘๕๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๒,๐๐๐	๖๗๐,๘๕๐	๖๙๒,๘๕๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๔,๙๐๐,๐๐๐	๔,๙๐๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๔,๙๐๐,๐๐๐	๔,๙๐๐,๐๐๐
รวม	๑,๘๕๒,๗๗๐	๑๑,๓๑๘,๔๗๐	๑๓,๑๗๑,๒๔๐

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๑,๑๘๗,๗๐๐	๐	๑,๑๘๗,๗๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๑๘๗,๗๐๐	๐	๑,๑๘๗,๗๐๐
งบดำเนินงาน	๕๘๓,๙๖๐	๗๓๐,๐๐๐	๑,๓๑๓,๙๖๐
ค่าตอบแทน	๕๓,๙๖๐	๐	๕๓,๙๖๐
ค่าใช้สอย	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๑๐,๐๐๐	๕๑๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๓,๗๐๐	๕๒๐,๐๐๐	๕๓๓,๗๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๓,๗๐๐	๕๒๐,๐๐๐	๕๓๓,๗๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
รวม	๑,๗๘๕,๓๖๐	๑,๕๗๐,๐๐๐	๓,๓๕๕,๓๖๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๘๓๕,๐๖๐	๐	๘๓๕,๐๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๓๕,๐๖๐	๐	๘๓๕,๐๖๐
งบดำเนินงาน	๕๓๘,๖๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๑,๐๗๘,๖๐๐
ค่าตอบแทน	๓๘,๖๐๐	๐	๓๘,๖๐๐
ค่าใช้สอย	๔๒๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๗๕,๐๐๐	๐	๗๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
งบลงทุน	๙๓,๕๐๐	๐	๙๓,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๙๓,๕๐๐	๐	๙๓,๕๐๐
รวม	๑,๔๖๗,๑๖๐	๕๔๐,๐๐๐	๒,๐๐๗,๑๖๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	๑,๖๒๙,๐๗๐	๐	๑,๖๒๙,๐๗๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๖๒๙,๐๗๐	๐	๑,๖๒๙,๐๗๐
งบดำเนินงาน	๑,๘๓๓,๐๐๐	๐	๑,๘๓๓,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๐๓,๐๐๐	๐	๑๐๓,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๓๐,๐๐๐	๐	๒๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๓๕๑,๖๐๐	๑๒๓,๐๐๐	๔๗๔,๖๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๒๕,๖๐๐	๑๒๓,๐๐๐	๓๔๘,๖๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๒๖,๐๐๐	๐	๑๒๖,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔๐๐,๐๐๐	๐	๔๐๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๔๐๐,๐๐๐	๐	๔๐๐,๐๐๐
รวม	๔,๒๑๓,๖๗๐	๑๒๓,๐๐๐	๔,๓๓๖,๖๗๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	รวม
-----	-----

งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	
งบดำเนินงาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		๕๒๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๒๕,๐๐๐	๑,๑๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๕๒๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๐๕,๐๐๐	๑,๑๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
งบลงทุน		๐	๐	๒๐๖,๐๐๐	๒๐๖,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๒๐๖,๐๐๐	๒๐๖,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๒๑๐,๐๐๐	๐	๒๑๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๐	๒๑๐,๐๐๐	๐	๒๑๐,๐๐๐
รวม		๕๒๕,๐๐๐	๓๑๐,๐๐๐	๗๓๑,๐๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		๒,๘๔๕,๐๐๐	๒,๘๔๕,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๒,๘๔๕,๐๐๐	๒,๘๔๕,๐๐๐
รวม		๒,๘๔๕,๐๐๐	๒,๘๔๕,๐๐๐

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
----	-----	-------------------------	----------------------------------	-----

งบดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒๙๔,๓๐๐	๖๑๐,๐๐๐	๙๐๔,๓๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๙๔,๓๐๐	๐	๒๙๔,๓๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐
รวม	๔๔๔,๓๐๐	๘๑๐,๐๐๐	๑,๒๕๔,๓๐๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน		
งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	๒,๕๘๐,๐๐๐	๒,๕๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑,๖๘๐,๐๐๐
รวม	๒,๕๘๐,๐๐๐	๒,๕๘๐,๐๐๐

แผนงานงบกลาง

งาน		
งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	๒๓,๐๒๘,๗๙๐	๒๓,๐๒๘,๗๙๐
งบกลาง	๒๓,๐๒๘,๗๙๐	๒๓,๐๒๘,๗๙๐
รวม	๒๓,๐๒๘,๗๙๐	๒๓,๐๒๘,๗๙๐

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ และโดยอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๘๕๕,๘๖๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓,๑๐๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๓,๔๗๐,๗๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๗๑,๒๘๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๐๐๗,๑๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๓๓๖,๖๗๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๕๖๖,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๘๔๕,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๒๕๔,๓๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๒,๕๘๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๒๓,๑๑๒,๘๖๗
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๗๐,๕๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

ข้อ ๖. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม)



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

อนุมัติ

(ลงนาม)



(นายโกวิทย์ พิทยาบุรณ์)

นายอำเภอเทพสถิต

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอ เทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๑๒,๒๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๔๐,๙๖๒.๐๒	๑๗๗,๙๙๗.๓๔	๒๐๕,๗๖๓.๔๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๑๓๘,๓๓๑.๐๒	๑๑๙,๑๒๔.๓๒	๒๐๖,๕๗๘.๑๖	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีป้าย	๑๘,๖๕๖.๐๐	๒๔,๔๘๔.๐๐	๕๔,๖๔๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๑๔๔.๔๔ %	๕๕,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๐๖๐.๐๐	๑,๗๕๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	-๓๗.๕๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๓๐๑,๑๖๙.๐๔	๓๒๔,๖๖๕.๖๖	๔๖๘,๗๓๑.๕๙	๓๙๕,๗๐๐.๐๐		๔๖๙,๒๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการ ขายสุรา	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๘๑๒.๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการ พนัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน พาณิชย์	๗๖๐.๐๐	๗๘๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๑,๒๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒๐.๐๐	๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐

ค่าปรับการผิดสัญญา	๘,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๗๘๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	๒๖.๗๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๑๕,๙๘๖.๗๕	๕,๓๒๐.๐๐	๓๖,๘๓๒.๑๐	๒๒,๒๐๐.๐๐		๓๒,๔๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	๑๖๗,๑๕๗.๘๕	๑๓๔,๖๒๒.๔๔	๑๔๒,๗๗๙.๐๗	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	-๑๑.๗๖ %	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๖๗,๑๕๗.๘๕	๑๓๔,๖๒๒.๔๔	๑๔๒,๗๗๙.๐๗	๑๗๐,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการ พาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการ พาณิชย์	๔๗๖,๒๘๕.๐๐	๖๐๕,๑๑๗.๐๐	๗๖๗,๓๗๕.๐๐	๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๖.๗๘ %	๗๖๗,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์	๔๗๖,๒๘๕.๐๐	๖๐๕,๑๑๗.๐๐	๗๖๗,๓๗๕.๐๐	๖๐๕,๐๐๐.๐๐		๗๖๗,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	-๘๖.๒๑ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๗๐.๐๐	๒๕.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๖๐,๒๒๐.๐๐	๕๙,๓๔๐.๐๐	๔๕,๐๒๖.๐๐	๖๐,๕๐๐.๐๐	-๑๗.๓๖ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๐๕,๒๙๐.๐๐	๒๔๙,๓๖๕.๐๐	๕๕,๐๔๖.๐๐	๒๐๕,๖๐๐.๐๐		๗๐,๑๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และ ล้อเลื่อน	๑๓๐,๐๒๔.๔๔	๖๘,๒๐๒.๑๖	๕,๒๒๐.๘๓	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๓๐,๐๐๐.๐๐

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	๙,๑๘๗,๑๓๕.๐๑	๘,๙๓๗,๖๑๒.๐๘	๑๒,๑๔๙,๔๔๖.๘๓	๙,๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๒.๙๐ %	๑๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	๔,๙๗๓,๗๕๒.๔๔	๔,๘๗๑,๖๕๗.๖๑	๕,๒๓๐,๙๑๒.๐๑	๔,๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๖.๖๔ %	๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๗๑,๗๐๕.๗๙	๗๘,๑๔๕.๒๑	๙๗,๒๖๐.๙๘	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสุรา	๒,๕๗๘,๖๖๕.๓๑	๒,๖๓๔,๗๐๗.๕๖	๐.๐๐	๒,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๕,๕๔๖,๗๓๐.๓๑	๖,๓๕๔,๗๖๗.๒๔	๑๐,๒๑๖,๒๔๕.๙๒	๕,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๙.๑๙ %	๑๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตาม กฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๗๒๐.๓๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๘๖,๖๔๑.๙๓	๙๘,๔๐๘.๔๒	๘๒,๙๙๓.๒๙	๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๗,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๘๗,๕๒๘.๗๑	๘๑,๙๙๓.๘๗	๗๙,๖๐๓.๓๕	๘๗,๕๐๐.๐๐	-๘.๕๗ %	๘๐,๐๐๐.๐๐
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยาน แห่งชาติ	๓๗,๗๑๙.๘๕	๔๗,๖๐๙.๗๕	๓๘,๑๔๙.๓๕	๓๗,๐๐๐.๐๐	๒.๗๐ %	๓๘,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๒,๒๙๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๔,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๗๐๒,๑๙๕.๗๙	๒๓,๑๗๓,๑๐๓.๙๐	๒๗,๙๒๓,๐๐๒.๘๖	๒๒,๖๙๔,๕๐๐.๐๐		๒๘,๔๔๒,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	๑๘,๒๕๘,๑๒๙.๐๐	๓๔,๑๔๕,๔๐๒.๐๐	๓๘,๒๕๒,๓๐๘.๐๐	๓๙,๙๐๗,๐๐๐.๐๐	๑.๖๖ %	๔๐,๕๖๙,๓๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๒๕๘,๑๒๙.๐๐	๓๔,๑๔๕,๔๐๒.๐๐	๓๘,๒๕๒,๓๐๘.๐๐	๓๙,๙๐๗,๐๐๐.๐๐		๔๐,๕๖๙,๓๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๔๒,๑๖๖,๒๑๓.๔๓	๕๘,๖๓๗,๕๐๖.๐๐	๖๖,๑๗๖,๐๗๔.๖๒	๖๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๗๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๔๖๙,๒๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๔๑๒,๒๐๐	บาท
ประมาณการขึ้นใหม่ เนื่องจากประมาณการตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒			
ภาษีป้าย	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาลดลง			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๓๒,๔๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๒๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	๒๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มมากขึ้น			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากประมาณไว้ให้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๗๖๗,๐๐๐	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๗๖๗,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
	รวม	๗๐,๑๐๐	บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

	รวม	๒๘,๔๕๒,๐๐๐	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๒,๒๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๕,๓๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๘๗,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณการไว้ให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	๓๘,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากประมาณไว้ให้กับใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
ประมาณการขึ้นใหม่ เนื่องจากมีรับจริงค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต การขายสุราเพิ่มขึ้น			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๔๐,๕๖๙,๓๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	๔๐,๕๖๙,๓๐๐	บาท
เลือกทำ			
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากประมาณการไว้ให้ใกล้เคียงกับรับจริงของ			
ปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	๔๗๑,๒๔๐.๐๐	๔๒๘,๔๐๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐ %	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๓๘,๖๑๐.๐๐	๒๑,๐๖๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๓๘,๖๑๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๗๙,๒๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๔.๑๗ %	๙๐,๐๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒,๕๒๑,๒๐๐.๐๐	๒,๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๒,๗๑๔,๘๖๔.๐๐	๒,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	-๑๒.๔๙ %	๒,๓๓๑,๒๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๑๔๘,๘๖๐.๐๐	๒,๘๔๘,๓๘๐.๐๐	๓,๓๔๕,๑๘๔.๐๐	๓,๓๔๘,๗๒๐.๐๐		๓,๐๑๙,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑,๘๓๙,๘๕๗.๐๐	๑,๓๕๒,๔๐๐.๐๐	๒,๒๖๐,๙๘๐.๐๐	๒,๔๓๒,๔๒๐.๐๐	-๒.๙๑ %	๒,๓๓๓,๘๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๔๒๐.๐๐	๐ %	๒๑,๔๒๐
เงินประจำตำแหน่ง	๒๔๓,๖๐๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๕๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๐๓๙,๕๖๐.๐๐	๖๑๓,๓๔๐.๐๐	๙๘๓,๔๐๓.๐๐	๙๗๓,๔๔๐.๐๐	๓๕.๘๗ %	๑,๓๒๒,๖๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๑,๒๗๕.๐๐	๘๕,๒๔๐.๐๐	๑๑๖,๑๒๗.๐๐	๑๐๑,๗๘๐.๐๐	-๘๖.๘ %	๑๓,๔๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๒๔๔,๒๙๒.๐๐	๒,๒๑๘,๙๘๐.๐๐	๓,๖๑๒,๕๑๐.๐๐	๓,๗๘๑,๐๖๐.๐๐		๓,๙๔๓,๓๔๐
รวมงบบุคลากร	๖,๓๙๓,๑๕๒.๐๐	๕,๐๖๗,๓๖๐.๐๐	๖,๙๕๗,๖๙๔.๐๐	๗,๑๒๙,๗๘๐.๐๐		๖,๙๖๒,๘๖๐

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๒,๖๐๐.๐๐	๕๕,๖๐๐.๐๐	๒๑๕,๖๐๐.๐๐	๓๕๓,๙๖๐.๐๐	๑๓.๐๑ %	๔๐๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๘๘,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๖๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๘๔,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๐,๙๐๕.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๓๐,๒๐๐.๐๐	๔๐,๖๐๐.๐๐	๒๓.๑๕ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๙๑,๕๐๕.๐๐	๑๕๕,๖๐๐.๐๐	๓๕๘,๔๐๐.๐๐	๕๐๘,๕๖๐.๐๐		๕๖๔,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๖๑๒,๔๘๑.๐๐	๖๗๐,๓๐๐.๐๐	๖๐๕,๗๖๘.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๗,๑๒๓.๒๕	-๓๑.๕๒ %	๔๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๔,๕๗๕.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	๑๔,๓๓๕.๐๐	๔๔,๙๕๐.๐๐	๐.๑๑ %	๔๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านไร่	๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๕,๖๓๒.๐๐	๘๑,๒๓๒.๐๐	๑๓๗,๔๑๐.๔๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการเข้าเฝ้าแสดงความอาลัยกราบบังคม พระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านไร่ พ.ศ. ๒๕๕๙	๐.๐๐	๒๑,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการความสุขจากพ่อ สู่ผืนแผ่นดิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๒๕๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการตามพระราชดำริ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการถวายสักการะพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช	๐.๐๐	๒๙,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนพัฒนาชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๖๘๐.๐๐	๓๑,๗๕๕.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาสามปีระดับหมู่บ้านและระดับ ตำบล	๐.๐๐	๒๖,๒๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนและ แผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)	๙,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็ก และเยาวชนในตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการบริหาร จัดการน้ำและนวัตวิถีตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๓,๑๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันว ามหาราช	๑๙๙,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพและพัฒนา สมรรถนะบุคลากร ของผู้บริหารและพนักงาน ส่วนตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔๒.๙๔	-๑๐๐ %	๐
โครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพและพัฒนา สมรรถนะบุคลากรของผู้บริหารและพนักงาน ส่วนตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๔๑,๖๒๖.๕๒	๖๙,๒๘๗.๗๗	๑๖๙,๒๗๒.๑๗	๙๓,๒๖๐.๐๐	๑๑๔.๔๕ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑,๐๓๒,๘๖๔.๕๒	๙๒๒,๔๘๙.๗๗	๙๗๑,๙๖๕.๕๗	๑,๑๒๘,๒๘๑.๑๙		๑,๔๗๐,๐๐๐

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๓๔๒,๙๔๔.๐๐	๒๓๘,๙๒๙.๐๐	๑๕๗,๐๕๗.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๔๑.๖๗ %	๗๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๘,๑๘๕.๐๐	๒๙,๒๘๓.๐๐	๓๘,๖๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	๕๓.๘๕ %	๘๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๖๙,๕๐๐.๐๐	๒๑๐,๓๐๐.๐๐	๑๓๖,๙๐๐.๐๐	๒๓๑,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๐๒ %	๑๙๔,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๕,๙๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๔,๙๓๐.๐๐	๒๓,๓๑๐.๐๐	๓๖,๒๒๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	-๒๑.๐๕ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๗๒,๔๕๙.๐๐	๕๐๗,๗๓๗.๐๐	๓๗๕,๘๖๗.๐๐	๔๖๑,๐๐๐.๐๐		๔๕๔,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๓๕๐,๑๔๔.๕๓	๒๖๙,๔๓๐.๑๗	๒๕๘,๗๘๓.๓๗	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๖๔ %	๕๐๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๕,๐๑๖.๑๖	๔,๕๖๖.๗๖	๕,๗๐๙.๕๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๑,๐๕๘.๐๐	๓๗๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๐๒,๕๗๙.๐๖	๙๑,๐๐๓.๕๐	๑๐๙,๐๕๙.๗๕	๑๒๗,๐๐๐.๐๐	๒.๓๖ %	๑๓๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๔๕๘,๗๙๗.๗๕	๓๖๕,๓๗๘.๔๓	๓๗๓,๕๕๒.๖๔	๕๗๗,๐๐๐.๐๐		๖๔๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๒๕๕,๖๒๖.๒๗	๑,๙๔๙,๒๐๕.๒๐	๒,๐๗๙,๗๘๕.๒๑	๒,๖๗๔,๘๔๑.๑๙		๓,๑๓๓,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑,๖๐๐
เครื่องโทรศัพท์สำนักงานค่าติดตั้งพร้อมอุปกรณ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๖๗๕.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน แบบแยกส่วน(มีระบบฟอกอากาศ) ๓๖๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ชั้นวางแฟ้มตั้ง ๔๐ ช่อง	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

ชุดซ่อมแท่นพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและ พระบรมราชินีนาถ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๙,๐๐๐
ชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๒,๙๐๐
ตู้เก็บแบบฟอร์ม ชนิดลิ้นชัก ๑๕ ลิ้นชัก	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เก็บหนังสือ/แฟ้ม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้บานเลื่อนทึบสูง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๕๐๐
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๕๐๐
ตู้เอกสาร ชนิดลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โต๊ะทำงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๙๐๐
โต๊ะประชุมห้องประธานสภา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
โต๊ะพับเอนกประสงค์	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โทรศัพท์สำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔,๐๐๐
บันไดสำหรับเวทีสำเร็จรูป	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โพเดียมหรือแท่นบรรยาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ลำโพงเอนกประสงค์พร้อมแอมป์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เวทีสำเร็จรูป	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๓๑,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๓๐,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

รวมค่าครุภัณฑ์	๑๕๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๕,๗๐๐.๐๐	๒๑๕,๕๗๕.๐๐		๒๐๗,๔๐๐
รวมงบลงทุน	๑๕๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๕,๗๐๐.๐๐	๒๑๕,๕๗๕.๐๐		๒๐๗,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐ %	๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๘,๘๑๑,๒๗๘.๒๗	๗,๐๕๖,๕๖๕.๒๐	๙,๓๓๓,๑๗๙.๒๑	๑๐,๐๔๐,๑๙๖.๑๙		๑๐,๓๓๓,๒๖๐
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๗๓๙,๓๕๘.๐๐	๕๒๑,๓๔๐.๐๐	๘๒๔,๑๖๐.๐๐	๘๗๓,๘๔๐.๐๐	๑๔.๔๔ %	๑,๐๐๐,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๗๘๐,๔๘๐.๐๐	๕๓๐,๕๖๐.๐๐	๗๔๓,๐๔๐.๐๐	๗๘๔,๖๐๐.๐๐	๗.๐๖ %	๘๔๐,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๒,๗๖๐.๐๐	๓๔,๙๖๐.๐๐	๓๕,๗๓๓.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	-๕.๒๖ %	๓๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๖๒๔,๕๙๘.๐๐	๑,๑๑๘,๓๖๐.๐๐	๑,๖๔๔,๙๓๓.๐๐	๑,๗๓๘,๔๔๐.๐๐		๑,๙๑๘,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๑,๖๒๔,๕๙๘.๐๐	๑,๑๑๘,๓๖๐.๐๐	๑,๖๔๔,๙๓๓.๐๐	๑,๗๓๘,๔๔๐.๐๐		๑,๙๑๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕,๐๗๙.๗๕	๒,๐๔๓.๒๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๕,๐๗๙.๗๕	๒,๐๔๓.๒๕	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๗๒,๐๐๐.๐๐	๖๒,๔๒๘.๐๐	๕๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๖,๗๐๐.๐๐	-๔๔.๓ %	๖๕,๐๐๐

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๓,๐๕๖.๐๐	๒๗,๐๒๓.๐๐	๒๔,๐๑๖.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	-๔๕.๔๕ %	๓๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการออกสำรวจและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับ พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๙๕,๐๕๖.๐๐	๘๙,๔๕๑.๐๐	๕๘๐,๗๑๖.๐๐	๕๗๑,๗๐๐.๐๐		๔๗๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๑๙,๘๖๒.๐๐	๙,๙๔๔.๐๐	๓๙,๓๕๕.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	-๒๗.๒๗ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๔,๕๗๗.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๖๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๔,๔๓๙.๐๐	๙,๙๔๔.๐๐	๕๑,๑๖๕.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	๔๔๑.๐๐	๑,๒๖๖.๐๐	๖,๔๗๑.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๔๔๑.๐๐	๑,๒๖๖.๐๐	๖,๔๗๑.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๓๕,๐๑๕.๗๕	๑๐๒,๗๑๔.๒๕	๖๓๘,๓๕๒.๐๐	๖๕๖,๗๐๐.๐๐		๕๘๕,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘,๗๐๐
เครื่องพิมพ์ดีด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้নির্য ระบบล็อก ๒ ชั้น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๑๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-๗๕ %	๑๑,๐๐๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๑๗,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เอกสาร ชนิดลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

ตู้เอกสาร ชนิดลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๑๕,๘๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๓,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟ	๒,๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๔๔,๓๘๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๑๑๕,๑๐๐.๐๐		๑๙,๗๐๐
รวมงบลงทุน	๔๔,๓๘๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๑๑๕,๑๐๐.๐๐		๑๙,๗๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๘๐๓,๙๙๓.๗๕	๑,๒๔๐,๕๖๔.๒๕	๒,๒๙๔,๙๘๕.๐๐	๒,๕๑๐,๒๔๐.๐๐		๒,๕๑๒,๗๐๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๖๑๕,๒๗๒.๐๒	๘,๒๙๗,๑๒๙.๔๕	๑๑,๖๒๘,๑๖๔.๒๑	๑๒,๕๕๐,๔๓๖.๑๙		๑๒,๘๕๕,๙๖๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการชักซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๑,๒๗๐.๐๐	๖๙,๖๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๑,๒๗๐.๐๐	๖๙,๖๓๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๑,๒๗๐.๐๐	๖๙,๖๓๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๐๐๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
จัดซื้อเครื่องดับเพลิง(แบบบอလာล์ว)	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๔๙,๒๗๐.๐๐	๖๙,๖๓๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		๓,๑๐๐,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๒,๒๗๐.๐๐	๖๙,๖๓๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		๓,๑๐๐,๐๐๐
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๒๘๗,๒๘๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๐๘,๒๐๐.๐๐	๗.๔๔ %	๕๕๖,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๕๒,๑๙๐.๐๐	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๘๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๘๖.๒๑ %	๒๑๖,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๑,๓๕๒.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๔,๐๐๐

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๔๒,๘๒๒.๐๐	๖๗๕,๕๐๐.๐๐	๑,๓๖๑,๐๐๐.๐๐	๖๗๘,๒๐๐.๐๐		๘๒๘,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๙๔๒,๘๒๒.๐๐	๖๗๕,๕๐๐.๐๐	๑,๓๖๑,๐๐๐.๐๐	๖๗๘,๒๐๐.๐๐		๘๒๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๙๔๑.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๗๕,๓๐๐.๐๐	๖๒๓,๓๐๐.๐๐	๗๒๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓๕,๔๐๐.๐๐	-๔.๘๑ %	๗๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๕,๙๖๐.๐๐	๙,๑๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๘.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้สอย	๖๐๑,๒๖๐.๐๐	๖๓๒,๔๘๐.๐๐	๗๕๔,๔๘๘.๐๐	๗๘๕,๔๐๐.๐๐		๗๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๙,๙๘๕.๐๐	๓๑,๙๕๘.๐๐	๓๐,๘๐๕.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๒,๗๗๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๕๔๐.๐๐	๗,๗๗๐.๐๐	๔๙,๗๔๙.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๕,๕๒๕.๐๐	๓๙,๗๒๘.๐๐	๘๐,๕๕๔.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๙๒,๗๗๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๒๖,๗๘๕.๐๐	๖๗๒,๒๐๘.๐๐	๘๓๕,๐๔๒.๐๐	๘๙๐,๒๐๐.๐๐		๑,๐๐๒,๗๗๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						

ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๔๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐		๒๒,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๔๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐		๒๒,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๕๖๙,๖๐๗.๐๐	๑,๓๙๗,๗๐๘.๐๐	๒,๒๓๗,๔๔๒.๐๐	๑,๕๗๔,๓๐๐.๐๐		๑,๘๕๒,๗๗๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๔๘๖,๒๔๐.๐๐	๗๗๑,๕๐๐.๐๐	๘๑๙,๑๕๔.๐๐	๗.๐๖ %	๘๗๖,๙๖๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินวิทยฐานะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๗๘,๒๔๐.๐๐	๒๐,๕๔๐.๐๐	๙๑๓,๓๘๓.๐๐	-๕.๔๑ %	๘๖๔,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๑,๔๘๖.๐๐	-๕.๔๑ %	๙๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๕๘๐,๔๘๐.๐๐	๘๑๓,๕๔๐.๐๐	๑,๘๗๖,๐๒๓.๐๐		๑,๘๗๘,๙๖๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๕๘๐,๔๘๐.๐๐	๘๑๓,๕๔๐.๐๐	๑,๘๗๖,๐๒๓.๐๐		๑,๘๗๘,๙๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๑๗.๐๐	๖๔๖.๘๓ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๑๗.๐๐		๓๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันกีฬาสายสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๐,๐๐๐
โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๘๕,๖๘๐.๐๐	๘๗๙,๔๔๐.๐๐	๑,๐๙๕,๑๒๐.๐๐	๑,๑๑๐,๓๘๐.๐๐	-๑.๓๓ %	๑,๐๙๕,๖๖๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๖๕,๖๘๐.๐๐	๙๓๙,๔๔๐.๐๐	๑,๐๙๕,๑๒๐.๐๐	๑,๑๑๐,๓๘๐.๐๐		๑,๑๖๕,๖๖๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๙,๖๔๐.๐๐	๔๑,๔๙๙.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๘๓๙,๕๑๒.๙๖	๑,๒๘๐,๙๖๑.๕๐	๒,๔๙๖,๐๓๗.๐๘	๒,๑๓๑,๒๔๕.๐๐	๓๓.๖๑ %	๒,๘๔๗,๕๒๐
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	๒๖๗,๘๔๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒,๑๓๗,๐๐๑.๙๖	๑,๓๒๒,๔๖๐.๕๐	๒,๔๙๖,๐๓๗.๐๘	๒,๑๕๑,๒๔๕.๐๐		๒,๘๙๗,๕๒๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๘,๐๓๖.๒๐	๑๐,๒๑๖.๔๗	๙,๒๖๗.๒๒	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๘,๐๓๖.๒๐	๑๐,๒๑๖.๔๗	๙,๒๖๗.๒๒	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๖๑๐,๗๑๘.๑๖	๒,๒๗๔,๑๑๖.๙๗	๓,๖๐๐,๔๒๔.๓๐	๓,๒๙๐,๖๔๒.๐๐		๔,๑๑๘,๑๘๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เก้าอี้พนักพิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๘๐๐
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๒๐๐
ชั้นวางหนังสือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๕๐๐
ชุดโต๊ะอนุบาล ๖ ที่นั่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๐,๒๐๐
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓,๒๐๐
โต๊ะทำงาน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗,๘๐๐
ครุภัณฑ์การศึกษา						

กระดานลื่นหมื่นน้อย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙,๕๐๐
กระบะทรายรูปห่านเหลี่ยม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓,๕๐๐
เก้าอี้สีหวาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑,๒๕๐
ชุดท้อลอดบ้านน้อย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๙,๕๐๐
ชุดฝึกกระโดดข้ามสิ่งกีดขวาง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๒,๕๐๐
ชุดรวมเครื่องเล่น ๕ สหายพาเพลิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐
ท้อลอดคูมืองค์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๘,๕๐๐
บ้านแปดปีนป่ายกระดานลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๒,๕๐๐
ม้าหมุน ๖ ที่นั่งพลาสติก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๘,๐๐๐
ไม้กระดก ๔ ที่นั่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๘,๕๐๐
โยกเยก ก.ไก่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
โยกเยกกระต่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
โยกเยกช้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
โยกเยกปลาโลมา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
โยกเยกม้าทรง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
โยกเยกยีราฟลายจุด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
โยกเยกรถไฟ ๘ ที่นั่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๑,๕๐๐
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
เครื่องเล่น DVD	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๙๐๐
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๕,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๗,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๖๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๗๐๐.๐๐	๔๓,๓๐๐.๐๐		๖๗๐,๘๕๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						

โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
โครงการติดตั้งรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังใหม่	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๗๐๐.๐๐	๔๓,๓๐๐.๐๐		๗๒๐,๘๕๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๕,๐๓๔,๐๐๐.๐๐	๓,๖๙๗,๐๐๐.๐๐	๔,๙๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวันในสังกัด สพฐ.)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๙๗๓,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ(อาหารกลางวันในสังกัด สพฐ.)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔,๙๐๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๕,๐๓๔,๐๐๐.๐๐	๓,๖๙๗,๐๐๐.๐๐	๔,๙๕๗,๐๐๐.๐๐	๔,๙๗๓,๐๐๐.๐๐		๔,๙๐๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕,๐๓๔,๐๐๐.๐๐	๓,๖๙๗,๐๐๐.๐๐	๔,๙๕๗,๐๐๐.๐๐	๔,๙๗๓,๐๐๐.๐๐		๔,๙๐๐,๐๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๗,๘๒๐,๗๑๘.๑๖	๖,๕๕๑,๕๙๖.๙๗	๙,๓๙๖,๖๖๔.๓๐	๑๐,๑๘๒,๙๖๕.๐๐		๑๑,๖๑๗,๙๙๐
รวมแผนงานการศึกษา	๙,๓๙๐,๓๒๕.๑๖	๗,๙๔๙,๓๐๔.๙๗	๑๑,๖๓๔,๑๐๖.๓๐	๑๑,๗๕๗,๒๖๕.๐๐		๑๓,๔๗๐,๗๖๐
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๔๑,๖๒๓
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๕๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๖.๕๖ %	๖๔๘,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ %	๗๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๒,๐๐๐.๐๐		๑,๑๐๓,๖๒๓
รวมงบบุคลากร	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๒,๐๐๐.๐๐		๑,๑๐๓,๖๒๓
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๓,๙๖๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕๓,๙๖๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๗๖,๕๔๗.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๑๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับขยะและ การคัดแยกขยะประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	๐.๐๐	๑๕๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๖๙,๓๗๒.๘๓	๓๖,๒๕๓.๗๖	๔๐,๖๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๔๒.๘๖ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๖๙,๓๗๒.๘๓	๑๙๗,๑๕๓.๗๖	๑๑๗,๑๔๗.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๒๐,๘๐๐.๐๐	๑๐๘,๗๐๐.๐๐	๑๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๓๒,๔๐๐.๐๐	๑๐๘,๗๐๐.๐๐	๑๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐		๓๑๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๐๑,๗๗๒.๘๓	๓๐๕,๘๕๓.๗๖	๒๗๒,๙๔๗.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐		๕๘๓,๙๖๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๘๐๐
ตู้เอกสาร ชนิดลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗,๙๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ สี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐

รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๓,๗๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๓,๗๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๘๑,๗๗๒.๘๓	๕๔๕,๘๕๓.๗๖	๑,๐๖๔,๕๔๗.๐๐	๑,๐๗๒,๐๐๐.๐๐		๑,๗๐๑,๒๘๓
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการอบรมและศึกษาดูงานการจัดการขยะ โดยชุมชนที่ยั่งยืนของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนตำบลบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการอบรมและศึกษาดูงานการจัดการขยะ โดยชุมชนที่ยั่งยืนของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนตำบลบ้านไร่ ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๔๐๐.๐๐		๒๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๖๔๓,๒๐๐.๐๐	๒๔๑,๘๔๐.๐๐	๒๘๓,๒๑๙.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๑.๕๒ %	๕๐๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๖๔๓,๒๐๐.๐๐	๒๔๑,๘๔๐.๐๐	๒๘๓,๒๑๙.๐๐	๓๔๐,๐๐๐.๐๐		๕๑๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๔๓,๒๐๐.๐๐	๒๔๑,๘๔๐.๐๐	๒๘๓,๒๑๙.๐๐	๕๒๘,๔๐๐.๐๐		๗๓๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
หลังการบรรทุุกขนาด ๑ ตัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นละอองฝอย	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพ่นหมอกควัน	๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
รถเข็นเปลหาม ๑ ไก Stretcher	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ตู้เย็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เตาเผาขยะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕๙,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๗,๐๐๐.๐๐		๕๒๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๕๙,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๗,๐๐๐.๐๐		๕๒๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๒๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		๓๒๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		๓๒๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๗๐๒,๒๐๐.๐๐	๒๔๘,๘๔๐.๐๐	๒๘๓,๒๑๙.๐๐	๑,๐๑๕,๔๐๐.๐๐		๑,๕๗๐,๐๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๑,๓๔๓,๙๗๒.๘๓	๗๙๔,๖๘๐.๗๖	๑,๓๔๗,๗๖๖.๐๐	๒,๐๘๗,๔๐๐.๐๐		๓,๒๑๗,๒๘๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๕๔๒,๔๔๔.๐๐	๒๘๙,๓๒๐.๐๐	๕๕๓,๖๒๕.๐๐	๕๓๑,๙๖๐.๐๐	๑๘.๘๑ %	๖๓๒,๐๔๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๖๐,๐๘๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๙๔,๖๗๐.๐๐	๑๔๓,๒๕๐.๐๐	๐.๑๙ %	๑๔๓,๕๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๔๙๕.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	-๒๒.๒๒ %	๑๗,๕๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๔๔,๕๒๔.๐๐	๔๒๗,๓๒๐.๐๐	๗๐๒,๗๙๐.๐๐	๗๓๙,๗๑๐.๐๐		๘๓๕,๐๖๐
รวมงบบุคลากร	๗๔๔,๕๒๔.๐๐	๔๒๗,๓๒๐.๐๐	๗๐๒,๗๙๐.๐๐	๗๓๙,๗๑๐.๐๐		๘๓๕,๐๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๒๙,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๗,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔,๒๙๐.๐๐	๕๑๐.๐๐	๒,๖๗๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๐ %	๙,๖๐๐
รวมค่าตอบแทน	๓๓,๒๙๐.๐๐	๑๕,๕๑๐.๐๐	๒,๖๗๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐		๓๘,๖๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๙,๙๐๐.๐๐	๕๔,๘๖๐.๐๐	๑๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๗,๒๖๐.๐๐	๒๒,๘๘๔.๐๐	๑๔,๔๗๒.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	-๕๑.๒๒ %	๒๐,๐๐๐
โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปันรัก ปันน้ำใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและคนพิการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการปันรัก ปันน้ำใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและคนพิการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการวันผู้สูงอายุ	๑๔๙,๗๐๐.๐๐	๑๕๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๙๖,๘๖๐.๐๐	๒๓๑,๖๔๔.๐๐	๓๑,๗๗๒.๐๐	๑๘๙,๐๐๐.๐๐		๔๒๐,๐๐๐

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๑๙,๙๑๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	-๖๔.๒๙ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๙,๙๑๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐		๗๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๔๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๕๐,๐๖๘.๐๐	๒๕๗,๑๕๔.๐๐	๕๒,๔๔๒.๐๐	๒๖๑,๖๐๐.๐๐		๕๓๘,๖๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้มีพนักพิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑,๗๐๐
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องอ่านบัตรประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ชุดโซฟา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตุ๊กตน้ำ แบบ ๒ หัวกด (น้ำร้อน,น้ำเย็น)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ตู้নির্যয় ระบบล็อก ๒ ชั้น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๑,๑๐๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๕๐๐
ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบทรงสูง	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เหล็กแบบ ๑๕ ลื่นชัก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
โต๊ะคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๒,๕๐๐
โต๊ะทำงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๙๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิดเลเซอร์หรือ LED สี	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔,๓๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗,๕๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๑,๖๐๐.๐๐	๔๔,๕๐๐.๐๐		๙๓,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๑,๖๐๐.๐๐	๔๔,๕๐๐.๐๐		๙๓,๕๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๓๙๔,๕๙๒.๐๐	๖๘๔,๔๗๔.๐๐	๘๖๖,๘๓๒.๐๐	๑,๐๔๕,๘๑๐.๐๐		๑,๔๖๗,๑๖๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีแม่บ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ	๐.๐๐	๑๑๔,๘๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรตำบลบ้าน ไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๔,๒๔๐.๐๐	๕๒๔,๔๔๐.๐๐	-๔๒.๘ %	๓๐๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชนในตำบลบ้าน ไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๑๑๔,๘๙๐.๐๐	๓๔๔,๒๔๐.๐๐	๕๖๔,๔๔๐.๐๐		๕๔๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๑๑๔,๘๙๐.๐๐	๓๔๔,๒๔๐.๐๐	๕๖๔,๔๔๐.๐๐		๕๔๐,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๐.๐๐	๑๑๔,๘๙๐.๐๐	๓๔๔,๒๔๐.๐๐	๕๖๔,๔๔๐.๐๐		๕๔๐,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๙๔,๕๙๒.๐๐	๗๙๙,๓๖๔.๐๐	๑,๒๑๑,๐๗๒.๐๐	๑,๖๑๐,๒๕๐.๐๐		๒,๐๐๗,๑๖๐

แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๓๒๒,๖๔๐.๐๐	๒๒๒,๐๔๐.๐๐	๓๕๕,๙๘๐.๐๐	๓๗๘,๕๗๐.๐๐	๗๑.๓๘ %	๖๔๘,๘๑๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๔,๒๖๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๐,๕๑๖.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๗๔,๗๒๐.๐๐	๒๘๐,๗๐๐.๐๐	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	๓๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๗.๙๘ %	๗๖๖,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๔,๗๐๐.๐๐	๒๕,๗๒๕.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๗๖.๙๒ %	๑๐๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๘๒,๕๗๖.๐๐	๕๕๒,๙๖๕.๐๐	๘๑๗,๙๘๐.๐๐	๗๙๕,๕๗๐.๐๐		๑,๖๒๙,๐๗๐
รวมงบบุคลากร	๘๘๒,๕๗๖.๐๐	๕๕๒,๙๖๕.๐๐	๘๑๗,๙๘๐.๐๐	๗๙๕,๕๗๐.๐๐		๑,๖๒๙,๐๗๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๑๐๓,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๘,๗๑๙.๐๐	๒๗,๘๔๐.๕๐	๔๙,๐๔๘.๙๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๓,๕๕๕.๐๐	-๗๖.๓๙ %	๑๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๗๔๔.๐๐	๓,๙๒๘.๐๐	๔,๓๑๒.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐ %	๓๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕๘,๓๕๔.๐๐	๖๕,๔๙๐.๐๐	๔๘,๕๒๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๑๗,๘๑๗.๐๐	๙๗,๒๕๘.๕๐	๑๐๑,๘๘๐.๙๐	๕๕๓,๕๕๕.๐๐		๒๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๗,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๙๙.๐๐	๑๘,๐๒๙.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๗๘,๑๕๐.๐๐	๑๐๓,๙๓๔.๐๐	๗๕,๒๖๐.๐๐	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๒.๕๖ %	๒๐๐,๐๐๐

วัสดุก่อสร้าง	๒๖๒,๗๐๓.๐๐	๑๕๕,๙๘๓.๐๐	๒๗๔,๓๔๐.๐๐	๔๐๓,๐๙๕.๕๖	๙๘.๔๖ %	๘๐๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓,๓๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๗๙,๖๐๐.๐๐	๓๒๔,๖๐๐.๐๐	๒๖๘,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๔๐๐,๐๐๐
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๑๕.๐๐	๒๓,๔๔๕.๐๐	-๕๗.๓๕ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๗๓๐,๗๕๓.๐๐	๖๒๘,๕๑๖.๐๐	๖๔๐,๐๔๔.๐๐	๑,๐๐๑,๕๔๐.๕๖		๑,๕๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๙๗๐,๕๗๐.๐๐	๗๔๙,๗๗๔.๕๐	๗๖๕,๙๒๔.๙๐	๑,๕๘๐,๐๙๕.๕๖		๑,๘๓๓,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้มีพนักพิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑,๗๐๐
ตู้บานเลื่อนกระจกสูง	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โต๊ะทำงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓,๙๐๐
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ขนาด ๕.๕ แรงม้า	๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
เครื่องเจียรไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องผสมปูน แบบมอเตอร์ไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๖,๐๐๐
ชุดเก็บตัวอย่างคอนกรีตแบบเหลี่ยม (Cube Mold)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
ชุดทดสอบความชื้นเหลวคอนกรีต (slump test)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
ตู้เชื่อม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
แบบพิมพ์หล่อท่อ คสล.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๔,๐๐๐
แบบพิมพ์หล่อรางระบายน้ำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐

ล้อวัดระยะทาง ชนิดดิจิตอล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เลื่อยวงเดือน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๕๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
สว่านไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๕๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาทีก)	๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์อื่น						
เครื่องดูดโคลน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๙๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๔,๒๐๐.๐๐		๒๒๕,๖๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดันประปา หมู่บ้านหนองใหญ่ หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๒๖,๐๐๐
รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมอาคาร ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐		๑๒๖,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๘๒,๙๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๖,๗๐๐.๐๐		๓๕๑,๖๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						

เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๕,๗๓๖.๑๙	-๕๒.๑๔ %	๔๐๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๕,๗๓๖.๑๙		๔๐๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๕,๗๓๖.๑๙		๔๐๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑,๙๐๕,๑๔๖.๐๐	๑,๔๘๕,๖๓๙.๕๐	๑,๖๕๓,๙๐๔.๙๐	๓,๔๐๘,๑๐๑.๗๕		๔,๒๑๓,๖๗๐
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถยนต์บรรทุกเท้ายึดติดเครนพร้อมกระเช้าไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๒๓,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒๓,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒๓,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑๘๙,๔๔๐.๒๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๘๙,๔๔๐.๒๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๘๙,๔๔๐.๒๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานไฟฟ้าถนน	๑๘๙,๔๔๐.๒๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒๓,๐๐๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๒,๐๙๔,๕๘๖.๒๗	๑,๔๘๕,๖๓๙.๕๐	๑,๖๕๓,๙๐๔.๙๐	๕,๙๐๘,๑๐๑.๗๕		๔,๓๓๖,๖๗๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการตามนโยบายของรัฐ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๕๗๐.๐๐	๑๑๙.๔๔ %	๑๐๐,๐๐๐

รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๕๗๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๕๗๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๕๗๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๕๗๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการกีฬาด้านยาเสพติด	๐.๐๐	๓๑๒,๑๐๐.๐๐	๔๗๒,๕๑๔.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๙๐,๐๐๐
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๑๔๙,๓๕๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอเทพสถิต	๐.๐๐	๑๑๘,๑๙๕.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๕,๐๐๐
โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลบ้านไร่ "กีฬาเยาวชนแม่บ้านต้านยาเสพติดและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของคนในชาติ"	๑๙๗,๑๙๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบ้านไร่คัพ ครั้งที่ ๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบ้านไร่คัพ ครั้งที่ ๔	๐.๐๐	๑๐,๔๘๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลไทยคัพมหกรรมกีฬาท้องถิ่นอำเภอเทพสถิต	๐.๐๐	๑๒,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลไทยคัพ	๒๙,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๐๖,๔๗๐.๐๐	๔๕๓,๗๓๗.๐๐	๔๗๒,๕๑๔.๐๐	๕๒๕,๐๐๐.๐๐		๕๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๐๖,๔๗๐.๐๐	๔๕๓,๗๓๗.๐๐	๔๗๒,๕๑๔.๐๐	๕๒๕,๐๐๐.๐๐		๕๒๕,๐๐๐

งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ (ลาน ศาลากลางบ้าน) หมู่ที่ ๑๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๗๔๔,๔๗๐.๐๐	๔๕๓,๗๓๗.๐๐	๔๗๒,๕๑๔.๐๐	๕๒๕,๐๐๐.๐๐		๕๒๕,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการจัดงานวันลอยกระทงประจำปีตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการจัดงานวันลอยกระทงประจำปีตำบล บ้านไร่	๙๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๙๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๙๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการ ประเพณีวันผู้สูงอายุหรือประเพณีวันลอย กระทง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๖๐,๐๐๐
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการ ประเพณีแห่ดอกไม้ของชาวญ้อฮูกร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๑๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๑๐,๐๐๐
รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๓๕๐,๔๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๓๑๐,๐๐๐
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑,๘๒๒.๐๐	๓๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สามแยกบ้านไร่	๐.๐๐	๑๒๕,๕๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕๐๑,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔๙,๔๗๓.๐๐	๕๕๘,๖๙๐.๐๐	-๑๐.๕ %	๕๐๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเทศกาลดอก กระเจียวบาน	๐.๐๐	๓๐๒,๔๗๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๒๓,๑๙๒.๐๐	๔๕๙,๑๐๗.๐๐	๔๔๙,๔๗๓.๐๐	๕๖๓,๖๙๐.๐๐		๕๐๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๖,๘๒๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๖,๘๒๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๕๐,๐๑๙.๐๐	๔๕๙,๑๐๗.๐๐	๔๔๙,๔๗๓.๐๐	๕๖๓,๖๙๐.๐๐		๕๒๕,๐๐๐

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์อื่น						
ป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการนักท่องเที่ยว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๖,๐๐๐
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการ นักท่องเที่ยว	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างอาคารจำหน่ายสินค้า(สาม แยกบ้านไร่)	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงลานจอดรถบ้านฮัญญูกร	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๖,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๓๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๖,๐๐๐
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๘๘๖,๐๑๙.๐๐	๔๕๙,๑๐๗.๐๐	๔๔๙,๔๗๓.๐๐	๖๑๓,๖๙๐.๐๐		๗๓๑,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๙๘๐,๘๘๙.๐๐	๑,๑๒๒,๘๔๔.๐๐	๑,๑๓๑,๙๘๗.๐๐	๑,๔๔๘,๖๙๐.๐๐		๑,๕๖๖,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างศาลาธรรมสังเวช หมู่ที่ ๒	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาธรรมสังเวช หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาธรรมสังเวช หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาธรรมสังเวช หมู่ที่ ๑	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๔	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม (หลังใหม่) หมู่ที่ ๑๑	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม (หลังใหม่) หมู่ที่ ๗	๑๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมหลังใหม่ หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการต่อเติมศาลาประชาคม (คุ้มเขานางรักษ์) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการติดตั้งไฟสาธารณะ(ทางลงน้ำตกเทพนา)	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการติดตั้งหอกระจายข่าว หมู่ที่ ๑๖	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าทาง คสล.(ซอย ๕-ซอย๒) หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอย ๕ นายวนาสันต์) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑๓,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยข้างวัด) หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒๘,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ด้านทิศใต้ของหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๘๐,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ทางทิศตะวันออก) หมู่ที่ ๑๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เส้นมอวัด) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๓๒,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางลงซอย และท้ายซอย (ซอย ๗) หมู่ที่ ๑๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒๘,๐๐๐

โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ข้างใต้ขาด) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(คุ้มหนองปรือ) หมู่ที่ ๑๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอย ๗ ไปวัดวัง กวาง) หมู่ที่ ๑๔	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยกลางบ้าน) หมู่ที่ ๕	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒๘,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยข้างป้อม ตำรวจ) หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยข้างโรงเรียน) หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยข้างวัดโปป่า ชุมชน) หมู่ที่ ๔	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยตะวันออก บ้านนางสาวราไฟเมียฝรั่ง) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยถ้ำหานิล) หมู่ที่ ๑๓	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยทิศตะวันตก หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยทิศใต้ หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านครู สมชาย) หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านตา เปี้ยก) หมู่ที่ ๑๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านตาพจน์) หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนางจันจิรา) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๓๖,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านยายแม้น) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านยายยศ) หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านลุงถม) หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยผู้ช่วยเล็ก) หมู่ที่ ๙	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยโรงสูบประปะ) หมู่ที่ ๓	๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหน้าโรงเรียน) หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหน้าลานมัน) หมู่ที่ ๓	๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหน้าศาลาประชาคม-บ้านรำพัน พลทวี) หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหลังโรงเรียน) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหอจ่ายช้างวัด) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหอถังประปะ ต่อ คสล.เดิม-บ้านนายเชื่อม พัดเจริญ) หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยอุ้นไอรัก) หมู่ที่ ๙	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยอุ้นไอรัก-คอสะพาน) หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ต่อคอนกรีตเดิม ซอยโรงสูบน้ำประปาหมู่บ้าน-ป่าชุมชน) หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ทางทิศตะวันตก) หมู่ที่ ๑๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ทิศตะวันตกของ หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ทิศใต้ของ หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ฝายน้ำท่าล่าง- สามแยกนายบุญพร้อมสุนา) หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(วอยผู้ช่วย ไพรทูลย์-สุริยน์ฟาร์ม) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายตะวันออก บ้าน) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายเทพพนา-น้ำ ลาด) หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายบ้านนายคง ฤทธิ์ไปสระน้ำ) หมู่ที่ ๑๔	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายบ้านพ่อคง) หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายโรงสูบ ประปา) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สี่แยกบ้านตา หลัด) หมู่ที่ ๑๕	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคสล.(สายบ้านนายกิง- นางนกันน้อย) หมู่ที่ ๑๖	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กใน หมู่บ้าน (ซอยบ้านนางจันทร์จิรา) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่ การเกษตร (สายไรยายนอม) หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยภายใน หมู่บ้าน (ซอย ๓) หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๘๓,๐๐๐
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำตัววี คสล. หมู่ ที่ ๑๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๗๒,๐๐๐
โครงการก่อสร้างลาน คสล.(เชื่อมเมรุวัดวัง อ้ายโพธิ์) หมู่ที่ ๔	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างลาน คสล.(หน้าศาลา ประชาคม) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างสะพานบล็อกคอนเวส หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างหอดังประปา (คุ่มตาเมี้ยน) หมู่ที่ ๑๓	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๙,๐๐๐
โครงการขยายไหล่ทาง คสล. (คุ่มหนองมน) หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขยายไหล่ทาง คสล. (สายวัด) หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล.(คุ่มหนอง มน) หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก(หน้าโรงเรียน ถึงหน้าถนนดำ) หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกฝายบ้านวังตาเทพ หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์หรือพลังงาน แสงอาทิตย์ ระบบสูบน้ำดิบ หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๙๓,๐๐๐
โครงการเสริมหลังฝาย(บ้านป่าใจ)	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงขยายผิวจราจร คสล. (สาย คุ่มหนองมน) หมู่ที่ ๑	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการปรับปรุงขยายผิวจราจร คสล. (หน้า วัด-คุ้มดง) หมู่ที่ ๑	๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล. (ซอยประปา) หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล. (ผู้ใหญ่สมคิดต่อ บล็อกคัลเวิร์ส) หมู่ที่ ๖	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล.(ซอย ๖ กลาง ซอย) หมู่ที่ ๑๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล.(ซอย ๕ กลาง ซอย) หมู่ที่ ๑๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนดิน (สายเขาน้อยไปวัง อ้ายคง) หมู่ที่ ๕	๙๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนดินเข้าสู่พื้นที่การเกษตร (สายไร้ทิดคดลิก) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (สายบ้านโนน สวรรค์เก่า) หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๔๓,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยใช้หินคลุก (สายหินดาดแพะ-ในหลิ่ง) หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังยกร่องพูนดิน (เส้นไร่พ้อแ้ว-พ้อแบน) หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังยกร่องพูนดิน พร้อมวางท่อ คสล. จำนวน ๓ จุด (เส้นไร่ ผู้ใหญ่เพิ่ม-ลุงสมหมาย) หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๙๘๓,๕๐๐.๐๐	๒,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๘๔๕,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๒,๙๘๓,๕๐๐.๐๐	๒,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๘๔๕,๐๐๐

รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๙๘๓,๕๐๐.๐๐	๒,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๘๔๕,๐๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๙๘๓,๕๐๐.๐๐	๒,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๘๔๕,๐๐๐
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการเกษตรกรรมยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖,๖๐๕.๐๐	๘๗,๙๖๐.๐๐	๗๐.๕๓ %	๑๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้สอย	๑๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖,๖๐๕.๐๐	๘๗,๙๖๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๙๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๖๙๕.๐๐	๘๗,๙๖๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นยา	๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องยนต์ ดีเซล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๕,๐๐๐
เครื่องสูบน้ำบาดาล ๑.๕ แรงม้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๔,๘๐๐
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๓๖,๕๐๐
เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ ๑๐ แรงม้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ ๕.๕ แรงม้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๘,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐		๒๙๔,๓๐๐

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการขุดลอกฝายยางเกาะ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐		๒๓๔,๓๐๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๑๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๘,๗๙๕.๐๐	๘๗,๙๖๐.๐๐		๔๔๔,๓๐๐
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการตามแนวพระราชดำริ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๕๐.๐๐	๑๐๓,๑๒๐.๐๐	๙๓.๙๕ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๕๐.๐๐	๑๐๓,๑๒๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๕๐.๐๐	๑๐๓,๑๒๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างฝาย คสล. (นานางตลอด) หมู่ที่ ๘	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอก (คลองตาแก้ว) หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการขุดลอก (ฝายลำปอแดง) หมู่ที่ ๑๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการขุดลอกคลอง(ฝายตาซาล) หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการขุดลอกคลองโคกกระเบื้องไห (ใต้ฝาย) หมู่ที่ ๓	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกคลองบ้านสวนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการขุดลอกคลองหัวฝายบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๒	๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการขุดลอกฝาย สปก. (หลังบ้านนาย สุเมธ) หมู่ที่ ๑๒	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกฝายตาก้อง หมู่ที่ ๑๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกฝายปรกใหญ่ หมู่ที่ ๒	๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกสระน้ำ (ตะวันตก,ตะวันออก บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการขุดลอกสระน้ำสาธารณะ(คุ้มเขานาง รักษ์) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๑๐,๐๐๐
โครงการขุดลอกสระน้ำหน้าวัด หมู่ที่ ๑๔	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๙๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒๐,๐๐๐.๐๐		๖๑๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๙๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒๐,๐๐๐.๐๐		๖๑๐,๐๐๐
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๙๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๕๐.๐๐	๗๒๓,๑๒๐.๐๐		๘๑๐,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๙๘๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๓,๘๔๕.๐๐	๘๑๑,๐๘๐.๐๐		๑,๒๕๔,๓๐๐
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕๗๕,๔๐๐.๐๐	๖๔๖,๗๐๐.๐๐	๗๙๐,๑๐๕.๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๙๐๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๗๕,๔๐๐.๐๐	๖๔๖,๗๐๐.๐๐	๗๙๐,๑๐๕.๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐		๙๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๑,๒๐๗,๓๗๒.๖๓	๙๑๕,๐๘๕.๓๖	๑,๓๓๗,๐๘๘.๔๖	๑,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๖๓ %	๑,๖๘๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๑,๒๐๗,๓๗๒.๖๓	๙๑๕,๐๘๕.๓๖	๑,๓๓๗,๐๘๘.๔๖	๑,๓๗๐,๐๐๐.๐๐		๑,๖๘๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๗๘๒,๗๗๒.๖๓	๑,๕๖๑,๗๘๕.๓๖	๒,๑๒๗,๑๙๓.๔๖	๒,๒๗๐,๐๐๐.๐๐		๒,๕๘๐,๐๐๐
รวมงานกิจการประปา	๑,๗๘๒,๗๗๒.๖๓	๑,๕๖๑,๗๘๕.๓๖	๒,๑๒๗,๑๙๓.๔๖	๒,๒๗๐,๐๐๐.๐๐		๒,๕๘๐,๐๐๐
รวมแผนงานการพาณิชย์	๑,๗๘๒,๗๗๒.๖๓	๑,๕๖๑,๗๘๕.๓๖	๒,๑๒๗,๑๙๓.๔๖	๒,๒๗๐,๐๐๐.๐๐		๒,๕๘๐,๐๐๐
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๖๙,๑๗๔.๐๐	๑๗๖,๗๘๗.๐๐	๑๘๙,๕๑๐.๐๐	๒๗๐,๓๖๐.๐๐	๐ %	๒๗๐,๓๖๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๖๕๗.๐๖	๒๔.๒๖ %	๑๒,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๑๐,๔๕๘,๐๐๐.๐๐	๑๑,๖๗๐,๙๐๐.๐๐	๑๒,๗๖๗,๖๐๐.๐๐	๑๒.๘๕ %	๑๔,๔๐๘,๔๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๐.๐๐	๒,๗๘๘,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๔,๔๕๔,๔๐๐.๐๐	๑๘.๕๓ %	๕,๒๘๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๖,๕๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๒๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๕,๓๖๖,๙๔๒.๐๐	๓,๗๑๕,๐๐๐.๐๐	๙,๓๖๔,๖๔๕.๐๐	๖,๒๘๖,๒๖๐.๐๐	-๖๐.๒๓ %	๒,๕๐๐,๐๐๐
รายการตามข้อผูกพัน	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๒๔๒,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๒,๐๐๐.๐๐	-๗.๙๓ %	๒๒๒,๘๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐,๙๓๐.๐๐	๒๔๐,๙๓๐.๐๐	๒๔.๒๓ %	๒๙๙,๓๐๗
รวมงบกลาง	๖,๐๑๙,๖๑๖.๐๐	๑๗,๖๗๑,๗๘๗.๐๐	๒๕,๗๒๐,๔๘๕.๐๐	๒๔,๓๙๑,๒๐๗.๐๖		๒๓,๑๑๒,๘๖๗
รวมงบกลาง	๖,๐๑๙,๖๑๖.๐๐	๑๗,๖๗๑,๗๘๗.๐๐	๒๕,๗๒๐,๔๘๕.๐๐	๒๔,๓๙๑,๒๐๗.๐๖		๒๓,๑๑๒,๘๖๗
รวมงบกลาง	๖,๐๑๙,๖๑๖.๐๐	๑๗,๖๗๑,๗๘๗.๐๐	๒๕,๗๒๐,๔๘๕.๐๐	๒๔,๓๙๑,๒๐๗.๐๖		๒๓,๑๑๒,๘๖๗
รวมแผนงานงบกลาง	๖,๐๑๙,๖๑๖.๐๐	๑๗,๖๗๑,๗๘๗.๐๐	๒๕,๗๒๐,๔๘๕.๐๐	๒๔,๓๙๑,๒๐๗.๐๖		๒๓,๑๑๒,๘๖๗
รวมทุกแผนงาน	๓๘,๗๒๗,๑๙๕.๙๑	๔๒,๗๒๙,๑๗๘.๐๔	๕๙,๙๘๑,๕๑๓.๘๗	๖๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๗๐,๕๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๓๓๓,๒๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖,๙๖๒,๘๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๓,๐๑๙,๕๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกฯ/รองนายก ได้แก่ ๑).เงินเดือนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ๒).เงินเดือนรองนายก อบต.ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ . ๑๒ เดือน			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายก ได้แก่ ๑). เงินประจำตำแหน่งนายก อบต.ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท ๒). เงินประจำตำแหน่งรองนายกอบต.ในอัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายก ได้แก่ ๑). เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท ๒). เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. ในอัตราเดือน ละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการ นายก อบต. ในอัตรา เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท			

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๓๓๑,๒๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่			
๑). เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. ในอัตราเดือน			
ละ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท			
๒). เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือน			
ละ ๙,๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท			
๓). เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต. ในอัตราเดือน			
ละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท			
๔). เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. เป็น			
เงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๙๔๓,๓๔๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๒,๓๓๓,๘๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน			
ประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด รองปลัด หัวหน้า			
สำนักปลัดฯ หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบายและ			
แผน นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการฯ เป็นต้น จำนวน			
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี			
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	๒๑,๔๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างของสำนักงาน			
ปลัดฯ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี			
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๒๕๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง			
ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด ตามระเบียบ			
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง			
สามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๓๒๒,๖๔๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด			
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ผช.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล			
พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ นักการภาร			
โรง พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน			
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่าย			
ไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๓,๔๔๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพ			
ชั่วคราวพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดฯ จำนวนอัตราตามที่			
ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)			
คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			

งบดำเนินงาน	รวม	๓,๑๓๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๖๔,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. ตามกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการ จำ , ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำ ขวัญ ฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว และ ค่าป่วยการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ เป็นต้น			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ และในวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ . ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๑๕๖๒ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัดฯ และ พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด อบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายก อบต. ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัดฯ และพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนักงานปลัด อบต. ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร			

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ค่าธรรมเนียม เนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ตามหนังสือสั่งการด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ.การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๑ % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตาม

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (รายรับจริงไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๕๘,๖๗๗,๙๐๙.๒๐ บาท)

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง.มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ(๑)และ(๒) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานอบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อบต.ที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนาจัดงานหรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้สำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น ตามหนังสือสั่งการดังนี้ . ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๗/ว๑๒๘๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๐ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปลำดับสำคัญดังนี้ . ๑. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ๒. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท . ๓. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท . ๔. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน ๔๐๐ บาท ๒.) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/๓๖๒๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๓๐ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชนในตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต. และ เด็กเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบ ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๓๐ ลำดับที่ ๔	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม หรือ
เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๓๗๒๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๓๐ ลำดับที่ ๒

โครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของ ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง พนักงาน จ้าง อบต. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๓๒ ลำดับที่ ๑๒	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ในความ รับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นรถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศอาคารสำนักงาน เครื่องขยายเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องสูบน้ำ โทรศัพท์ กล้อง ถ่ายรูป วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๔๕๔,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

คลิป เป็ก เทป พีวีซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชนฯ โดยให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการ
ปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ LED ฯลฯ โดยให้ถือ
ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก

หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ภาต ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและ
หนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี
ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู ฯลฯ โดยให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยเป็นรายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยน
สภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในสายไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอต และสกรูลา โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๑๙๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ต้องการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น ฯลฯ ตามรายละเอียดดังนี้

๑). รถยนต์บรรทุก หมายเลขทะเบียน กค ๑๕๘๙ อัตราค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ปีละไม่เกิน ๓๗,๗๐๐ บาท

๒). รถยนต์บรรทุกขับเคลื่อน ๔ ล้อ หมายเลขทะเบียน กจ. ๓๕๓๐ อัตราค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ปีละไม่เกิน ๔๑,๙๐๐ บาท

๓). รถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน บต ๖๒๒๘ ชัยภูมิ ปีละไม่เกิน ๔๑,๙๐๐ บาท

๓). น้ำมันเบนซิน เครื่องตัดหญ้าประมาณการเท่าที่จะจ่ายจริง โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๔. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ , พู่กันและสี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ เป็นต้น

โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า	รวม จำนวน	๖๔๕,๐๐๐ บาท ๕๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.บ้านไร่ และที่อื่นๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค		
ค่าบริการโทรศัพท์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานประจำสำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ปรับปรุงข้อมูล และค่าจดทะเบียนโดเมนเนม .go.th รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯลฯ	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒๐๗,๔๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐๗,๔๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้พนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงาน ชนิดเตี้ย ขาเหล็กชุบโครเมียมกันสนิม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘ X ลึกไม่น้อยกว่า ๕๙ X สูงไม่น้อยกว่า ๙๒-๑๑๔ ซม. จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ	จำนวน	๑๑,๖๐๐ บาท

๒,๙๐๐ บาท ลักษณะหุ้มด้วยหนังเทียม ,ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๕๑ ลำดับที่ ๑๒

ชุดชุดแท่นพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและ พระบรมราชินีนาถ

จำนวน

๙๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดแท่นพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมราชินีนาถ ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

- กรอบไฟเบอร์กลาส ขนาดกว้าง ๑๒๐ x ๒๐๐ ซม .
- ครุฑ ขนาด ๓๐ ซม .
- พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ขนาด ๖๐ ซม .
- ฐานไฟเบอร์กลาส ขนาดสูง ๘๐ x ด้านหน้ายาว๑๖๐ x ด้านข้าง ลึก ๕๐ ซม .
- ป้ายทรงพระเจริญ ขนาด ๑๒๐ ซม .

- ภาพพระบรมฉายาลักษณ์ ด้านในกรอบ ขนาด ๘๐ x ๑๖๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .

หน้าที่ ๔๕๒ ลำดับที่ ๑๓

ชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง

จำนวน

๑๒,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ
ละ ๑๒,๙๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้

๑. ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒. เก้าอี้ ๑ ตัวยาว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๗๘ ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า ๗๓ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม. นั่งได้ ๓ ที่นั่ง

๓. เก้าอี้ ตัวเดี่ยว จำนวน ๒ ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๒ ซม.
ยาวไม่น้อยกว่า ๗๓ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม.

๔. เบาะพองน้ำหุ้มหนังเทียม

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่
ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๐ ลำดับที่ ๖

ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด

จำนวน

๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้ ๒ บานเปิดมือจับชนิดบิด (มอก.)
จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ
สังเขปดังนี้

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
(เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑)

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔๕๐ ลำดับที่ ๘

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน

๓,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้
ตู้ละ ๓,๕๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้ .

๑) มีบานเลื่อนกระจก .

๒) มีแผนปรับระดับไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น .

๓) มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐.๖ ซม. และสูงไม่น้อยกว่า ๘๗.๔ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้อง
ตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐาน
ครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ .

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ .
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .

หน้าที่ ๔๕๑ ลำดับที่ ๙

โต๊ะทำงาน

จำนวน

๓,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท
ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.
สูงไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ .

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔๕๑ ลำดับที่ ๑๒

โต๊ะประชุมห้องประธานสภา

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะประชุมทรงรียาว ขาเหล็กชุบโครเมี่ยมตัวที่

๒. จำนวน ๘ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

๓. ฐาน ๘ ตัว ขาเหล็กชุบโครเมี่ยมกันสนิม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘ X ลึกไม่น้อยกว่า ๕๙ X สูงไม่น้อยกว่า ๙๒-๑๑๔ ซม.

ลักษณะหุ้มด้วยหนังเทียม,ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๕๒ ลำดับที่ ๑๕

โทรศัพท์สำนักงาน

จำนวน

๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. เป็นโทรศัพท์ไร้สาย

๒. หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๘ นิ้ว

๓. แสดงหมายเลขเรียกเข้า (Caller ID)

๔. บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ หมายเลข

๕. รองรับจำนวนสายเรียกเข้าได้ ๑ สาย

๖. หน่วยความจำสมุดโทรศัพท์ ๑๐๐ หมายเลข

๗. ระบบตอบรับสามารถบันทึกข้อความได้ ๑๘ นาที

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๓๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๕๐ ลำดับที่ ๗

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล

จำนวน

๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจ ำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจ ำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจ ำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบ
- เครือข่าย(Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายงบประมาณ

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๔ ลำดับที่ ๒

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีจำนวน ๑ เครื่อง เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น

Printer, Copier และ Scannerภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า

๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
 - ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้าที่ ๔๔๙ ลำดับที่ ๓

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ให้เทศบาลตำบลเทพสถิต โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้			
๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
๒.) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)			
หน้า ๓๓๐ ลำดับที่ ๑			

งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๕๒๒,๗๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๙๑๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๙๑๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๘๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองคลังเช่น ผช.จนท.การเงินและบัญชี ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ พนักงานจตมาตรวัดน้ำ พนักงานผลิตน้ำประปา พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๘๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง อบต. ตามระเบียบและ			

หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย

รวม

๔๗๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและสาธารณูปโภค

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่
จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่
เดินทางไปประชุมประชุม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อ
ราชการ ตามระเบียบดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการออกสำรวจและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อ
รองรับ พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการออกสำรวจและ
ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับ พรบ.ภาษี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำแผนที่
แม่บท งานจัดทำแผนที่กายภาพ งานตรวจสอบข้อมูลที่ดินและ
เชื่อมโยงรูปแบบกับทะเบียนที่ดิน งานออกสำรวจนำเข้าข้อมูล
ทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑ งานจัดทำฐานข้อมูลราคาประเมินที่ดิน
รายแปลง งานสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานจัดทำบัญชีรายการ
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง งานจัดทำแผนที่ภาษี (ผท.๓) งานจัดทำ
โปรแกรม หนังสือแจ้งยืนยันแบบชำระภาษี และการฝึกอบรม และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ตามระเบียบ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๓๐ ลำดับที่ ๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ในความ
รับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น
รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ อาคาร สำนักงาน
เครื่องขยายเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องสูบน้ำ โทรศัพท์ กล้อง
ถ่ายรูป วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมาก ที่ ขย ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัดยางลบ คลิป เปิก เทป พิวซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯ

โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

๑. ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการ ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	๑๙,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๙,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้พนักงาน	จำนวน	๘,๗๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงาน ชนิดเตี้ย ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า ๕๘ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๕๙ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๙๒- ๑๑๔ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท ลักษณะหุ้มด้วย หนังเทียม ,ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก (จัดซื้อตาม ราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยซื้อปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕.) หน้าที่ ๔๕๕ ลำดับที่ ๖			
ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด	จำนวน	๑๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้ ๒ บานเปิดมือจับชนิดบิด(มอก.) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังต่อไปนี้ ๑) มีมือจับชนิดบิด			

๒) มีแผนชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๕๕ ลำดับที่ ๗

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๓,๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๓๔ ลำดับที่ ๓			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติดังนี้ ๑.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓.) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๒๐๘ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๓๕ ลำดับที่ ๑			

งบลงทุน	รวม	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ชนิดไม่น้อยกว่า ๖ ล้อ ขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า ๑ เพลา เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร หรือไม่น้อยกว่า ๘ ลบ.ม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ผ.๐๓ หน้า ๔๗๗ ลำดับที่ ๑			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๘๕๒,๗๗๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๒๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๒๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๕๔๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา เช่น ผดต. พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๐๒,๗๗๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้อำนวยการกองการศึกษาและพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองการศึกษาอบต. ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลเด็ก ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายดังนี้

- ๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จำหน่ายแรงงาน
- ๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง อบต. ที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นรถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปรับอากาศ อาหารสำนักงาน เครื่องขยายเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องสูบน้ำโทรศัพท์มือถือ กล้องถ่ายรูปวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕ ลงวันที่๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

๑๙๒,๗๗๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พิวรีซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้นเช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู ฯลฯ โดยให้ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้	จำนวน ๗๒,๗๗๐ บาท

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. คำว่าที่ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์, พู่กันและสี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, รูปสีหรือขาวดำที่ได้ จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. คำว่าที่ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

รวม ๕,๐๐๐ บาท
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้ ๒ บานเปิดมือจับชนิดบิด (มอก.) จำนวน ๔ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

รวม ๒๒,๐๐๐ บาท
รวม ๒๒,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ๔๖๑ ลำดับที่ ๖

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๑๑,๖๑๗,๙๙๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๘๗๘,๙๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๘๗๘,๙๖๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๘๗๖,๙๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของครู ผดต. จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน และถือปฏิบัติตามหนังสือที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ให้กับครูผู้ดูแลเด็ก ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือดังนี้ ๑.) หนังสือที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๘๖๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดแผนงานการศึกษาจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือนและถือปฏิบัติตามหนังสือที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้กับพนักงานจ้าง สังกัดแผนงานการศึกษา จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือดังนี้			

๑.) หนังสือที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	๔,๑๑๘,๑๘๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็กตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าใช้สอย	รวม	๑,๑๖๕,๖๖๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ้านไร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาภายในสายสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๔๗ ลำดับที่ ๓๓			

(๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการอาหารกลางวันเด็กเล็ก โดยสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่จำนวน ๕ แห่ง จำนวนเงิน ๑๔๔ คน เป็นเงิน ๗๐๕,๖๐๐ บาท ดังนี้

๑.๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่

จำนวน ๓๒ คนX๒๐บาทX๒๔๕วันเป็นเงิน ๑๕๖,๘๐๐บาท

๑.๒.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ

จำนวน ๒๒ คนX๒๐บาทX๒๔๕ วันเป็นเงิน ๑๐๗,๘๐๐ บาท

๑.๓.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์

จำนวน ๑๓ คนX ๒๐ บาท X ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๖๓,๗๐๐ บาท

๑.๔.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง

จำนวน๓๕ คนX๒๐ บาทX๒๔๕ วันเป็น เป็นเงิน ๑๗๑,๕๐๐ บาท

๑.๕.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่

จำนวน ๔๒ คน X๒๐ บาทX ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๒๐๕,๘๐๐ บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๓๕๖ ลำดับที่ ๖๐

คำชี้แจงเพิ่มเติมรายการที่(๑) ถึง (๕)สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหาร กลางวันตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒. และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙

(๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ ๒-๕ ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๔๔ คน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท ดังนี้

๒.๑.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่

จำนวน ๓๒ คน X ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๔,๔๐๐ บาท

๒.๒.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ

จำนวน ๒๒ คน X ๑,๗๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๗,๔๐๐ บาท

๒.๓.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์

จำนวน ๑๓ คน X ๑,๗๐๐ เป็นเงิน ๒๒,๑๐๐ บาท

๒.๔.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขาว

จำนวน ๓๕ คน X ๑,๗๐๐ เป็นเงิน ๕๙,๕๐๐ บาท

๒.๕.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่

จำนวน ๔๒ คน X ๑,๗๐๐ เป็นเงิน ๗๑,๔๐๐ บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) .
หน้าที่ ๓๕๖ ลำดับที่ ๖๐.

(๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ๓-๕ ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)จำนวน ๑๐๒ คน เป็นเงิน ๑๑๕,๒๖๐ บาท แยกออกดังนี้

๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ มีจำนวนเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี)

จำนวน ๒๙ คน เป็นเงิน ๓๒,๗๐๐ บาท

๑.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

๑.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปีเป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท

๑.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ๔๓๐บาท/ปี เป็นเงิน ๑๒,๔๗๐ บาท

๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ มีจำนวนเด็กปฐมวัย

(๓-๕ ปี) จำนวน ๑๒ คน เป็นเงิน ๑๓,๕๖๐ บาท

๒.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๒.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๒.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๒.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี ๕,๑๖๐ บาท

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ มีจำนวนเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) จำนวน ๖ คน เป็นเงิน ๖,๗๘๐ บาท

๓.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๓.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๓.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒,๕๘๐ บาท

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่ มีจำนวนเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) จำนวน ๓๓ คน เป็นเงิน ๓๗,๒๙๐ บาท

๔.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

๔.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

๔.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท /ปี เป็นเงิน ๙,๙๐๐ บาท

๔.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๔,๑๙๐ บาท

๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง มีจำนวนเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) จำนวน ๒๒ คน เป็นเงิน ๒๔,๘๖๐ บาท

๕.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

๕.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

๕.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

๕.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๙,๔๖๐ บาท

(๔) ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓ คน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลง วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕)

หน้าที่ ๓๕๖ ลำดับที่ ๖๐

ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก สังกัดอบต.บ้านไร่ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น เช่น แปรง ไม้ กวาด เข็มมุ้งผ้าปูที่นอนปลอกหมอน ผ้าห่มผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชามช้อน ส้อมแก้วน้ำจานรองน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนตลาด ฯลฯโดยให้ถือ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ ทม ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารเสริม (นม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ของโรงเรียน (สพฐ) ในพื้นที่รับผิดชอบ ๑๑ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จำนวน ๕ แห่ง รายละเอียด ดังนี้
- ๑). โรงเรียนบ้านไร่พัฒนา จำนวน ๓๑๐ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๖๔๘, ๘๐๐ บาท
- ๒). โรงเรียนบ้านโนนสำราญ จำนวน ๘๑ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๖๘,๔๘๐ บาท
- ๓). โรงเรียนโคกกระเบื้องไห จำนวน ๗๖ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๕๘,๐๘๐ บาท

รวม	๒,๘๙๗,๕๒๐	บาท
จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

จำนวน	๒,๘๔๗,๕๒๐๐	บาท
-------	------------	-----

- ๔). โรงเรียนบ้านวังอ้ายโพธิ์สว่างศิลป์ จำนวน ๔๖ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙๕,๖๘๐ บาท
- ๕). โรงเรียนบ้านวังตาเทพ จำนวน ๑๐๖ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๐,๔๘๐ บาท
- ๖). โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง จำนวน ๑๕๗ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๒๖,๕๖๐ บาท
- ๗). โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ จำนวน ๗๒ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๔๙,๗๖๐ บาท
- ๘). โรงเรียนบ้านวังใหม่พัฒนา จำนวน ๑๖๙ คนx๘ บาทx๒๖๐ วันเป็นเงิน ๓๕๑,๕๒๐ บาท
- ๙). โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ จำนวน ๑๐๒ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๑๒,๑๖๐ บาท
- ๑๐). โรงเรียนบ้านเทพพนาฯ จำนวน ๕๘ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๒๐,๖๔๐ บาท
- ๑๑). โรงเรียน ออป.๒๐(สวนป่าเทพสถิต) จำนวน ๔๘ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙๙,๘๔๐ บาท โดยให้ถือปฏิบัติตามตามหนังสือ ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๑). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน ๓๒ คนx๘ บาทx๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๖๖,๕๖๐ บาท
- ๒). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ จำนวน ๒๒ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๔๕,๗๖๐ บาท
- ๓). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ จำนวน ๑๓ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๗,๐๔๐ บาท
- ๔). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังกวาง จำนวน ๔๒ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๘๗,๓๖๐ บาท
- ๕). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่ จำนวน ๓๕ คนx๘ บาท x๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่ ๓๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๔) หนังสือ ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลง วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๓๙ ลำดับที่ ๙

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านไร่ จำนวน ๕ ศูนย์ และที่อื่นๆที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของอบต.บ้านไร่ ให้รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าด้วย โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม

๗๒๐,๘๕๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้พนักงาน

รวม

๖๗๐,๘๕๐ บาท

จำนวน

๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงาน ชนิดเตี้ย ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘ X ลึกไม่น้อยกว่า ๕๕ X สูงไม่น้อยกว่า ๙๒-๑๑๔ ซม. จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท ลักษณะหุ้มด้วยหนังเทียม ,ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที ๔๖๑ ลำดับที่ ๕ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์,และ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่)

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

๔๐,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๒๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐๐๐๐ บีทียู

๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่

เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย

ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ

(นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อ

เป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มี

ค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑

ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่

เกิน ๑๕ เมตร (เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๖๒ ลำดับที่ ๙ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)

ชั้นวางหนังสือ

จำนวน

๓,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือจำนวน ๑ ชั้น ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๘ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๑ ลำดับที่ ๘ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์)

ชุดโต๊ะอนุบาล ๖ ที่นั่ง

จำนวน

๗๐,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะอนุบาลจำนวน ๑๘ ชุด ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๐,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

(๑ ชุดประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว , เก้าอี้ ๖ ตัว

๑. โต๊ะ จำนวน ๑๘ ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ยาว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม.

๒. เก้าอี้ จำนวน ๑๐๘ ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๘ ซม. ยาว ไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม.

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ ๒ ชุด)

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ ๕ ชุด)
 (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังกวาง ๖ ชุด)
 (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่ ๕ ชุด)
 (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
 ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
 หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๑๗

ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๕,๘๐๐ บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า๙๑๔ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕๗ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑,๘๓๐ ซม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๖๑ ลำดับที่ ๖ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังกวาง , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ)	จำนวน ๒๓,๒๐๐ บาท
โต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ๓,๙๐๐ บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๖๘ ซม.	จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

สูงไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๑ ลำดับที่ ๕ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่)

ครุภัณฑ์การศึกษา

กระดานลื่นหมื่นน้อย

จำนวน

๙,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานลื่นหมื่นน้อยจำนวน ๑ ชิ้น ๆ ละ
๙,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๘ ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า ๑๗๒ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓ ซม.(จัดซื้อตามราคา
ท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐาน
ครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง)

กระบะทรายรูปห่านเหลี่ยม

จำนวน

๒๓,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระบะทรายรูปห่านเหลี่ยม จำนวน ๑ ชุด ๆ
ละ ๒๓,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๐๐
ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. หนาไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. (จัดซื้อตาม
ราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน
มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์)

เก้าอี้สีหวาน

จำนวน

๑,๒๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สีหวาน จำนวน ๑ ชิ้น ๆ ละ ๑,๒๕๐
บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๓๒
ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๖ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง)

ชุดทอลอดบ้านน้อย

จำนวน

๙๙,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทอลอดบ้านน้อย จำนวน ๑ ชุด
ๆ ละ ๙๙,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๓๐ ซม. ยาว
ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๒๗๐ ซม. (จัดซื้อตาม
ราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน
มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่)

ชุดฝึกกระโดดข้ามสิ่งกีดขวาง

จำนวน

๑๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดกระโดดข้ามสิ่งกีดขวาง จำนวน ๑ ชุด ชุด ๆ ละ ๑๒,๕๐๐ บาท (๑ ชุด มี ๔ ชั้น) ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๘ ซม.ยาวไม่น้อยกว่า ๙๕ ซม.สูงไม่น้อยกว่า ๒๘ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง)

ชุดรวมเครื่องเล่น ๕ สหายพาเพลิน

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรวมเครื่องเล่น ๕ สหายพาเพลิน จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ซม.ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ซม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)

ท่อลอดอุโมงค์

จำนวน

๒๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อลอดอุโมงค์ จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒๘,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๓๘๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง)

บ้านแฝดปิ่นปายกระดานลื่น

จำนวน

๔๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบ้านแฝดปิ่นปายกระดานลื่น จำนวน ๑ ชุด ชุด ๆ ละ ๔๒,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๗๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง)

ม้าหมุน ๖ ที่นั่งพลาสติก

จำนวน

๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อม้าหมุน ๖ ที่นั่งพลาสติก จำนวน ๓ ชุด ชุด ๆ ละ ๒๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม.ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง ,ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์)

ไม้กระดก ๔ ที่นั่ง

จำนวน

๑๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กระดก ๔ ที่นั่งจำนวน ๑ ชุดๆ ละ
๑๘,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า ๒๒๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
โดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐาน
ครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ)

โยกเยก ก.ไก่

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยก ก.ไก่ จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ
๒,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า ๗๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
โดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังกวาง)

โยกเยกกระต่าย

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกกระต่าย จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๗๓ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. พร้อมฐานโฟม ยาง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)

โยกเยกช้าง

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกช้าง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๒ ซม. (จัดซื้อตาม ราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังกว้าง ,ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)

โยกเยกปลาโลมา

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกปลาโลมา จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๔ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)

โยกเยกม้าหรรษา

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกม้าหรรษา จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๗ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าี่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง) โยกเยกยี่ราฟลายจุด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกยี่ราฟลายจุด จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๔๗ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าี่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังขวาง ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองใหญ่)	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
โยกเยกรถไฟ ๘ ที่นั่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกรถไฟ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๑,๕๐๐ บาท ซึ่งมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๒๑๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าี่ ๔๖๔ ลำดับที่ ๒๐ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ)	จำนวน ๓๑,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องเล่น DVD	จำนวน ๒,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๑. เล่นแผ่น CD, CD-R, VCD, SVCD, DVD, DVD-R, MP๓

๒. รองรับช่องต่อสัญญาณภาพแบบ HDMI

๓. เชื่อมต่อ USB ได้

๔. โชว์ชื่อเพลง MP๓ เป็นภาษาไทย

๕. ช่องต่อไมโครโฟน ๒ ช่อง

๖. ช่องต่อสัญญาณภาพและแบบดิจิทัล: HDMI

(๔๘๐p/๕๗๖p, ๗๒๐p, ๑๐๘๐i, ๑๐๘๐p)

๗. หน่วยความจำ LAST MEMORY ที่สามารถเล่นเพลง หรือหนังที่คุณค้างไว้ ได้อย่างต่อเนื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๖๓ ลำดับ ๑๔

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

จำนวน

๑๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๗ ลำดับที่ ๑ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า

๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
 - ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .
- หน้าที ๔๕๗ ลำดับที่ ๓ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๓๒.๕ เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด)			
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๕) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .			
หน้าที ๓๔๙ ลำดับที่ ๓๘			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔,๙๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔,๙๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ(อาหารกลางวันในสังกัด สพฐ.)	จำนวน	๔,๙๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ โรงเรียนในสังกัด			

(สพฐ.) จำนวน ๑๑ โรงเรียน จำนวน ๑,๒๒๕ คนX๒๐ บาท
X๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔,๙๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ .

(๑) โรงเรียนบ้านไร่พัฒนา จำนวน ๓๑๐ คน

x๒๐ บาท x๒๐๐ วันเป็นเงิน ๑,๒๔๐,๐๐๐ บาท

(๒) โรงเรียนบ้านโนนสำราญ จำนวน ๘๑ คน

x๒๐ บาท x๒๐๐วัน เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

(๓) โรงเรียนโคกกระเบื้องไห จำนวน ๗๖ คน

x๒๐ บาท x๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๐๔,๐๐๐ บาท

(๔) โรงเรียนบ้านวังอ้ายโพธิ์สว่างศิลป์ จำนวน ๔๖ คน

x๒๐ บาท x๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๘๔,๐๐๐ บาท

(๕) โรงเรียนบ้านวังตาเทพ จำนวน ๑๐๖ คน

x๒๐ บาทx๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๒๔,๐๐๐ บาท

(๖) โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง จำนวน ๑๕๗ คน

x๒๐ บาทx๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๒๘,๐๐๐ บาท

(๗) โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ จำนวน ๗๒ คน

x๒๐ บาทx๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

(๘) โรงเรียนบ้านวังใหม่พัฒนา จำนวน ๑๖๙ คน

x๒๐ บาทx๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๗๖,๐๐๐ บาท

(๙) โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ จำนวน ๑๐๒ คน

x๒๐ บาท x๒๐๐ วันเป็นเงิน ๔๐๘,๐๐๐ บาท

(๑๐) โรงเรียนบ้านเทพพนา จำนวน ๕๘ คน

x๒๐ บาทx ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๓๒,๐๐๐ บาท

(๑๑) โรงเรียน ออป.๒๐(สวนป่าเทพสถิต) จำนวน ๔๘ คน

x๒๐ บาทx๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๙๒,๐๐๐ บาท

โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๔๒๗ ลงวันที่
๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ
และการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓).ตามหนังสือ ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน
๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๒๕๖๒

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๕๒ ลำดับที่ ๔๖

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๑,๗๐๑,๒๘๓	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๑๐๓,๖๒๓	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๑๐๓,๖๒๓	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๓๔๑,๖๒๓	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๔๘,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองสาธารณสุข เช่น พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดกองสาธารณสุข จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๘๓,๙๖๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๓,๙๖๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๓,๙๖๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้ฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ			

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม

๒๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้าไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน ต่าง ๆ ที่ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงาน อบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างอบต.ที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ .

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศอาคารสำนักงาน เครื่องขยายเสียงเครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องสูบน้ำ โทรศัพท์ กล้องถ่ายรูป วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

๓๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พิวซีซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แปร่ง ไม้กวาด แข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถาด ถังขยะ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับ ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุดที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น ฯลฯ ดังนี้

๑. รถยนต์บรรทุกทุก หมายเลขทะเบียน บพ ๒๖๘๔ อัตราค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ปีละไม่เกิน ๓๗,๗๐๐ บาท

๒. รถยนต์บรรทุกทุก หมายเลขทะเบียน บพ ๒๖๘๕ อัตราค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ปีละไม่เกิน ๓๗,๗๐๐ บาท

๓. น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน ประมาณการเท่าที่จะจ่ายจริง โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๔). ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ .

งบลงทุน

รวม ๑๓,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๓,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง

จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง
จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๘๐๐ บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๔๑ ซม.
ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕๗ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑,๘๓๐ ซม. (จัดซื้อตาม
ราคาท้องตลาด โดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน
มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .

หน้าที่ ๔๗๑ ลำดับที่ ๗

ตู้เอกสาร ชนิดลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก

จำนวน ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ .
มีคุณลักษณะดังนี้ . ๑. มี
หูลิ้นชัก

๒. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
(เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๗๑ ลำดับที่ ๘

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม ๑,๕๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณสุขโรคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ค่าธรรมเนียม เนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ตามหนังสือสั่งการด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบ.การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้าง
แรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบ
กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๘๒ ลำดับที่ ๑๖

โครงการอบรมและศึกษาดูงานการจัดการขยะโดยชุมชนที่ยั่งยืนของ
ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน
ตำบลบ้านไร่

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานการจัดการ
ขยะโดยชุมชนที่ยั่งยืนของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๘๓ ลำดับที่ ๒๑

ค่าวัสดุ

รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมด
ไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำยาเคมีกำจัด
ยุงและ ทราเยอะเบท ทราเยกรอง,กรวด น้ำยาเคมีกำจัด
แมลงวัน วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

เคลื่อนที่ฉุกเฉิน EMS (กู้ชีพ) เช่น แอลกอฮอล์
เช่น ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ สำลีและผ้าพันแผล ท่อ
ออกซิเจน หน้ากากให้ออกซิเจน เผือกตามหลัง สะโพก คอ
แขน ขา ชนิดอ่อนและชนิดแข็ง กล่องสำหรับใส่เวชภัณฑ์
อุปกรณ์ชุดเสมหะ เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่องการ
ปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่
เร็ว (EMS) โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน

รวม ๕๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๕๒๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รถเข็นเปลหาม Stretcher

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นเปลหามผู้ป่วย จำนวน ๑ คัน ๆ ละ
๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๙๕ ซม. ขนาดสูง
ไม่น้อยกว่า ๖๒ ซม. กว้างไม่น้อยกว่า ๓๔ ซม.

๑. สามารถปรับระดับความสูง/ต่ำได้ ปรับระดับสูงสุด ๘๘ ซม.
ต่ำสุด ๕๔ ซม.
๒. สามารถปรับพนักพิงศีรษะสูง/ต่ำได้
๓. พนักพิงเอนได้สูงสุด ๗๕ องศา
๔. มี ๔ ล้อ สามารถล็อกได้
๕. รับน้ำหนักสูงสุดได้ถึง ๑๕๙ กิโลกรัม
๖. ตัวเปเลห้ามสามารถแยกออกจากกรงขึ้นได้
๗. ตัวรถเข็นทำจากโลหะผสมอลูมิเนียมคุณภาพสูง แข็งแรงทนทาน
๘. มาพร้อมกับเสาให้น้ำเกลือ
โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่องการ
ปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ .
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๗๒ ลำดับที่ ๙

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เตาเผาขยะ

จำนวน

๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าจัดซื้อเตาเผาขยะ จำนวน ๒ เตา ๆ ละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเบื้องต้นดังนี้

๑. โครงสร้างเหล็กหนา ๖ มม. ขนาด ๑.๕*๑.๘*๑.๕ เมตร
๒. ประตูหน้าเตาหล่อปูนทนไฟ ๑,๓๐๐ องศาเซลเซียส
๓. อิฐทนไฟซิริกาชั้นในทนไฟ
๔. อิฐทนไฟ SK ๓๐ ทนไฟ ๑,๓๐๐ องศาเซลเซียส
๕. ปูนเทหล่อเตาทนไฟ ๑,๓๐๐ องศาเซลเซียส
๖. ปล่องเหล็กหนา ๖ มม. สูง ๖ เมตร
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘. เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๗๓ ลำดับที่ ๑๓

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	๓๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้ ๑).ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓).หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๘๒ ลำดับที่ ๑๘			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๑,๔๖๗,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๓๕,๐๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๓๕,๐๖๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๖๓๒,๐๔๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๓,๕๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองสวัสดิการสังคม เช่น ผช.เจ้าพนักงานชุมชน พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗,๕๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดฯ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๓๘,๖๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๘,๖๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่ อบต.ตามกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการ
จ้าง ,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผ้าอันตราเป็นครั้งคราว ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๗,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองสวัสดิการสังคม อบต.ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๙,๖๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบลใน สังกัดกองสวัสดิการสังคม อบต.ตามระเบียบและหนังสือสั่ง การ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลง วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับ การศึกษาบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการ สาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการ		

บุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่มค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างอบต. ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ ตามระเบียบดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการปันรัก ปันน้ำใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและคนพิการ

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปันรัก ปันน้ำใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและคนพิการ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑
- ๒.) ตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย และผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ผ.๐๒ หน้า ๓๗๕ ลำดับที่ ๒๓

โครงการวันผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)			
หน้า ๓๖๙ ลำดับที่ ๕			
ค่าวัสดุ	รวม	๗๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พี วี ซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯ			
โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖			
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น			
๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓). ส่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพ			

ไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำจืด ที่ซื้อจากเอกชน ถาด ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปร่งทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมด ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	๙๓,๕๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๙๓,๕๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้มีพนักพิง	จำนวน	๑๑,๗๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิง ชนิดเดี่ยว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘X ลึกไม่น้อยกว่า ๕๙Xสูงไม่น้อยกว่า ๙๒-๑๑๔ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท ลักษณะหุ้มด้วยหนังเทียม ,ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก (จัดซื้อตาม			

ราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใน
มาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่ ๓๒๔๘ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๕ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๖ ลำดับที่ ๗

ตุ๊กตน้ำ แบบ ๒ หัวกด (น้ำร้อน,น้ำเย็น)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ๊กตน้ำ ๒ หัวจ่าย ๒ อุณหภูมิ (น้ำร้อน น้ำเย็น) แบบตั้งพื้น จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้น้ำ ๒ หัวจ่าย ๒ อุณหภูมิ (น้ำร้อน-น้ำเย็น) แบบตั้งพื้น บรรจุถังด้านล่าง ระบบจะตัดการทำงานอัตโนมัติ หลังจากน้ำ เดือด ด้วย Thermostat ระบบจะตัดการทำงานอัตโนมัติ หลังจาก น้ำเย็น ด้วย Thermostat ที่ ๔-๖ องศาเซลเซียส ความจุขนาดถึง น้ำเย็น ๓.๖ ลิตร (๒ ลิตร / ชั่วโมง) และ น้ำ ร้อน ๑.๑๖ ลิตร (๔ ลิตร / ชั่วโมง) -Stainless Steel ,Food Grade ๓๐๔ สำหรับหม้อน้ำร้อน -หัวจ่ายน้ำร้อนมีระบบ Safety ป้องกันการกदनน้ำร้อน แบบไม่ ตั้งใจ -สารทำความเย็นของคอมเพรสเซอร์เป็น R๑๓๔a ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม -มีสวิทช์ควบคุมการทำงานของระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และมีแสงไฟ แสดงสถานะการทำงาน -อัตราการไหลของน้ำที่ ๑.๒ ลิตร/นาที่ ของทั้งสองหัวจ่าย และ มี ถาดรองแก้วพร้อมรองน้ำทิ้ง -ที่จุดจ่ายน้ำมีหลอดไฟฟ้าเพื่อให้แสงสว่างในเวลามืด(เปิด-ปิดการ ทำงานได้) -รูปแบบการเติมน้ำโดยตั้งขวดถึงด้านล่างของเครื่อง และ แกม ขวด PET ขนาด ๑๘.๙ ลิตร		

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๖๘ ลำดับที่ ๑๕

ตู้ไม้ ๒ ชั้น

จำนวน

๒๑,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้ ๒ ชั้น จำนวน ๑ ตู้
ละ ๒๑,๑๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้

- ๑) เป็น ตู้ไม้ ๒ ชั้น ชนิดรหัสทึบและ
กุญแจ ๒ ชุด
- ๒) ป้องกันอัคคีภัย
- ๓) สิ้นค้าภายนอก มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๑ ซม. ลึกไม่น้อย
กว่า ๕๗ ซม. และสูงไม่น้อยกว่า ๗๔ ซม.
- ๔) มีน้ำหนักสิ้นค้าไม่น้อยกว่า ๑๗๕ กิโลกรัม

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๙ ลำดับที่ ๒๐

ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด

จำนวน

๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่ ๓๕ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๖๖ ลำดับที่ ๘

ตู้เหล็กแบบ ๑๕ ลื่นชัก

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๑๕ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๗.๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๔๕.๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๓๑.๘ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่ ๓๕ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๗ ลำดับที่ ๑๐

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ โต๊ะๆ ละ ๒,๕๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ มีชั้นวางคีย์บอร์ดที่ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน โครงสร้างโต๊ะเป็นไม้ หรือวัสดุอื่นที่มีความคงทนแข็งแรง พื้นโต๊ะเคลือบผิวด้านบน สำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน หรือวัสดุอื่นที่ดีกว่า มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๘ ลำดับที่ ๑๖

โต๊ะทำงาน

จำนวน

๓,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๓,๙๐๐ บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๖๘ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ซม.(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๖๖ ลำดับที่ ๗

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ะละ ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจ ำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจ ำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจ ำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า๑ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๒). ที่मत๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ मत ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้าที่ ๔๖๕ ลำดับที่ ๒

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้	จำนวน	๔,๓๐๐ บาท
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม๒๕๖๒) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่मत๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่मत๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่สุด ที่ मत ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๖๖ ลำดับที่ ๕		
เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท

- ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
- เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้าที่ ๔๖๖ ลำดับที่ ๖

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๕๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีแม่บ้าน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีแม่บ้าน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)			
หน้า ๓๖๘ ลำดับที่ ๓			
โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรตำบลบ้านไร่	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกร กลุ่มอาชีพ และส่งเสริมบทบาทสตรีตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๗๕ ลำดับที่ ๒๔

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านไร่

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๗๔ ลำดับที่ ๒๑

โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชนในตำบลบ้านไร่

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพประชาชนในตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๗๔ ลำดับที่ ๒๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม ๔,๒๑๓,๖๗๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๖๒๙,๐๗๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๖๒๙,๐๗๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๖๔๘,๘๑๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน ๖๔,๒๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สังกัดกองช่าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๗๖๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ผช.นายช่างโยธา พนักงานขับรถ ชุดตัก พนักงานจ้างทั่วไป เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้ง จ่ายไว้ ๑๒ เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดกอง ช่าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๘๓๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. ตามกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการ จ้าง , เงินรางวัล, เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ และในวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๑๕๖๒ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้อำนวยการกอง ช่าง และพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง อบต. ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑		
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙		
๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลง วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน		
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ ว๑๐๑๓ ลง วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร		
ค่าใช้สอย	รวม	๒๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อบต. ที่เดินทางไป

ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ
ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ในความ
รับผิดชอบของ อบต.บ้านไร่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น
รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ อาคาร
สำนักงาน เครื่องขยายเสียง เครื่องรับส่งวิทยุเครื่องสูบน้ำ
โทรทัศน์ กล้องถ่ายรูป วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือถาวรตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ
คลิป เป๊ก เทป พีวีซี แบบใส น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯโดยให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ขบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ

เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้รวมถึงการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลบ้านไร่

ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดโซล่าเซลล์แผงโซล่าเซลล์ ฯลฯ และรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๘๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนผสมเสร็จ ปูนขาวทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู ท่อพีวีซี ท่อคสล.ท่อต่าง ๆ รางระบายน้ำ ฯลฯ และรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘เรื่องการปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยเป็นรายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับ
ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู ฯลฯ โดยให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ที่ใช้ใน
กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณี
ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น ฯลฯ เป็นต้น
ตามรายละเอียดดังนี้

๑. รถยนต์บรรทุกขับเคลื่อน ๔ ล้อ หมายเลขทะเบียน บฉ ๑๐๓๒
ชย. อัตราค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ปีละไม่เกิน ๔๑,๙๐๐ บาท
 ๒. รถดั๊กหน้าชุดหลัง หมายเลขทะเบียน ตค ๙๘๒๘ ชัยภูมิ อัตรา
ค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิงเท่าที่จ่ายจริง
 ๓. รถกระบะเข้า หมายเลขทะเบียน ๘๓-๗๔๙๑ ชัยภูมิ
 ๔. น้ำมันเบนซิน เครื่องตัดหญ้าประมาณการเท่าที่จะจ่ายจริง
โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๔). ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ สาธารณูปโภค

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยเป็น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมด ไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ชุดตรวจโคลิ ฟอรั่มในน้ำและน้ำแข็ง (อ.๑๑) หรือชุดทดสอบคลอรีนอิสระ คงเหลือในน้ำ (อ.๓๑) เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	๓๕๑,๖๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๒๕,๖๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้มีพนักพิง	จำนวน	๑๑,๗๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิง ชนิดเดี่ยว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘ X ลึกไม่น้อยกว่า ๕๙ X สูงไม่น้อยกว่า ๙๒-๑๑๔ ซม.จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท ลักษณะหุ้มด้วยหนังเทียม ,ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮโดรลิก (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๗ ลำดับที่ ๔

โต๊ะทำงาน

จำนวน

๓,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ซม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่ ๓๕ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๗ ลำดับที่ ๔

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องผสมปูน แบบมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน

๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องผสมปูน แบบมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. รุ่นคนใหญ่ ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว

๒. ขนาดผสมปูนได้ไม่น้อยกว่า ๒ ลูก

๓. ชนิดอ่างไม่ เป็นเหล็กเหนียว

๔. มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๑๓ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒.๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร

๕. เพื่องรอบอ่าง ไม่น้อยกว่า ๑๒๓ ฟัน

๖. เพื่องขับเคลื่อน ไม่น้อยกว่า ๑๕ ฟัน

๗. กล่องเพื่องพลิกอ่างไม่ ไม่น้อยกว่า ๖๕ ฟัน

๘. เพื่องพลิกอ่างไม่ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ฟัน

๙. ล้อไม่ผลิตจากเหล็กหล่อ

๑๐. ขนาดมอเตอร์ไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
 การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓). ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
 ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
 หน้าที่ ๔๕๘ ลำดับที่ ๘

ชุดเก็บตัวอย่างคอนกรีตแบบเหลี่ยม (Cube Mold) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเก็บตัวอย่างคอนกรีตแบบเหลี่ยม จำนวน ๒ ชุด ตามรายการดังนี้ ๑. แบบหล่อคอนกรีตชนิดทรงเหลี่ยม ๑๕X๑๕X๑๕ ซม. จำนวน ๖ ชุด ๒. เหล็กกระทุ้ง สำหรับแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๒ อัน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือ สั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๕๙ ลำดับที่ ๑๑	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ชุดทดสอบความชื้นเหลวคอนกรีต (slump test) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลว คอนกรีต จำนวน ๒ ชุด ตามรายการดังนี้ ๑. กรวยโลหะมีปีกยื่นสำหรับทำเหยียบพบได้ ๒. แท่งกระทุ้ง ทำด้วยเหล็กแข็งเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕/๘ นิ้ว ยาว ๒๔ นิ้ว ๓. ถาดโลหะ มีหูหิ้ว ๒ ด้าน ๔. ที่ตักตัวอย่างคอนกรีต	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๕๙ ลำดับที่ ๑๑

แบบพิมพ์หล่อท่อ คสล.

จำนวน

๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบพิมพ์หล่อท่อ คสล. จำนวน ๒ ขนาด
ดังนี้

๑. แบบพิมพ์หล่อท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า
๖๐ เซนติเมตร หนาไม่น้อยกว่า ๘ ซม. สูงไม่น้อยกว่า
๑ เมตร จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท
๒. แบบพิมพ์หล่อท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า
๘๐ เซนติเมตร หนาไม่น้อยกว่า ๙ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร
จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๕๘ ลำดับที่ ๖

แบบพิมพ์หล่อรางระบายน้ำ

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบพิมพ์หล่อรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝา
(ตัวยู) จำนวน ๖ ชุดๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

แบบพิมพ์หล่อรางระบายน้ำด้วย ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑ เมตร พร้อมฝาแบบพิมพ์ฝาปิดรางระบายน้ำ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่मत ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่मत ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ส่วนที่สุด ที่ मत ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๕๘ ลำดับที่ ๗

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้วจำนวน ๑ เครื่อง เครื่อง ละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า

๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒)
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓). ส่วนที่ ๓๒๔๘ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้าที่ ๔๕๙ ลำดับที่ ๑๐

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง ะ ๑๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB			

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
 - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
 - ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้าที่ ๔๕๗ ลำดับที่ ๓

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑๒๖,๐๐๐ บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐ บาท
ค่าออกแบบจำนวน ๑๔ โครงการๆ ละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาทX ร้อยละ ๔.๕ ตามกฎกระทรวงการกำหนดอัตราค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ขนาดน้อยกว่า ๕๐ ล้านบาท และในปริมาณงานก่อสร้างที่ไม่ทับซ้อน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในตำบลบ้านไร่ ทุกหมู่บ้าน และเพื่อเป็นการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล , งานกิจการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการไฟฟ้า		

- ส่วนภูมิภาค โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ .
 - ๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .

งานไฟฟ้าถนน	รวม	๑๒๓,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑๒๓,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒๓,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์	จำนวน	๑๒๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๓๐ หลอด ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์ กำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ ชุดขาวยาวพร้อมอุปกรณ์ประกอบน๊อตเสา (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น ๒). ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน			

๒๕๕๕ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๕๕ ลำดับที่ ๑๒

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการตามนโยบายของรัฐ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามนโยบายของรัฐ เช่น ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔			
๒). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
๓). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๓๔๗ ลง วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๓๗๒๒ ลง
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) .
หน้า ๓๓๑ ลำดับที่ ๕

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๕๒๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	๔๙๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาประจำตำบลบ้านไร่ "กีฬา เยาวชนแม่บ้านด้านยาเสพติด "เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย โดยให้ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังนี้ ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) . หน้า ที่ ๓๖๑ ลำดับที่ ๑			
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอเทพสถิต	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์
อำเภอเทพสถิต เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย โดยให้ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังนี้

๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ที่ ๓๖๑ ลำดับที่ ๑

งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๓๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ ดังนี้			
๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๓๖๔ ลำดับที่ ๑			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีวันผู้สูงอายุหรือประเพณีวันลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุหรือประเพณีลอยกระทงของหมู่บ้าน จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้ ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒). ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๕๓ ลำดับที่ ๕๐	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีแห่ดอกไม้ของชาวญักร เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานประเพณี ญักร ๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้ ๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒). ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๕๓ ลำดับที่ ๕๑	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	๗๓๑,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๕๐๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้าไฟฟ้า

(๑) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่ม
กำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ลง
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖
จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เช่น การดูงานนอกสถานที่เพื่อ
ส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่งเสริมการท่องเที่ยวเทศกาลดอกกระเจียว
บาน , ส่งเสริมการท่องเที่ยวเทศกาลปีใหม่ , ส่งเสริมการท่องเที่ยว
ในชุมชน , เช่น ปลูกต้นไม้สองข้างทาง ป้ายประชาสัมพันธ์ ปรับ
ภูมิทัศน์บริเวณสามแยกบ้านไร่ การตกแต่งขบวนรถบุปผชาติ ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการการ
ดังนี้

๑). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๓๖๕ ลำดับที่ ๑

ค่าวัสดุ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก

ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ, สี, อิฐ, หิน, ปูนซีเมนต์, ปูนขาว, ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา, เหล็กเส้นขนาดต่างๆ, ท่อต่างๆ , ดิน , ทราย, ลูกกรัง ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน

รวม

๒๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

๒๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการนักท่องเที่ยว

จำนวน

๒๐๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการนักท่องเที่ยว อบต.บ้านไร่ แบบ ๒ ห้อง ขนาด ๙ ตารางเมตร หลังคากระเบื้องลอนคู่ พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด)

- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๘ (๔) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- หน้า ๓๖๖ ลำดับที่ ๗

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	๒,๘๔๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๘๔๕,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๘๔๕,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอย ๕ นายวนาสันต์) หมู่ที่ ๒	จำนวน	๑๑๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอย ๕ นายวนาสันต์) หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑) - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)			
หน้า๗๗ ลำดับที่ ๑๖			

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยข้างวัด) หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยข้างวัด) หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๙	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ด้านทิศใต้ของหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. (ด้านทิศใต้ของหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๒๐๑ ลำดับที่ ๓๘๘	จำนวน	๒๘๐,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เส้นมอวัด) หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. (เส้นมอวัด) หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๑๓๙	จำนวน	๓๓๒,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางลงซอย และท้ายซอย (ซอย๗)หมู่ที่ ๑๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล.ทางลงซอยและท้ายซอย (ซอย ๗) หมู่ที่ ๑๔ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑)	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๙๑ ลำดับที่ ๓๕๙		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยกลางบ้าน) หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยกลางบ้าน) หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ทด-๐๑) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๓๔	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนางจันจิรา) หมู่ที่ ๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยบ้านนางจันจิรา) หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล. ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน ทด-๐๑) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๓๘	จำนวน	๑๓๖,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยภายในหมู่บ้าน (ซอย ๓) หมู่ที่ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยภายในหมู่บ้าน (ซอย ๓) หมู่ที่ ๘ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๖๔ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๖๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด) -เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๘ (๓) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๓๒๗ ลำดับที่ ๑๕	จำนวน	๓๘๓,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วย คสล. หมู่ที่ ๑๓	จำนวน	๒๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำตัววี คสล.หมู่ที่ ๑๓ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๓๗๘ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๘ (๓) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ๓๒๘ ลำดับที่ ๑๘

โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓

จำนวน ๒๐๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ งานวางท่อพีอี PE.๑๐๐ PN.๖ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๙๐ มิลลิเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย(ตามแบบอบต.บ้านไร่กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๘ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ๒๗๕ ลำดับที่ ๕

โครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์หรือพลังงานแสงอาทิตย์ ระบบสูบน้ำดิบ หมู่ที่ ๙

จำนวน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์หรือพลังงานแสงอาทิตย์ระบบสูบน้ำดิบ หมู่ที่ ๙ ประกอบด้วย

๑. ด้วยตู้ควบคุมมอเตอร์ขนาด ๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตู้
๒. แผงเซลล์แสงอาทิตย์ ขนาด ๓๓๐ วัตต์ จำนวน ๒๐ แผง
๓. โครงสร้างเหล็กกล้าไนซ์พร้อมฐานคอนกรีตและชุดรับแผง จำนวน ๑ ชุด

๔. อุปกรณ์ป้องกันระบบและประกอบงานติดตั้ง พร้อมระบบทดสอบและดำเนินการให้ใช้งานได้ พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๘ (๒) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ๒๙๙ ลำดับที่ ๗๖

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (สายบ้านโนนสวรรค์เก่า) หมู่ที่ ๗

จำนวน ๒๔๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (สายบ้านโนนสวรรค์เก่า) หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๑๓๑ ลำดับที่ ๑๗๘

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม ๔๔๔,๓๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเกษตรกรรมยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเกษตรกรรมยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ของ อปท.

งบลงทุน

รวม ๒๙๔,๓๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒๙๔,๓๐๐ บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล

จำนวน

๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. สูบน้ำได้ ๑,๗๕๐ ลิตรต่อนาที

๑.๑ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์ดีเซล

๑.๒ ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว (๑๐๐ มิลลิเมตร)

๑.๓ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

๑.๔ ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต

๑.๕ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้ (เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๔๗๖ ลำดับที่ ๖

จำนวน

๗๔,๘๐๐ บาท

เครื่องสูบน้ำบาดาล ๑.๕ แรงม้า

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล ขนาด ๑.๕ แรงงาน จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๗๐๐ บาท โดยมีกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์ กำลังการส่งไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๑.๑/๒ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ที่จะใช้งานได้ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน

๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๗๖ ลำดับที่ ๕

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑๓๖,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์
ไฟฟ้า ดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า
กว่า ๓๘๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๓๔,๔๐๐ บาท
๒. ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐
โวลต์ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐ บาทเป็นเงิน
๓๓,๖๐๐ บาท
๓. ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า กำลังไฟฟ้าไม่น้อย
กว่า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๑๓,๗๐๐ บาท
เป็นเงิน ๖๘,๕๐๐ บาท
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด เนื่องจากเป็น
ครุภัณฑ์ที่ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ
สั่งการดังนี้

๑). ที่मत๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). ที่ मत ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓). ด่วนที่สุด ที่मत ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๗๕ ลำดับที่ ๒,๓และ ๔

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๔ เครื่อง
ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี

๔. พร้อมใบมีด

(เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑)โดยถือปฏิบัติ
ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง
การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๕๙เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้า ๔๗๕ ลำดับที่ ๑

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	๘๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.๐๓๑๓.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๑เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อบท.			
งบลงทุน	รวม	๖๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๖๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการขุดลอก (คลองตาแก้ว) หมู่ที่ ๑๐	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการขุดลอก(คลองตาแก้ว) หมู่ที่ ๑๐ ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า ๑๒ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๔๐ เมตร ลึกไม่น้อย			

กว่า ๒ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่ กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๐๙ ลำดับที่ ๕๖

โครงการขุดลอกคลองบ้านสวนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๒

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการขุดลอกคลองบ้านสวนสวรรค์ หมู่ที่๑๒ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตรยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๓ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่ กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๔๑๒ ลำดับ ๖๕

โครงการขุดลอกสระน้ำสาธารณะ(คุ้มเขานางรักษ์) หมู่ที่ ๔

จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการขุดลอกสระน้ำสาธารณะ (คุ้มเขานางรักษ์)หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๕ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๓ เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด)

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ และ ๖๗ (๑) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้า ๓๙๘ ลำดับที่ ๒๔

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

รวม ๙๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้มชนิดก้อนใส ตามมาตรฐานมอก.๑๖๕-๒๕๔๒ ชั้นคุณภาพที่ ๑ คลอรีนกรวด ทราयरองโฟลีโอลูมิเนียมคลอไรด์ เคมีภัณฑ์(รวมกำมะถันกรด ต่าง) ฯลฯ สำหรับกิจการประปา โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑). ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๒). ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓). ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา อบต.บ้านไร่และที่อื่นๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของอบต.บ้านไร่

รวม	๑,๖๘๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑,๖๘๐,๐๐๐	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

งบกลาง

งบกลาง

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

รวม	๒๓,๑๑๒,๘๖๗	บาท
รวม	๒๓,๑๑๒,๘๖๗	บาท
รวม	๒๓,๑๑๒,๘๖๗	บาท
จำนวน	๒๗๐,๓๖๐	บาท

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่มท ๐๘๐๙.๕/ว๙ ลงวันที่ ๒๒มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) (สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณ)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อนำส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ราชการส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นแบบขึ้นทะเบียนนายจ้างและจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๓๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่องการตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

๓. หนังสือสำนักประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๒๕/ว๕๓๔๔ . ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องการบังคับใช้พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

๑๔,๔๐๘,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามจำนวนดังต่อไปนี้

๑. ผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จำนวน ๑,๑๒๑ คน X๖๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘,๐๓๑,๒๐๐ บาท

๒. ผู้สูงอายุ ๗๐-๗๙ ปี จำนวน ๕๑๙ X๗๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔,๓๕๙,๖๐๐ บาท

๓. ผู้สูงอายุ ๘๐-๘๙ ปี จำนวน ๑๓๖ คน X๘๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๖๘๙,๖๐๐ บาท

๔. ผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๔ คน X๑,๐๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนผู้
มีสิทธิได้รับเบี้ยอาจจะลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้น จำนวนเงิน
งบประมาณที่ตั้งไว้สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอน
เพิ่มหรือโอนลงงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ให้จ่าย
ได้ตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะ
จำนวนผู้สูงอายุอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อัน
เกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่ม
หรือลดอัตราการจ่ายเงิน เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ
และหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๙๑.๓/
ว ๑๑๘ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๙๑.๓/
ว ๒๔๒๙ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง แจ้างแนวทางการ
จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้าง
หลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๕ เพิ่มเติม

๕.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/
ว ๒๙๐๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่องการชักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการ
ทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัด
สวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้าง
หลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ .(กองสวัสดิการสังคมเจ้าของ
งบประมาณ)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทาง
สังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน

จำนวน ๕,๒๘๐,๐๐๐ บาท

ไว้จำนวน ๕๕๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕,๒๘๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่นและเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ เนื่องจากระเบียบการจ่ายคนพิการฉบับใหม่ กำหนดให้สามารถขึ้นทะเบียนผู้พิการได้ทุกเดือนและให้จ่ายเบี้ยในเดือนถัดไป ดังนั้นจำนวนที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทนี้จึงเป็นเพียงการประมาณการจำนวนผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ย ซึ่งในเดือนที่จ่ายจริง จำนวนผู้มีสิทธิอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น จำนวนเงินจึงสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันและทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การเปิดรับลงทะเบียนทุกเดือนและจ่ายในเดือนถัดไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘.

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๓๖๐๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๙๒๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคมเจ้าของงบประมาณ)

เบี้ยยังชีพผู้พิการ

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ตามบัญชีรายชื่อที่

ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร จำนวน ๒๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่ระบุในคำชี้แจงนี้เป็นเพียงคำชี้แจงหลักการในการคำนวณตั้งงบประมาณ โดยหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่ได้ตั้งไว้ ตามจำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้มีสิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวัน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๑.๓/ว ๑๓๘๑ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่องการชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคมเจ้าของงบประมาณ)

สำรองจ่าย

จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมหรือการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือการจ่ายงบประมาณที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณในหมวดอื่นไว้ ตามระเบียบกฎหมาย ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่องการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๒๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง

๓). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักชวนแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๔). หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๒/๗๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว .
- ๕). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๑.๒/ว ๔๕๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม .
- ๖). หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๘๔๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การเตรียมการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง .
- ๗). หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๓๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่องการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี ๒๕๕๙ .
- ๘). หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ .
- ๙). หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว .
- ๑๐). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๑). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณ)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

๒๒๒,๘๐๐ บาท

(๑) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๒๑๕,๒๓๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ (๔๔๕,๔๑๐ บาท) กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า ๒๐ ล้านบาท ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์กร

บริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
๒) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๒๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๐๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่องสอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๑๙๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๙๑.๓/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๒๐๒ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (กองสาธารณสุขเจ้าของงบประมาณ)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท.)

จำนวน

๒๙๙,๓๐๗ บาท

๑) ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)จำนวน ๒๑๕,๒๓๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) (งบประมาณรวมเงินอุดหนุน ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ - เงิน

อุดหนุน ๔๐,๕๖๙,๓๐๐ เหลือรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน
๒๙,๙๓๐,๗๐๐X ร้อยละ๑= ๒๙๙,๓๐๗ บาท)ตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๐๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๔) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
(สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณ)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ ประเภท รายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงาน สร้างรวม เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน การศึกษา	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบ กลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน														
		เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	๒๒๒,๘๐๐													๒๒๒,๘๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้ เอดส์	๑๒๐,๐๐๐													๑๒๐,๐๐๐
		เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	๒๗๐,๓๖๐													๒๗๐,๓๖๐
		เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ	๑๔,๔๐๘,๔๐๐													๑๔,๔๐๘,๔๐๐
		เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	๑๒,๐๐๐													๑๒,๐๐๐
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	๒๙๙,๓๐๗													๒๙๙,๓๐๗
		สำรองจ่าย	๒,๕๐๐,๐๐๐													๒,๕๐๐,๐๐๐
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	๕,๒๘๐,๐๐๐													๕,๒๘๐,๐๐๐
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก													๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐
		เงินค่าตอบแทน สมาชิกสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น													๒,๓๓๑,๒๐๐	๒,๓๓๑,๒๐๐
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล													๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
		เงินเดือนนายก/รอง นายก													๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐

งบ ดำเนินงาน		เงินค่าตอบแทน พิเศษนายก/รอง นายก												๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง							๗๖๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๖๔๘,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐		๒,๑๖๒,๖๔๐	๔,๘๐๐,๑๖๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน							๖๔,๒๖๐					๒๑,๔๒๐	๘๕,๖๘๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆของ พนักงานจ้าง							๑๐๘,๐๐๐	๑๗,๕๐๐	๗๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๔๙,๔๔๐	๓๖๖,๙๔๐
		เงินเดือนพนักงาน							๖๔๘,๘๑๐	๖๓๒,๐๔๐	๓๔๑,๖๒๓	๑,๔๒๒,๙๖๐		๓,๓๓๓,๘๔๐	๖,๓๗๙,๒๗๐
		เงินวิทยฐานะ										๔๒,๐๐๐			๔๒,๐๐๐
		เงินประจำตำแหน่ง							๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐		๒๙๔,๐๐๐	๔๖๒,๐๐๐
	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร							๕๐,๐๐๐	๙,๖๐๐		๘๐,๐๐๐		๖๕,๐๐๐	๒๐๔,๖๐๐
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น							๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๓,๙๖๐			๔๐๐,๐๐๐	๕๑๓,๙๖๐
		ค่าเช่าบ้าน								๑๗,๐๐๐				๘๔,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ							๓,๐๐๐	๒,๐๐๐		๕,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ					๕,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐		๕๑๕,๐๐๐	๑,๔๙๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ												๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ													
		ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ							๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐		๑๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่ายสำหรับ การเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น												๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
		ค่าพวงมาลา ช่อ ดอกไม้ และ กระเช้าดอกไม้												๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
		โครงการกีฬาต้านยา เสพติด					๔๙๐,๐๐๐								๔๙๐,๐๐๐

		โครงการ เกษตรกรรมยั่งยืน ตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง			๑๕๐,๐๐๐									๑๕๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอเทพสถิต				๓๕,๐๐๐								๓๕,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬา สายสัมพันธ์ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ้านไร่								๗๐,๐๐๐				๗๐,๐๐๐
		โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอย กระทงประจำปี				๑๐๐,๐๐๐								๑๐๐,๐๐๐
		โครงการชักซ้อม แผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย									๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
		โครงการตาม นโยบายของรัฐ					๑๐๐,๐๐๐							๑๐๐,๐๐๐
		โครงการตามแนว พระราชดำริ			๒๐๐,๐๐๐									๒๐๐,๐๐๐
		โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล สำคัญ									๗๐,๐๐๐			๗๐,๐๐๐
		โครงการปันรัก ปัน น้ำใจ ห่วงใย ผู้สูงอายุและคน พิการ							๒๐๐,๐๐๐					๒๐๐,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรม ให้กับเด็กและ เยาวชนในตำบล										๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
		โครงการพัฒนา ศักยภาพกลุ่มสตรี แม่บ้าน							๑๐๐,๐๐๐					๑๐๐,๐๐๐
		โครงการพัฒนา ศักยภาพเกษตรกร ตำบลบ้านไร่							๓๐๐,๐๐๐					๓๐๐,๐๐๐
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ จัดทำ ทบหวน เพิ่มเติม หรือ										๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐

		เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านไร่												
		โครงการวันผู้สูงอายุ							๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวของ องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านไร่				๕๐๐,๐๐๐								๕๐๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุตำบลบ้าน ไร่							๑๐๐,๐๐๐					๑๐๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริม อาชีพประชาชนใน ตำบลบ้านไร่							๔๐,๐๐๐					๔๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา									๑,๐๙๕,๖๖๐			๑,๐๙๕,๖๖๐
		โครงการสัตรีปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า								๑๐๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐
		โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานการ จัดการขยะโดย ชุมชนที่ยั่งยืนของ ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และ ผู้นำชุมชนตำบล บ้านไร่								๑๐๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐
		โครงการอบรม ส่งเสริมคุณภาพและ พัฒนาสมรรถนะ บุคลากรของ ผู้บริหารและ พนักงานส่วนตำบล											๒๓๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐
		โครงการออกสำรวจ และปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินเพื่อรองรับ พรบ.ภาษีที่ดินและ											๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐

		สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒												
		ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม						๑๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๒๓๐,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย								๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
		วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง						๖๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐			๘๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์						๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				๑๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น						๔๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐			๑๙๔,๐๐๐	๗๙๔,๐๐๐
		วัสดุงานบ้านงาน ครัว							๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		๙๐๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐		๕๐๐,๐๐๐				๑,๔๑๐,๐๐๐
		ค่าอาหารเสริม (นม)									๒,๘๔๗,๕๒๐			๒,๘๔๗,๕๒๐
		วัสดุก่อสร้าง				๑๐,๐๐๐		๘๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๗๒,๗๗๐		๒๐,๐๐๐	๙๕๒,๗๗๐
		วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่									๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
		วัสดุสำนักงาน						๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๑๑๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	ค่า สาธารณูป โภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม											๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
		ค่าไฟฟ้า		๑,๖๘๐,๐๐๐							๒๕,๐๐๐		๕๐๐,๐๐๐	๒,๒๐๕,๐๐๐
		ค่าบริการไปรษณีย์							๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		ค่าบริการโทรศัพท์											๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
งบ ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		เก้าอี้พนักพิง									๕,๘๐๐		๒๐,๓๐๐	๒๖,๑๐๐
		เก้าอี้มีพนักพิง						๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐					๒๓,๔๐๐
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน									๔๐,๒๐๐			๔๐,๒๐๐
		ชั้นวางหนังสือ									๓,๕๐๐			๓,๕๐๐
		ชุดซ่อมแท่นพระบรม ฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวและ พระบรมราชินีนาถ											๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐
		ชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง											๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐
		ชุดโต๊ะอนุบาล ๖ ที่ นั่ง									๗๐,๒๐๐			๗๐,๒๐๐

		ตู้กดน้ำ แบบ ๒ หัว กด (น้ำร้อน,น้ำเย็น)							๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
		ตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจกสูง									๒๓,๒๐๐			๒๓,๒๐๐
		ตู้নির্যয় ระบบลิ็อก ๒ ชั้น							๒๑,๑๐๐					๒๑,๑๐๐
		ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด									๒๒,๐๐๐		๑๑,๐๐๐	๓๓,๐๐๐
		ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจับชนิดบิด							๕,๕๐๐				๕,๕๐๐	๑๑,๐๐๐
		ตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก											๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
		ตู้เหล็กบานเลื่อน กระจกสูง								๕,๘๐๐				๕,๘๐๐
		ตู้เหล็กแบบ ๑๕ ลิ้นชัก							๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
		ตู้เอกสาร ชนิด ลิ้นชัก ๔ ลิ้นชัก								๗,๙๐๐				๗,๙๐๐
		โต๊ะคอมพิวเตอร์							๒,๕๐๐					๒,๕๐๐
		โต๊ะทำงาน						๓,๙๐๐	๓,๙๐๐		๗,๘๐๐		๓,๙๐๐	๑๙,๕๐๐
		โต๊ะประชุมห้อง ประธานสภา											๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
		โทรศัพท์สำนักงาน											๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
		ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์												
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน									๑๗,๐๐๐			๑๗,๐๐๐
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒						๓๐,๐๐๐						๓๐,๐๐๐
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล							๒๒,๐๐๐					๒๒,๐๐๐
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล											๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี									๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐

		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี											๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
		เครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network						๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐
		เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)							๔,๓๐๐					๔,๓๐๐
		เครื่องสำรองไฟฟ้า							๗,๕๐๐					๗,๕๐๐
		ครุภัณฑ์การศึกษา												
		กระดานลื่นหมื่นน้อย									๙,๕๐๐			๙,๕๐๐
		กระเบาะทรายรูปห้า เหลี่ยม									๒๓,๕๐๐			๒๓,๕๐๐
		เก้าอี้สีหวาน									๑,๒๕๐			๑,๒๕๐
		ชุดท่อลอดบ้านน้อย									๙๙,๕๐๐			๙๙,๕๐๐
		ชุดฝึกกระโดดข้าม สิ่งกีดขวาง									๑๒,๕๐๐			๑๒,๕๐๐
		ชุดรวมเครื่องเล่น ๕ สหายพาเพลิน									๑๒๐,๐๐๐			๑๒๐,๐๐๐
		ท่อลอดอุโมงค์									๒๘,๕๐๐			๒๘,๕๐๐
		บ้านแฝดเป็นป้าย กระดานลื่น									๔๒,๕๐๐			๔๒,๕๐๐
		ม้าหมุน ๖ ที่นั่ง พลาสติก									๗๘,๐๐๐			๗๘,๐๐๐
		ไม้กระดก ๔ ที่นั่ง									๑๘,๕๐๐			๑๘,๕๐๐
		โยกเยก ก.ไก่									๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
		โยกเยกกระต่าย									๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
		โยกเยกช้าง									๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
		โยกเยกปลาโลมา									๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
		โยกเยกม้าหรรษา									๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
		โยกเยกยีราฟลายจุด									๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
		โยกเยกรถไฟ ๘ ที่ นั่ง									๓๑,๕๐๐			๓๑,๕๐๐
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง												
		เครื่องผสมปูน แบบ มอเตอร์ไฟฟ้า						๓๖,๐๐๐						๓๖,๐๐๐

		ชุดเก็บตัวอย่าง คอนกรีตแบบ เหลี่ยม (Cube Mold)						๑๕,๐๐๐						๑๕,๐๐๐
		ชุดทดสอบความชื้น เหลวคอนกรีต (slump test)						๑๕,๐๐๐						๑๕,๐๐๐
		แบบพิมพ์หล่อท่อ คสล.						๔๔,๐๐๐						๔๔,๐๐๐
		แบบพิมพ์หล่อราง ระบายน้ำ						๖๐,๐๐๐						๖๐,๐๐๐
		ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว												
		เครื่องตัดหญ้า แบบ ข้อแข็ง			๓๘,๐๐๐									๓๘,๐๐๐
		เตาเผาขยะ								๕๐๐,๐๐๐				๕๐๐,๐๐๐
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ												
		ชุดโคมไฟพลังงาน แสงอาทิตย์						๑๒๓,๐๐๐						๑๒๓,๐๐๐
		ครุภัณฑ์การเกษตร												
		เครื่องสูบน้ำ แบบ หอยโข่ง ชนิด เครื่องยนต์ดีเซล			๔๕,๐๐๐									๔๕,๐๐๐
		เครื่องสูบน้ำบาดาล ๑.๕ แรงม้า			๗๔,๘๐๐									๗๔,๘๐๐
		เครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง ชนิด มอเตอร์ไฟฟ้า			๑๓๖,๕๐๐									๑๓๖,๕๐๐
		ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์												
		รถเข็นเปลหาม ๑ โก Stretcher								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง												
		รถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์										๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
		ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่												
		เครื่องเล่น DVD									๒,๙๐๐			๒,๙๐๐

		ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค												
	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (ขอย ๕ นายวนาสันต์) หมู่ที่ ๒				๑๑๓,๐๐๐								๑๑๓,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (ขอย ข้างวัด) หมู่ที่ ๑				๒๒๘,๐๐๐								๒๒๘,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (ด้านทิศ ใต้ของหมู่บ้าน) หมู่ ที่ ๑๕				๒๘๐,๐๐๐								๒๘๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้นมอ วัด) หมู่ที่ ๖				๓๓๒,๐๐๐								๓๓๒,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ทางลง ขอย และท้ายขอย (ขอย ๗) หมู่ที่ ๑๔				๒๒๘,๐๐๐								๒๒๘,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.(ขอย กลางบ้าน) หมู่ที่ ๕				๒๒๘,๐๐๐								๒๒๘,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.(ขอยบ้าน นางจันจิรา) หมู่ที่ ๒				๑๓๖,๐๐๐								๑๓๖,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างรั้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไร่									๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำด้วย ภายในหมู่บ้าน (ขอย ๓) หมู่ที่ ๘				๓๘๓,๐๐๐								๓๘๓,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำด้วย คสล. หมู่ที่ ๑๓				๒๗๒,๐๐๐								๒๗๒,๐๐๐
		โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำบริการ นักท่องเที่ยว					๒๐๖,๐๐๐							๒๐๖,๐๐๐
		โครงการขยายเขต ประปาหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๓				๒๐๙,๐๐๐								๒๐๙,๐๐๐

		โครงการขุดลอก (คลองตาแก้ว) หมู่ที่ ๑๐			๒๐๐,๐๐๐									๒๐๐,๐๐๐
		โครงการขุดลอก คลองบ้านสวน สวรรค์ หมู่ที่ ๑๒			๒๐๐,๐๐๐									๒๐๐,๐๐๐
		โครงการขุดลอกสระ น้ำสาธารณะ(คุ้ม เขานางรักษ์) หมู่ที่ ๔			๒๑๐,๐๐๐									๒๑๐,๐๐๐
		โครงการติดตั้งแผง โซลาร์เซลล์หรือ พลังงานแสงอาทิตย์ ระบบสูบน้ำดิบ หมู่ ที่ ๙				๑๙๓,๐๐๐								๑๙๓,๐๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง												
		โครงการปรับปรุง ถนนลูกรัง (สายบ้าน โนนสวรรค์เก่า) หมู่ ที่ ๗				๒๔๓,๐๐๐								๒๔๓,๐๐๐
		ค่าออกแบบ ค่า ควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือ บุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง												
		ค่าออกแบบค่า ควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						๑๒๖,๐๐๐						๑๒๖,๐๐๐
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น												
		โครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน											๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

		ท้องถิ่น อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ													
		เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์													
		เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข								๓๒๐,๐๐๐				๓๒๐,๐๐๐	
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีวันผู้สูงอายุหรือประเพณีวันลอยกระทง					๑๖๐,๐๐๐							๑๖๐,๐๐๐	
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีแห่ดอกไม้ของชาวญ้อกูร					๕๐,๐๐๐							๕๐,๐๐๐	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ(อาหารกลางวันในสังกัดสพฐ.)									๔,๙๐๐,๐๐๐			๔,๙๐๐,๐๐๐	
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค							๔๐๐,๐๐๐						๔๐๐,๐๐๐
		รวม	๒๓,๐๒๘,๗๙๐	๒,๕๘๐,๐๐๐	๑,๒๕๔,๓๐๐	๒,๘๔๕,๐๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๔,๓๓๖,๖๗๐	๒,๐๐๗,๑๖๐	๓,๓๕๕,๓๖๐	๑๓,๑๗๑,๒๔๐	๓,๑๐๐,๐๐๐	๑๓,๑๕๕,๔๘๐	๗๐,๕๐๐,๐๐๐