

- สำเนาฉบับ -

ที่ ชย ๓/๓๙๐๒/ ๖๘๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีราคา ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป นั้น

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ส่วนการคลัง

อบต. บ้านไร่

โทร. ๐-๔๔๐๕๖-๑๓๘



30 ต.ก. 63

- สำเนาฉบับ -

ที่ ชย ๗/๓๙๐๒/ ๕๘๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เรียน ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคา
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป นั้น

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นสช
๕๐๓-ค ๖

ส่วนการคลัง

อบต. บ้านไร่

โทร. ๐-๔๔๐๕๖-๑๓๘

- สำเนาฉบับ -

ที่ ชย ๓/๓๙๐๒/ ๒๕๖๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

MO ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เรียน นายอำเภอเทพสถิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคา
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป นั้น

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ส่วนการคลัง

อบต. บ้านไร่

โทร. ๐-๔๔๐๕๖-๑๓๘

พ.ศ. ๖๓
๒ พ.ศ. ๖๓

- สำเนาฉบับ -

ที่ ชย ๓/๓๙๐๒/๖๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ผด.๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคา
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป นั้น

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

หมู่ที่ ๑ จิระชัย ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๒ วิภาดา ลงวันที่ 3 พ.ย. 63
หมู่ที่ ๓ วิภาดา ลงวันที่ 3 พ.ย. 63
หมู่ที่ ๔ สิริวรรณ ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๕ ห่อ ลงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

หมู่ที่ ๖ พรสวรรค์ ลงวันที่ 3 พ.ย. 63
หมู่ที่ ๗ อัสริณ ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๘ อภี ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๙ อัสริณ ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๐ อัสริณ ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๑ อภี ลงวันที่.....

หมู่ที่ ๑๒ อภี ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๓ อภี ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๔ อภี ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๕ อัสริณ ลงวันที่.....
หมู่ที่ ๑๖ พรสวรรค์ ลงวันที่ 3 พ.ย. 63

ส่วนการคลัง

อบต. บ้านไร่

โทร. ๐-๔๕๐๕๖-๑๓๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
เรื่อง รายงานจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(แบบ ผด.๕) และตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ/จัดจ้างอันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.64-ก.ย.64	<u>ค่าวัสดุ 8 รายการ</u> - วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหามา
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานบริหารทั่วไป	20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว			20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
4	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง			20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			80,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			220,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			30,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 3 รายการ</u> - เครื่องปรับอากาศ			28,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ม.ค.64-ก.ย.64	- ตู้เหล็ก保管เคลื่อนที่กระจก			5,800		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ม.ค.64-ก.ย.64	- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบออนไลน์			700		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว 1 รายการ</u> - เครื่องทำน้ำเย็น น้ำร้อน			10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
13	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2 รายการ</u> - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล			22,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
14	ม.ค.64-ก.ย.64	- ชุดกล้อง CCTV			25,150		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)จ.อ.....

ธนวุฒิ พึ่งกุล

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)จ.อ.....

(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

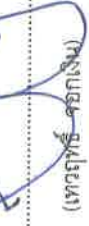
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	เม.ย.64-มิ.ย.64	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค 2 รายการ - โครงการขุดลอกฝาย (คลองตาดำ) ม.10 - โครงการขุดลอกฝาย (นาต้ายิ่ง-นายายหนอม) ม.5	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	195,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติ จัดหาช่วง เม.ย.-มิ.ย.64
16	เม.ย.64-มิ.ย.64			งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	192,000					

(ลงชื่อ)จ.อ.  (ธนวุฒิ พึ่งกุลล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)จ.อ.  (เทวฤทธิ์ คอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.64-ก.ย.64	<u>ค่าวัสดุ 2 รายการ</u> - วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์		งานบริหารงานคลัง	20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
3	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 1 รายการ</u> - ตู้เหล็ก 2 ปานเปิด มือจับชนิดปิด			11,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 3 รายการ</u> - เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล			22,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/LED สี			27,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องสำรองไฟ			7,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเกศณี สิงห์กุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)จ.อ.....

(เพ็ญทิพย์ ขอบเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ของกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.64	<u>ค่าวัสดุ 10 รายการ</u> - วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานบริหารทั่วไป/เกี่ยว กับการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
4	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว		แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์		งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.64-ก.ย.64	- ค่าอาหารเสริม(นม)			2,795,520			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านไร่พัฒนา			615,680			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านโนนสำราญ			170,560			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		3. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.โคกกระเบื้องใหญ่			166,400			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		4. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังชัยโพธิ์ สว่างศิลป์			97,760			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังเตาเทพ			224,640			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		6. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังอ้ายคง			320,320			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		7. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านโนนสวรรค์			97,760			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		8. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังใหม่			364,520			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		9. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านหนองใหญ่			214,240			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		10. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านเทพพนา			114,400			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		11. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านสวนป่า			116,480			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัญฐนันท์ ยางเครือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)จ.อ.....
(เจริญพรชัย อดากเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท				
		12. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	70,720			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
		13. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนสำราญ		งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	37,440			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		14. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนสวรรค์			20,800			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		15. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านวังยาง			83,200			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		16. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองใหญ่		แผนงานการศึกษา	81,120			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานวิชาการวางแผน	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		และส่งเสริมการท่องเที่ยว	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 3 รายการ</u>		แผนงานการศึกษา	4,900			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ม.ค.64-ก.ย.64	- เก้าอี้พนักพิง		งานบริหารทั่วไปเกี่ยว	2,500			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะคอมพิวเตอร์		เกี่ยวกับการศึกษา	5,500			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
13	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน			16,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2 รายการ</u>		แผนงานการศึกษา	4,300			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
14	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน			14,500			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
15	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์			16,500			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 2 รายการ</u>		แผนงานการศึกษา				เฉพาะเจาะจง		
16	ม.ค.64-ก.ย.64	- เก้าอี้พนักพิง		งานระดับก่อนวัยเรียน				เฉพาะเจาะจง		
17	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน		และประถมศึกษา				เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....
(นางสาวณัฐภรณ์ ขางเครือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....
(เทวฤทธิ์ จอภรณ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
18	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 5 รายการ		แผนงานการศึกษา	34,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม
19	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน - เครื่องพิมพ์แบบสีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์		งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	4,300			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
20	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/LED ขนาด			17,800			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
21	ม.ค.64-ก.ย.64	- จอแสดงภาพ			2,800			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
22	ม.ค.64-ก.ย.64	- ชุดกล้อง CCTV			75,450			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

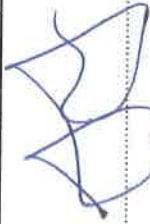
(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐภรณ์ งามเครือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)จ.อ.



(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.64	<u>คำสั่งที่ 6 ราชการ</u> - วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำ
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงานครุฑ		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			50,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			200,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
5	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์		งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	600,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 4 รายการ</u> - เก้าอี้ทำงาน		แผนงานสาธารณสุข	4,900			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ม.ค.64-ก.ย.64	- เก้าอี้พนักพิง		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	2,900			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ม.ค.64-ก.ย.64	- ตู้เหล็ก 2 ใบเปิด มีล้อจับชนิดปิด			5,500			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน			7,900			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 รายการ</u> - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน		แผนงานสาธารณสุข	17,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์การเกษตร 1 รายการ</u> - เครื่องพ่นหมอกควัน		งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	118,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)

(นายสุภฤกษ์ สุภณเจริญ)

รองปลัด อบต.6 รักษาการแทน

(ลงชื่อ)จ.ย.

(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

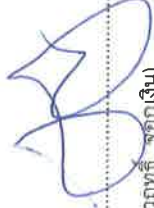
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.64-ก.ย.64	ค่าวัสดุ 4 รายการ - วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ ๓	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม	
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว			5,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น	
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง			50,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
4	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน		ตลอดปี
5	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 1 รายการ - ตู้เหล็ก 2 บานเบ็ดมือจับชนิดปิด			11,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน		



(ลงชื่อ).....

(นางสุดใจ ทับทิมใส)

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม



(ลงชื่อ)จ.อ.....

(เพชรพรธิ พยภักเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.64-ก.ย.64	ค่าวัสดุ 8 รายการ - วัสดุสำนักงาน - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน	20,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ
2	ต.ค.64-ก.ย.64			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	200,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	จัดหาตาม
3	ต.ค.64-ก.ย.64			วัสดุก่อสร้าง	500,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น
4	ต.ค.64-ก.ย.64			วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	60,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
5	ต.ค.64-ก.ย.64			วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	300,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ต.ค.64-ก.ย.64			วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.64-ก.ย.64			วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	900,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ม.ค.64-ก.ย.64			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล			แผนงานคณะและชุมชน	22,000	
10	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ 1 รายการ - ชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์		งานไฟฟ้าถนน	200,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)

(นายไพฑริศ ม่าดวง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)จ.อ.

(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
11	ก.ค.64-ก.ย.64	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค 10 รายการ - โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนายแป้น) ม.3		แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	102,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติ จัดหาช่วง ก.ค.-ก.ย.64
12	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยศาลาประชาคม- บ้านตบีน) ม.3		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	102,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
13	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายคุ้มหนองมน-บ้าน ตาช่วง) ม.1			215,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
14	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายบ้านนางบุญช่วย โนนศรีสนม-ฝายน้ำล้นบ้านสวนสวรรค์) ม.12			215,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
15	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นมอวัด) ม.6			201,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
16	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างฝายชลอน้ำ (เทพทองคำ) ม.13			262,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
17	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างลานตากต้นดี คสล.(ริมสระน้ำ ซอย 1 ม.8			223,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
18	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่บ้าน ม.16			174,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
19	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่บ้าน ม.2			174,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
20	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการเจาะบ่อบาดาลภายในหมู่บ้าน ม.9			274,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

(ลงชื่อ).....
(นายไพฑริศ มาดัง)

(ลงชื่อ)จ.อ.
(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ
2	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานบริหารทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	จัดหาตาม
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว			20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น
4	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง			20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
5	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			80,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			220,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			30,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์		งานบริหารงานคลัง	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
13	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
14	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
15	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)จ.ฉ.

(ทพฤทธิ์ จอกเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกตณี สิงห์กุล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายมนตรี สิริคุณวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....

(นายกรานต์ เขตจันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
16	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ
17	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน	30,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	จัดหามา
18	ต.ค.64-ก.ย.64	- ค่าอาหารเสริม(นม)	กองการศึกษา	และประถมศึกษา	2,795,520			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ควมจำเป็น
		1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านไร่พัฒนา			615,680			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
		2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านโนนสำราญ			170,560			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		3. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.โคกกระเบื้องไ้			166,400			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		4. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังชัยโพธิ์ สว่างศิลป์			97,760			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังตาเทพ			224,640			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		6. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังอภัยคง			320,320			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		7. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านโนนสวรรค์			97,760			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		8. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านวังใหม่			364,520			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		9. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านหนองใหญ่			214,240			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		10. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านเทพพนา			114,400			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		11. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร.บ้านสวนป่า			116480			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		12. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไร่			70,720			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	


(เพ็ญทิพย์ รุจกเงิน)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายมนตรี สิริภานุวัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่


(นายกรานต์ เขตจันทิก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
19	ต.ค.64-ก.ย.64	13. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนสำราญ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	37,440		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
20	ต.ค.64-ก.ย.64	14. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนสวรรค์		งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	20,800		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		15. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านวังขาว			83,200		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		16. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองใหญ่		แผนงานการศึกษา	81,120		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานวิชาการวางแผน	10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		- วัสดุสุขอนามัยและเผยแพร่		และส่งเสริมการท่องเที่ยว	10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
21	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
22	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
23	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			50,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
24	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			200,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
25	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
26	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุวิทยุยาเสพติดหรือการแพทย์		งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	600,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
27	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
28	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุงานบ้านงานครัว		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	5,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)จ.อ.....

(ทงอ.จ.อ.จ.อ.จ.อ.)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเกศณี สิงห์กุล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายมนตรี ศรีราษฎร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....

(นายกรานต์ เขตจันทัก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท			
29	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง	กองสวัสดิการฯ	50,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ	
30	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	จัดหาตาม	
31	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	20,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี	
3	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		200,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
33	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุก่อสร้าง		500,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
34	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
35	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000	เฉพาะเจาะจง	30 วัน		
36	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
37	ต.ค.64-ก.ย.64	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		900,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
38	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน 3 รายการ</u> - เครื่องปรับอากาศ	สำนักงานปลัด	28,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
39	ม.ค.64-ก.ย.64	- ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก		5,800	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
40	ม.ค.64-ก.ย.64	- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก		700	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
41	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์สำนักงานชนิดอื่น 1 รายการ</u> - เครื่องทำน้ำเย็น น้ำร้อน		10,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
42	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2 รายการ</u> - เครื่องคอมพิวเตอร์มีเน็ตเวิร์ค สำหรับประมวลผล		22,000	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		
43	ม.ค.64-ก.ย.64	- ชุดกล้อง CCTV		25,150	เฉพาะเจาะจง	5 วัน		

(ลงชื่อ).....
(นางสมานตรี สัตถ์ราษฎร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....
(นายกรานต์ เขตจันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....
(นางสาวเกศกานต์ สิงห์กุล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)จ.อ.....
(นายสุวิทย์ งามเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
44	เม.ย.64-มิ.ย.64	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค 2 รายการ - โครงการขุดลอกฝาย (คลองตาดปีด) ม.10 - โครงการขุดลอกฝาย (มาต้ายิ่ง-นายายหนองม) ม.5	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	195,000 192,000		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	30 วัน 30 วัน	ขออนุมัติ จัดหาช่วง เม.ย.-มิ.ย.64
46	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 1 รายการ - ตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีล้อจับชนิดปิด	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	11,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
47	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 3 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล			22,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
48	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/LED สี			27,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
49	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องสำรองไฟ			7,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
50	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 3 รายการ - แก้วพ่นกึ่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยว	4,900		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
51	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะคอมพิวเตอร์		เกี่ยวข้องกับการศึกษา	2,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
52	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน			5,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
53	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 2 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน			16,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
54	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์			4,300		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
55	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 2 รายการ - แก้วพ่นกึ่ง		แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน	14,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
56	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน		และประถมศึกษา	16,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ)จ.อ.
(เพิกฤทัย งามเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นายเมษศิริ สนิทราวุฒินันท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ)

(นายกรานต์ เขตจันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
57	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 5 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	34,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม
58	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์แบบสีพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์		และประถมศึกษา	4,300		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ความจำเป็น
59	ม.ค.64-ก.ย.64	- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/LED ขนาด			17,800		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปี
60	ม.ค.64-ก.ย.64	- จอแสดงภาพ			2,800		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
61	ม.ค.64-ก.ย.64	- ชุดกล้อง CCTV			75,450		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
62	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 4 รายการ - เก้าอี้ทำงาน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	4,900		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
63	ม.ค.64-ก.ย.64	- เก้าอี้พนักพิง		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	2,900		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
64	ม.ค.64-ก.ย.64	- ตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีฉับชนิดปิด			5,500		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
65	ม.ค.64-ก.ย.64	- โต๊ะทำงาน			7,900		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
66	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน			17,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
67	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์การเกษตร 1 รายการ - เครื่องพ่นหมอกควัน		แผนงานสาธารณสุข	118,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
68	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน 1 รายการ - ตู้เหล็ก 2 บานเปิดมีฉับชนิดปิด	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	11,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
69	ม.ค.64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	22,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ).....
(นายกรานต์ เขตจันทัก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....
(นายมนตรี สัตย์รัมย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ).....
(นางสาวศศิณี สิงห์กุล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....
(เทวฤทธิ์ ขอกเงิน)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
70	ม.ค.64-ก.ย.64	<u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ 1 รายการ</u> - ชุดโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	200,000		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี ขออนุมัติ จัดหาช่วง ก.ค.-ก.ย.64
71	ก.ค.64-ก.ย.64	<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค 10 รายการ</u> - โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนายแบ่ม) ม.3		แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	102,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
72	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยศาลาประชาคม- บ้านตป็น) ม.3			102,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
73	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายคู่มหนองมน-บ้าน ตาช่วง) ม.1			215,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
74	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายบ้านนางบุญช่วย โนนศรีสนน-ฝายน้ำล้นบ้านสวนสวรรค์) ม.12			215,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
75	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นมอวัด) ม.6			201,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
76	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างฝายชลอน้ำ (เทพทองคำ) ม.13			262,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
77	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างลานตลาดนัด คสล.(ริมสระน้ำ ซอย 1 ม.8			223,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
78	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่บ้าน ม.16			174,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
79	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่บ้าน ม.2			174,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
80	ก.ค.64-ก.ย.64	- โครงการเจาะบ่อบาดลภายในหมู่บ้าน ม.9			274,000		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

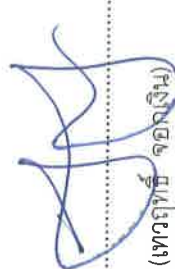
(ลงชื่อ)จ.อ.
(เทวฤทธิ์ จอกเงิน)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางสาวเกศณี สิงห์กุล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นายมนตรี ศรีรัตนวัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ)
(นายกรรณต์ เขตจันทัก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย			ไม่เข้าเป็นไป ตามแผน (/)	ไม่เข้าเป็นไป ตามแผน (/)	หมายเหตุ	
		จำนวน	จำนวน หน่วยนับ	จัดทำโดย	ประกาศสอบ ราคาประกวด	ลงนามใน สัญญา	การส่งมอบ	เงินบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ	เข้าเป็นไป ตามแผน (/)				เข้าเป็นไป ตามแผน (/)
-	งานโครงการ		หน้างาน	ใช้วิธี	(วัน/เดือน/ปี)	(วัน/เดือน/ปี)	(วัน/เดือน/ปี)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	-	-	-	-	ไม่มีเงิน ในการจัด หากเกิน ๑ ล้านบาท



(ลงชื่อ)

(เทวฤทธิ์ จอจเงิน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(ลงชื่อ)

(นางสาวเกศณี สิงห์กุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

