

ที่ อว ๗๐๑๕(๓)/๗๕๒



สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง

กรุงเทพฯ ๑๐๕๒๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์ และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวล จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์ ให้บริการทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่า คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติแก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลง เกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การปรับปรุงระดับตำแหน่ง การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ปรากฏว่าข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งดังกล่าวประสบปัญหาในการเสนอขอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์ การเขียนผลงาน เพื่อปรับปรุงระดับตำแหน่งและเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นมาโดยตลอด ประกอบกับได้มีประกาศ ก.ธ. เรื่องข้อกำหนดด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้นายก อบท. ปลัด อบท. และผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยมีการกำหนดบทลงโทษผู้ไม่ปฏิบัติตามไว้ด้วย ซึ่งเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องใหม่ที่มีความสำคัญและจำเป็น ต่อผู้บริหาร อบท. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์ และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)” โดยโครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติม โทร ๐๘๘ - ๒๒๒ - ๕๖๗๘ หรือทาง Email : localtrain๖๖@hotmail.com และสามารถดาวน์โหลด รายละเอียดโครงการและสมัครได้ที่ www.Localtrain๖๖.com หรือ Line : @localtrain

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญท่าน ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ นักทรัพยากรบุคคล และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของท้องถิ่น ได้พิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันวิสา ชัชวงษ์)

โปรดส่งมอบให้หัวหน้าโครงการ

(นายสมนตรี สติระนุวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นางภรณ์ เชตจันทร์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(นางสาววณิดา จังโกฏี)
เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งงาน
สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
พระจอมเกล้าลาดกระบัง
โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๙ - ๓ กต ๑๘
โทรสาร ๐ ๒๓๒๙ - ๓ กต ๑

เรียน นายก อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววณิดา จังโกฏี)
เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งงาน

โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้กำหนด เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด อบท. รองปลัด อบท. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง นักทรัพยากรบุคคล และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคคล ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินการ และแนะนำผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยได้เชิญวิทยากรพิเศษผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวมาเป็นคณะวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ และมีเทคนิคในการจัดทำ “ข้อเสนอเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง” ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีระดับที่สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “วิสัยทัศน์” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “ผลงาน” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจข้อกำหนดจรรยาบรรณ กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจรรยาบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นในเรื่องต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด

๓.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

๓.๔ นักทรัพยากรบุคคล/บุคลากร/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

๓.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งในสังกัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมท็อบแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๕.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) โดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ กระเป๋า อาหารกลางวัน อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ

ในใบงานนี้หากผู้เรียนมีความสงสัยหรือต้องการความช่วยเหลือ กรุณาติดต่อคุณครูที่ปรึกษา หรือติดต่อคุณครูที่ปรึกษาที่โรงเรียน

Pay-in Slip (การชำระเงิน) กรุณาชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

๔.๓ ผู้เรียนสามารถชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

๔.๔ ผู้เรียนสามารถชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

๔.๕ ผู้เรียนสามารถชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

www.localtrain.co.th หรือ Line : @localtrain

E-mail : localtrain@hotmai.com และสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณครูที่ปรึกษา

๔.๖ ผู้เรียนสามารถชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

๔.๗ การชำระเงิน

ผู้เรียนสามารถชำระเงินค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน โดยชำระค่าเรียนล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

๔.๘ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๒ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๓ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๔ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๕ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๖ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๗ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๘ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๙ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๘.๑๐ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๙ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๙.๑ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕. บทสรุป / มติของคณะกรรมการ

๕.๑ บทสรุป / มติของคณะกรรมการ

๕.๒ บทสรุป / มติของคณะกรรมการ

๕.๓ บทสรุป / มติของคณะกรรมการ

๕.๔ บทสรุป / มติของคณะกรรมการ

กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์ และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ
ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)”

วันที่หนึ่ง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และคณะวิทยากร)

- ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
- รายงานตัวลงทะเบียน
 - รับเอกสารประกอบการอบรม

วันที่สอง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และคณะวิทยากร)

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เทคนิคการจัดทำ “ข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง” เพื่อปรับปรุงระดับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีระดับสูงขึ้น

- เทคนิคการเขียนขอปรับปรุงระดับตำแหน่ง (เขียนอย่างไรให้ผ่านการประเมิน)
- ความหมายของการประเมินค่างาน
- องค์ประกอบที่ใช้ในการตีค่างาน และปรับปรุงตำแหน่ง
- หลักเกณฑ์และการประเมินค่างาน
- การเขียนค่างาน ใน “แบบเสนอขอปรับปรุงตำแหน่ง”
- การเขียน “หน้าที่ความรับผิดชอบ” ให้เป็นรูปธรรม
- เทคนิคการเขียน “หน้าที่ความรับผิดชอบ” (เดิม - ใหม่)
- เทคนิคการเขียนคุณภาพและ “ความยุ่งยากของงาน” (เดิม - ใหม่)
- การเขียน “การกำกับตรวจสอบ” ให้เป็นรูปธรรม
- เทคนิคการเขียน “การกำกับตรวจสอบ” (เดิม - ใหม่)
- การเขียน “การตัดสินใจ” ให้เป็นรูปธรรม
- เทคนิคการเขียน “การตัดสินใจ” (เดิม - ใหม่)
- ปัญหาและแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงตำแหน่ง
และการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง
- ฝึกปฏิบัติการเขียนขอปรับปรุงตำแหน่ง
(เพื่อความสะดวกผู้เข้าอบรมควรนำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาด้วย)

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หลักการและเทคนิคการเขียน “วิสัยทัศน์” เพื่อเลื่อนระดับแบบมีคุณภาพ

- รูปแบบ “วิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน”
- องค์ประกอบของการเขียน “วิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน”
- เทคนิคการเขียน “วิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน” ให้มีคุณภาพ
- ลักษณะของ “วิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน” ที่จะประเมินในแต่ละระดับ
- ลักษณะ “วิสัยทัศน์/วิธีการพัฒนางาน” ที่ดี
- สาเหตุของ “วิสัยทัศน์/วิธีการพัฒนางาน” ที่ไม่ผ่านการประเมิน
- ปัญหาและแนวทางการตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินวิสัยทัศน์
และการประเมินวิสัยทัศน์
- ฝึกปฏิบัติการเขียน “วิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน” เพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น
(เพื่อความสะดวกผู้เข้าอบรมควรนำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาด้วย)

๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (การปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น และการเขียน
วิสัยทัศน์อย่างมีคุณภาพ)

ಗೃಹಲಿಖಪಟಲಗೋಪನಾಪರೀಕ್ಷೆಯು 71 00.50 - 00.40 ಲೇಖನ 15
 ಲೇಖನಗೋಪನಾಪರೀಕ್ಷೆಯು 71 99.90 - 00.90 ಲೇಖನ 15 99.00 - 00.00 ಲೇಖನ 15

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

(កងទទួល២៧៧០០០០២១ “កង២៧” កង២៧) ឆ្នាំ២០០២ - ០០០២

[illegible]

ព្រះបាទសីហមុនី ២៧៧២ ឆ្នាំ ១០០៩៣ - ១០១៣៣

(ឧបករណ៍បង្ហាញព័ត៌មានអំពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រកាសព័ត៌មាន)

ក្នុងនាមរដ្ឋបាលខេត្តកំពង់ចាម ។ “កងមេ” ក្នុងនាមរដ្ឋបាលខេត្តកំពង់ចាម ។

ကလေးဗဟုသုတပြပွဲ

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម និង រដ្ឋាករពាណិជ្ជកម្ម

ក្រុមការងារប្រកាសការប្រកួតប្រជែងស្វ័យប្រវត្តិ -

កិច្ចសន្យាសង្គមក្រុមប្រឹក្សាបង្កើត “កងធម៌”, សុទ្ធចង្គ -

ក្នុងនាមយុវជនក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ “កសិកម្ម” ចេញឯកសារថ្ងៃ -

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម និង រដ្ឋាករពាណិជ្ជកម្ម -

កម្មវិធី២២២២ គោរពច្បាប់២២២២ក្នុងកម្មវិធី២២២២ “ក្រសួង” ក្រសួង -

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង “ក្រោមព្រះ” ក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព

“**ក្រុមប្រឹក្សា**” ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ -

“ព្រលឹង” ព្រលឹងនៃព្រលឹងនៃព្រលឹង -

ក្នុងខ្សែវង់នេះមានប្រាំមួយរូប “ក្រសែម” ចេញពីការប្រជុំ -

ក្នុងខ្សែវ៉តនៃកម្រោងថ្នាក់ “ក្រសួង”, ក្រសួងឈប់ប្រើឈ្មោះថ្នាក់ឈប់ “ក ០០/៣២ - ០០/២០

(ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១ អគ្គនាយករដ្ឋមន្ត្រី ហ៊ុន សែន ទទួលស្គាល់ថា គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត គឺជាអង្គការស្ថាប័នដ៏សំខាន់មួយក្នុងប្រព័ន្ធបោះឆ្នោតរបស់ប្រជាជនកម្ពុជា។)



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์ และผลงานเพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ

ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)”

สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทร.....ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวดังนี้

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

3. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

4. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

5. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

6. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมรุ่นที่

- | | |
|---|---|
| ___ รุ่นที่ 1 วันที่ 27 - 29 ตุลาคม 2566 | ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (02 883 1588) |
| ___ รุ่นที่ 2 วันที่ 3 - 5 พฤศจิกายน 2566 | ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก (055 247 800) |
| ___ รุ่นที่ 3 วันที่ 10 - 12 พฤศจิกายน 2566 | ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี (081 265 3388) |
| ___ รุ่นที่ 4 วันที่ 24 - 26 พฤศจิกายน 2566 | ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี (077 219 456) |
| ___ รุ่นที่ 5 วันที่ 15 - 17 ธันวาคม 2566 | ณ โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ (053 224 333) |
| ___ รุ่นที่ 6 วันที่ 22 - 24 ธันวาคม 2566 | ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (02 883 1588) |

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โปรดส่งใบสมัครมาที่ Email : localtrain66@hotmail.com LineID : @localtrain

การชำระเงิน : ชำระด้วยเงินสด หรือ โอนผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง
เลขที่บัญชี 693-0-63893-5 ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนท้องถิ่น”

หรือ เช็คสั่งจ่าย “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนท้องถิ่น”

ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.localtrain66.com หลังจากส่งใบสมัคร 1 วันทำการ

สอบถามเพิ่มเติม 088 222 5678 หรือ Email : localtrain66@hotmail.com หรือ Line ID : @localtrain

และ www.facebook.com/localtrain57

หมายเหตุ : การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บ

*** รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์ผู้สมัครตามลำดับก่อน/หลัง **



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์และผลงาน
เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวล
จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)



วิทยากรบรรยาย

พ.จ.อ.ชรินทร์ ราชมณี

ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เนื้อหาจัดเต็ม!! ขั้นตอนและวิธีการปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์
การเขียนผลงานเพื่อเลื่อนระดับ

พร้อมใช้!! ไฟล์ตัวอย่างบันทึกตั้งแต่วิธีเริ่มต้น

ตัวอย่างการเขียนปรับปรุงตำแหน่ง วิสัยทัศน์ และผลงาน

ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรม
ประมวลจริยธรรมของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
และข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

วิธีการชำระเงิน

- 1.โอนผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ชื่อบัญชี โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนท้องถิ่นฯ
เลขที่บัญชี 693 - 0 - 63893 - 5
- 2.เช็คสั่งจ่าย “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนท้องถิ่นฯ”
- 3.เงินสด ณ วันลงทะเบียน
(ต้องสมัครออนไลน์ หรือส่งใบสมัครเพื่อสำรองที่นั่งก่อนวันลงทะเบียน)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม 088 - 222 - 5678

Line Id: @localtrain

สมัครออนไลน์ www.localtrain66.com

