



เลขรับ 2456 / 65
วันที่ 21 ก.ย. 65
เวลา

ที่ อว ๐๖๓๖/๒๘๐๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช
๘๐๒๘๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล /
ประธานสภาท้องถิ่น / สมาชิกสภาท้องถิ่น / ปลัด / หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
หัวหน้าส่วน/ฝ่าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำหนดจัดโครงการอบรมเรื่อง “สาระสำคัญ
กฎหมายท้องถิ่น เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ และการเตรียมความพร้อมรองรับ
พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่มีผลบังคับใช้ 1 มิถุนายน 2565 สำหรับฝ่ายบริหาร
ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น” วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจใน
ระเบียบกฎหมาย ว่าด้วยอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะด้านต่างๆ ถ่ายทอดความรู้แก่ผู้อื่นได้เข้าใจ
เจตนารมณ์ของกฎหมาย สามารถวางแผนดำเนินการในการจัดบริการสาธารณะ ดูแลช่วยเหลือ แก้ปัญหา
ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ กำหนดจัดฝึกอบรม วันที่ ๒๘ - ๓๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ กรีนฮิลล์ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชพิจารณา จึงใคร่ขอเรียนเชิญหน่วยงานของ
ท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว และหากหน่วยงานของท่านต้องการทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติมหรือสนใจเข้ารับสมัครการอบรม สามารถสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์
๐๗ ๕๒๘๘ ๘๖๔ หรือ ๐๙ ๔๙๑๒ ๙๖๙๑

นายก อบต.บ้านไร่
เพื่อโปรดทราบ
แจ้ง.....
เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป
(นางสาววลินดา จังโกฏ)
ผู้อำนวยการสำนักงาน

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาภรณ์ เมืองมุงคุณ)

รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

จ.อ.

(ธนุณี พึ่งกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โปรดส่งกลับ

ส่วนงานบริหารทรัพยากรและจัดการรายได้

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๔๔ ๕๕๑๕ กด ๒

วันที่	09.00 – 12.00 น.	13.00 – 16.00 น.
วันที่ 3 (30 พ.ย.65)	สาระสำคัญของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร และใครคือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล - ในองค์กรภาครัฐ หน่วยงานใดเกี่ยวข้องกับ PDPA บ้าง - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลข้อมูลส่วนบุคคล คือใครบ้าง - สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีอะไรบ้าง แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - ที่มาของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - คำนิยามของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - หลักทั่วไปของการคุ้มครองข้อมูล	- หลักเบื้องต้นทางกฎหมายของการคุ้มครองข้อมูล - สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล - การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล - การกำหนดและแยกแยะข้อมูลส่วนบุคคล - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมและผู้ประมวลข้อมูล - การประเมินผลกระทบ - การเคลื่อนย้ายหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล - หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ บทกำหนดโทษ การเตรียมพร้อมเพื่อรองรับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA

หมายเหตุ

- 1) เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 2) เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 3) กำหนดการนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



หนังสือยืนยันการสมัครเข้ารับการอบรม

สาระสำคัญกฎหมายท้องถิ่น เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ และการเตรียมความพร้อมรองรับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่มีผลบังคับใช้ 1 มิถุนายน 2565 สำหรับฝ่ายบริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น

วันที่ 28 – 30 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ กรีนฮิลล์ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

1. สังกัดหน่วยงาน.....ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลผู้สมัคร / ตำแหน่ง (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

(1) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

(2) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

(3) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

(4) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

(5) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณอจจรา ว่องไวยุทธ์ (ฝน) โทร/ไลน์ 099-1671047

3. อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

4. การชำระค่าลงทะเบียน

- ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี ส่วนงานบริหารทรัพยากรและจัดการรายได้เพื่อการลงทะเบียนอบรมหลักสูตรระยะสั้น
- เลขที่บัญชี 816-3-04162-5
- เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนโปรดแจ้งต่อผู้รับสมัคร

กรณีชำระด้วยเช็ค กรุณานำเช็คเข้าบัญชีก่อนวันอบรม 1 สัปดาห์ และไม่รับชำระด้วยเช็คหน้างาน

5. การส่งใบสมัคร / หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่ E-mail: nakon.training@gmail.com

6. ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่กำหนดใช้เมื่อ 1 มิถุนายน 2565 ท่านยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงภาพถ่าย ในกิจกรรมการอบรมหรือไม่

☐

ยินยอม

☐

ไม่ยินยอม

หมายเหตุ

1. กรุณาส่งใบสมัครเพื่อสำรองที่นั่งก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย 14 วัน ก่อนถึงวันอบรม
2. สอบถามยืนยันการจัดการฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่ ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรมทุกครั้ง
3. แบบฟอร์มใบสมัครสามารถถ่ายเอกสารได้

ต่อสอบถาม ประสานงานฝึกอบรม ได้ที่

โทรศัพท์: 075-288-864

มือถือ: 094-9129691

E-mail: nakon.training@gmail.com

Facebook: อบรมท้องถิ่น ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช

