



ที่ ศธ ๐๔๐๔๐.๐๘๔/๗๕

โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์
หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ
จังหวัดสงขลา ๙๐๒๓๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ให้โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์
ดำเนินการจัดทำรายงานเอกสารใช้จ่ายเงินอุดหนุน จากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ นั้น

บัดนี้ โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
แล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวลลิตา จังโกฏ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการ สำนักงาน

จ.อ.

(นายดี พิงกุล)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายสุกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนรพร แผงดุย)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

โทร ๐๙๓-๓๗๒๘๘๘๗

โปรดส่งมา

(นายมนตรี สติธรรมวัฒน์)

นายทวนต์ เขตจันทน์

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
โครงการ ...อาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ...๒๕๖๕.....
รายงาน ณ วันที่ 23 เดือน กันยายน พ.ศ 2565

๑.หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ...โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์...

๒.งบประมาณ

๒.๑.งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน (ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)
เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นเงิน 63,000 บาท
๒.๒.งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการ 39,858 บาท
๒.๓.งบประมาณที่คงเหลือ 23,142 บาท (ถ้ามี)

๓.ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน
เลขที่...../...๒๕๖๕... วันที่.....เดือน.....มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๕... และได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของ
โครงการตั้งแต่วันที่ ...๑... เดือน ..เมษายน.. พ.ศ...๒๕๖๕.... และเสร็จสิ้นเรียบร้อย
เมื่อวันที่ ...๓๐.. เดือน..มิถุนายน.... พ.ศ...๒๕๖๕...

๓.๒.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งสำเนาเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่น
จำนวน 2 ฉบับ จำนวนเงิน 39,858 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ของการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนมาพร้อมหนังสือนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบต่อไป

๓.๓.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน - บาท

๓.๔ ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับ จากโครงการนี้ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่โรงเรียน
มีคุณภาพ ร่มกช ทั้งสองส่วน

๔.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก.....

จึงขอส่งเงินคืน จำนวน - บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

ลงชื่อ

(นางสาวพรจรรย์ ทรัพย์)

ผู้รายงาน (ผู้รับเงินอุดหนุน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์



31 W.A. 65

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์ สพป.ชัยภูมิ เขต 3

ที่/2565 วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

ด้วยโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวัน
ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 จำนวน 13,398 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)
รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที

(นางสาวนรพร แพงด้อย)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

- ตรวจสอบแล้วมีเงินอุดหนุนสามารถเบิกจ่ายได้
- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าทีการเงิน

(นางสาวสมฤดี เพ็ชรทอง)

30 / พ.ค. / 65

- ทราบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าทีการเงิน

(นางสาวนรพร แพงด้อย)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
โรงเรียนบ้านเทพนาธรรมนิติอุปถัมภ์

30 / พ.ค. / 65