

ของทางราชการที่ได้รับบันทึก
เลขที่..... ๓๒๓/๖๔
วันที่..... 21.๘.๖๔
เวลา.....



ที่ ชย ๐๐๒๓.๑/๒๑๐๑

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต
ถนนสุนารายณ์ ชั้น ๓๖๒๓๐

๗ จันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดขึ้นบัญชี ที่ ชย ๐๐๒๓.๑/๒๑๐๑๔

ลงวันที่ ๑๖ จันวาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำนาจหน้าที่ ได้รับแจ้งจากจังหวัดขึ้นบัญชีว่า ได้กำหนดโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕๙ หลักสูตร จึงขอประชาสัมพันธ์แผนโครงการดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาจัดสรับบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมในทุกหลักสูตรจะต้องเป็นผู้ได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครบโดดสตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิดและให้นำเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ผู้แทน นายก อปด.บ้านไร่

ผู้ที่ได้รับทราบ

ผู้ที่ได้รับทราบ

นางสาวดา จังโกภรี
นางสาว ชำนาญางาน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิ์ ภู่เจียม)

นายอำเภอเทพสถิต

จ.อ.

(นายภูมิ พึงกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายกุกฤช ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร ๐-๔๔๔๕-๕๐๖๖

(นายมนตรี สกิรบุรุษานนท์)
ผู้ดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

“กำเนิดแม่น้ำซี สดุดีพญาและผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นส่งสา ล้าค่าพระราษฎร์ขึ้นบัญชี
สมบูรณ์ป้าเข้าสรรสัตว์ เด่นชัดลายผ้าใหม่ ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยหวานดี”

ที่ มท ๑๘๐๗.๑/๙๗๗๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่านคราชลีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๑๐

๗๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๑๘๐๗.๒/๒ ๒๓๗๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ดังที่ส่องมาด้วย แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือให้จังหวัดประชาสัมพันธ์
แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำเดือนพฤษภาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔
รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๕
จำนวน ๕๕ หลักสูตร ในกรณี ขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมดังกล่าว
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม
ในทุกหลักสูตรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัสดุที่นี้ไปองก์โกรกโควิด-19 ครบกำหนดจำนวนคงวัสดุปืนแต่ละชนิด และให้ไก
เอกสารรับรองการได้รับวัสดุขึ้นมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนาเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กสุเมษานาโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
นางสาวชนนตดา ทิศบุกุล โทร. ๐๘ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ larabun@dia.go.th

แผนที่โครงการผู้ก่อบรมบุคลากรของศูนย์กลางสำนักงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รับฟังเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	กำหนดการจัดโครงการ	ค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดโครงการ	เจ้าหน้าที่ประมวลงาน	
		ในการเดินทาง	(บาท)	จำนวน (คน)		
๑๑	นายช่างโยธา รุ่งที่ ๑๒	๓๐ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔๕,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นางสาวบุญลักษณ์ ชาลังคราม โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๒	นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๒	๓ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๓,๐๐๐	๗๐	อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย อ.วังบูรี จ.ปทุมธานี	นายพงศ์พิศุทธิ์ รักษาพันธุ์ โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๓	นักทรัพยากรบคดิ รุ่งที่ ๒๕	๙ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๓,๐๐๐	๗๐	อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย อ.วังบูรี จ.ปทุมธานี	นางสาวบุญลักษณ์ ชาลังคราม โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๔	นักทรัพยากรบคดิ รุ่งที่ ๒๖	๖ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๓๓,๐๐๐	๗๐	อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย อ.วังบูรี จ.ปทุมธานี	นางสาวบุญลักษณ์ ชาลังคราม โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๕	นักทรัพยากรบคดิ รุ่งที่ ๒๗	๑๕ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๓๓,๐๐๐	๗๐	อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย อ.วังบูรี จ.ปทุมธานี	นางสาวบุญลักษณ์ ชาลังคราม โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๖	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๙	๖ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นางสาวชนัญญา พิพัฒน์ โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๗	นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔	๙ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายรีรานุช เกื้อเพชรมาโน โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๘	นิติกร รุ่งที่ ๔๗	๙ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายรีรานุช เกื้อเพชรมาโน โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๑๙	นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๐	๙ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายยศกิลิเวร์ เลียบาร โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙
๒๐	นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๑	๖ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๗๐	สถานที่พัฒนาบุคลากรห้องถิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายยศกิลิเวร์ เลียบาร โทร. ๐๘๕ ๐๖๙๔๕ ๐๑๙๙

ແຜນໂຄຮງການຜູ້ອອບຮມບຸດລາກງວຂອງອະນຸຍາກປະເທດອອກສ່ວນຫ້ອງຈົນ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ຕ. ໄຊວະໄ

ຮຽກງານເດືອນມາດຕະຖານ - ໝາງຊາຍນ ແຊວະໄ

ລຳດັບ	ຊື່ພັນເສົາສົກ	ກຳພັນດົກການຮັດໄຕຮຽກການ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ ໃນການຜູ້ອອບຮມ (ບາດ)	ຈຳນວນ (ຄນ)	ສະຖານທີ່ຈົດໂຄຮງການ	ເຈົ້າທີ່ປະສານນາມ
ຕາງ ຈົນທີ່ ດີ	ກາຮ້ອມນານັກງານໜາຍຫຼືກ້ອງກົບປະຕິບັດລາກ	២០ ມິນາມຄມ - ៣០ ມີນາມຍັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍອົກສິກົງ ໄສພຣ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປະຫວາດລົມພັນບົນ ຮຸນທີ່ ແລ	៦ ມິນາມຄມ - ១ ມີນາມຍັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາງຄາງເສນາບ ທ່ານນົມຕີ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການການຄະລົງ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៥ ມິນາມຄມ - ៥ ກຸມພາກໜັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍເກີຣະບູນ ເກື່ອເພື່ອແກ້ວ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການການຄະລົງ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៥ ມິນາມຄມ - ៥ ມືນາຄມ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍເກີຣະບູນ ເກື່ອເພື່ອແກ້ວ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການການຄະລົງ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	១៩ ມິນາມຍັນ - ១ ກຸມພາກໜັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍເກີຣະບູນ ເກື່ອເພື່ອແກ້ວ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການການຄະລົງ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	១៩ ມິນາມຍັນ - ១ ກຸມພາກໜັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍເກີຣະບູນ ເກື່ອເພື່ອແກ້ວ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການທ່ານ໌ໄປ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៥ ມິນາມຄມ - ៥ ກຸມພາກໜັນ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍພາບສົງຫຼືສົງ ຮັກເຊາພັນ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການທ່ານ໌ໄປ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៥ ມິນາມຄມ - ៥ ມືນາຄມ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍພາບສົງຫຼືສົງ ຮັກເຊາພັນ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການທ່ານ໌ໄປ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៣៣ ກຸມພາກໜັນ - ៣ ມືນາຄມ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເນັ້ນພື້ນນາມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍພາບສົງຫຼືສົງ ຮັກເຊາພັນ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥
ຕາງ	ນັກປັກຮ້າງການທ່ານ໌ໄປ (ອຳນວຍການທີ່ກົດຝຳປະຕິບັດນີ້ ຮຸນທີ່ ແລ	៤០ ກຸມພາກໜັນ - ៤ ມືນາຄມ ២៥៥	៥៥,០០០	៥៥	ສັກເປົ້າພື້ນປະປຸດລົມບຸດລາກການຫ້ອງດັນ ວ.ຄລອງຫລວງ ຈ.ປາກຸມຮານີ	ນາຍພາບສົງຫຼືສົງ ຮັກເຊາພັນ ໂທ. ០៨ ០៩ ០៦៦៨ ០៩៥

ແຜນຕົວສາງການສື່ກອບປະມຸດຄູ່ກາງຮຽນຂອງຄົກຈຳປະກອບຄອງສ່ວນທີ່ອາຍື່ນ ປະຈຳປັບປະນາຍຸ ພ.ສ. ໄກສອງ
(ຫຼັກສູດຮຄມພາວເທິຣ)

ລຳດັບ	ຊື່ອກສູດສູງຮ	ກໍາທັນດາຈຳດືໂຄຮກ	ລັດໄຈຢືນ	ຈຳນວນ (ຄົນ)	ຮາມາທີ່ຈົດອະນຸມ	ເຈົ້າໜີ້ນໍາທີ່ປະສານງານ
៥.១	ໜັກສູດຮຄມພາວເທິຣໃຫຍ່ການໃຫ້ມີຄູ່ກາງຮຽນ Excel ສໍາຮັບງານທີ່ອັນ ຮູ່ນີ້ ດ	ອາ - ୧୯ ມິຖຸນາ ໂୟວັດ	୫,୫୦୦	ຄາຕີ	ສາງປັບປຸງຄວາມທ້ອງຄົນ ຍ.ຄລອອງໜ້າງ ຈ.ປຸມຮອນ	ນາຍກາວຄາ ເພັ້ນຕົນ ນ.ອຸຍຍາ ໂທ. ୦୯୬-୨୯୯-୫୦୩
៥.୨	ໜັກສູດຮຄມພາວເທິຣໃຫຍ່ການໃຫ້ມີຄູ່ກາງຮຽນ ແລະກາຮັດທຳນາງການ (Infographic) ຮູ່ນີ້ ດ	୨୦ - ୨୫ ມິຖຸນາ ໂୟວັດ	୫,୫୦୦	ຄາຕີ	ສາງປັບປຸງຄວາມທ້ອງຄົນ ຍ.ຄລອອງໜ້າງ ຈ.ປຸມຮອນ	ນາຍກາວຄາ ເພັ້ນຕົນ ນ.ອຸຍຍາ ໂທ. ୦୯୬-୨୯୯-୫୦୩
៥.୩	ໜັກສູດຮຄມພາວເທິຣໃຫຍ່ການ ປາກຮອດກ່າວໜ້າໜ້າ ຮູ່ນີ້ ດ	୨୩ ມິຖຸນາ - ୧ ມະຫາຍນ ໂດຍວັດ	୫,୫୦୦	ຄາຕີ	ສາງປັບປຸງຄວາມທ້ອງຄົນ ຍ.ຄລອອງໜ້າງ ຈ.ປຸມຮອນ	ນາຍກາວຄາ ເພັ້ນຕົນ ນ.ອຸຍຍາ ໂທ. ୦୯୬-୨୯୯-୫୦୩
៥.୪	ໜັກສູດຮຄມພາວເທິຣໃຫຍ່ການ ເຈົ້າໜີ້ນໍາທີ່ປະສານງານ Excel ສໍາຮັບງານທີ່ອັນ ຮູ່ນີ້ ດ	୨୮ - ୨୯ ມະຫາຍນ ໂດຍວັດ	୫,୫୦୦	ຄາຕີ	ສາງປັບປຸງຄວາມທ້ອງຄົນ ຍ.ຄລອອງໜ້າງ ຈ.ປຸມຮອນ	ນາຍກາວຄາ ເພັ້ນຕົນ ນ.ອຸຍຍາ ໂທ. ୦୯୬-୨୯୯-୫୦୩