



แผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2567



สำนักปลัด

งานแผนและงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

บทนำ	หน้า
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ ความหมายสำคัญ	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์แผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
๑.๖ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๓-๗
๑.๗ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๘-๙
๑.๘ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๐
๑.๙ หลักการและเหตุผล	๑๑

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔	การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนด้านการเกษตร และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖	การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗	การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕-๒๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๗
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๘
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๒๙-๓๑
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓๒-๓๓
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน	
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๖-๓๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนด้านการเกษตร และการท่องเที่ยว	
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
สิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานการเกษตร ๔๑

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๔๒

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๗.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔๓-๔๖

บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.๒/ผ.๐๑)

ครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป ๔๗

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

แผนงานบริหารงานทั่วไป ๔๘-๔๙

แผนงานสาธารณสุข ๕๐-๕๑

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕๒

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕๓-๕๕

ครุภัณฑ์การเกษตร

แผนงานการพาณิชย์ ๕๖-๕๗

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิก
จ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕๘

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือ
กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕๙-๖๒

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เรื่องใช้แผนงานดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มี ความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนว ทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒. ความหมายสำคัญ

๑.๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น

๑.๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝายต่าง ๆ ที่ต้อง ดำเนินการยกร่างการจัดทำ แผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๑.๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริง

ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มี การดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๑.๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๑.๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการ พัฒนาพื้นที่

๑.๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๑.๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ใน เชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๑.๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตาม ห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติฯ

๖.๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุม ปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วน ภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาค ประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้อง กับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๑.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ การ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการ จัดระบบ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๒) การสนับสนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๖.๑.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เป็นไป ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงาน ต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็น แผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นฉบับ ต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๑.๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖๗/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๑.๖ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (๑) รักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแล การจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่ สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๑.๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๑.๘ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔๘ นายกเมืองพัทยานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้(๑) กำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการบริหาร ราชการของเมืองพัทยาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ และนโยบาย(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือ นายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี

มาตรา ๖๒ ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยาที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตเมืองพัทยาในเรื่องดังต่อไปนี้(๑๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมืองพัทยา

๖.๑.๙ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาภาษีอากรไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร อัยการ(๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่น คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการ กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑.๑๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อ ความสำเร็จของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้(๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจัง ระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัดฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบาย และระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืน ระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมของจังหวัดฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติดังต่อไปนี้(๒) ประสาน เชื่อมโยงและกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำขอของงบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนา จังหวัดแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัด ต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของ หน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับ ๖ กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของ โครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจาก สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่ง แผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๑.๑๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่าง สม่าเสมอ

๖.๑.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่า ราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง งบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวม รายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

๖.๑.๑๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้งบประมาณรายจ่าย ดังต่อไปนี้(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน้ผู้กักเงินไว้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑.๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

เช่น ๑) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและ ตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ

๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑.๑๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น องค์การ บริหารส่วนจังหวัดคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยาคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้ง “คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยาคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่าง แผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่าง น้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขอยขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอยขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอยขยายเวลาดำเนินการ และการขอยขยายเวลาแม้ว่าจะเป็อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๗.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือน มีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๗.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่าง ข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมี กรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุม การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และ สอดคล้องกับ ปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการ เบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อนนี้ผู้พ้นไว้หรือได้ก่อนนี้ผู้พ้นไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการ สาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือ นักเรียน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความ ซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอัน ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองคการ บริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.ก่อสร้างถนน ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ และรางระบายน้ำ ๒.ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น ชุดลอก ห้วย หนอง คลอง บึง สระ ๓.ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา บ่อบาดาล ๔.ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์/ติดตั้งและซ่อมแซมเสียงตามสาย	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๗.๗๔	๓,๘๘๖,๐๐๐	๒๕.๕๗	กองช่าง
			๑	๐.๔๓	๔๕๔,๐๐๐	๒.๙๙	
			๑	๐.๔๓	๑๖๔,๐๐๐	๑.๐๘	
			-	-			
รวม			๑๘	๘.๖	๔,๕๐๔,๐๐๐	๒๙.๖๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา สังคมและคุณภาพชีวิตตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๑. การพัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต ๒. การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษากีฬาและนันทนาการ ๓. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย ๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๑. แผนงานการศึกษา ๒. แผนงานสาธารณสุข ๓. แผนงานสวัสดิการสังคม	๓	๑.๒๙	๓๐๐,๐๐๐	๑.๙๘	กองการศึกษา กอง สาธารณสุข กองสวัสดิการสังคม
			๔	๑.๗๒	๘,๐๐๗,๐๐๐	๕๒.๖๙	
			๔	๑.๗๒	๖๕๘,๐๐๐	๔.๓๓	
			๔	๑.๗๒	๗๑๐,๐๐๐	๔.๖๘	
รวม			๑๕	๖.๔๕	๙,๖๗๕,๐๐๐	๖๓.๖๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน	๑. การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ๒. งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๒. แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๑.๗๒	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๙	กองการศึกษา สำนักปลัด
รวม			๔	๑.๗๒	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๙	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนด้าน การเกษตร และการท่องเที่ยว	๑. พัฒนางานด้านการส่งเสริม การเกษตร ๒. พัฒนางานด้านการส่งเสริม การท่องเที่ยว	๑. แผนงานการเกษตร ๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	- ๑	- ๐.๔๓	 ๒๐๐,๐๐๐	 ๑.๓๒	สำนักปลัด กองการศึกษา
รวม			๑	๐.๔๓	๒๐๐,๐๐๐	๑.๓๒	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. งานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.แผนงานเคหะและชุมชน ๒.แผนงานสาธารณสุข ๓.แผนงานการเกษตร ๓.แผนงานการศึกษา	๒	๐.๘๖	๔๐,๐๐๐	๒.๖๔	กองช่าง
รวม			๒	๐.๘๖	๔๐,๐๐๐	๒.๖๔	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. งานด้านส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑.๒๙	๔๖๐,๐๐๐	๓.๐๓	กองการศึกษา
รวม			๓	๑.๒๙	๔๖๐,๐๐๐	๓.๐๓	
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑. พัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒. แผนงานเคหะและชุมชน	๓ -	๑.๒๙	๒๐๐,๐๐๐	๑.๓๒	สำนักปลัด กองช่าง
รวม			๓	๑.๒๙	๒๐๐,๐๐๐	๑.๓๒	
รวมทั้งหมด			๔๓	๑๐๐	๑๕,๑๙๙,๐๐๐	๑๐๐	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนิน การ แล้ว เสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(คุ้มเขานางรักษ์) หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(คุ้มเขานางรักษ์) หมู่ที่ ๔ โดยมีปริมาณงาน ขนาดผิวทางกว้าง ๔ ม. ยาว ๑๒๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.ม.	๒๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านวังอ้าย โพธิ์	กองช่าง														
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอย ๗) หมู่ที่ ๑๔	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ซอยศาลาประชาคม)หมู่ที่ ๑๔ โดยมีปริมาณงาน ขนาดผิวทางกว้าง ๕.๐๐ ม.ยาว ๒๒.๘๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๑๔ ตร.ม.	๖๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านวัง กว้าง	กองช่าง														
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอย ๙ - ฝายน้ำล้น) หมู่ที่ ๑๔	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ซอย ๙ - ฝายน้ำล้น) หมู่ที่ ๑๔ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๕.๐๐ ม.ยาว ๕๗.๗๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๘.๕๐ ตร.ม.	๑๕๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังอ้าย โพธิ์	กองช่าง														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหอดังประปาหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๓	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ซอยหอดังประปาหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๓ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทาง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.ม.	๒๖๕๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านโคก กระเบื้องไห	กองช่าง														
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ทิศใต้หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ทิศใต้หมู่บ้าน) หมู่ที่ ๑๕ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทาง กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตร.ม.	๒๖๙๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านหลังสวน	กองช่าง														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ระหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.๙๕-ชย.ถ. ๙๕-๐๒๖ สายทางเข้าวัดโคกกรวด) หมู่ที่ ๑๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ระหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.๙๕-๐๒๖ สายทางเข้าวัดโคกกรวด) หมู่ที่ ๑๓ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.ม.	๒๖๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านลำปอแดง	กองช่าง													
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ไร่ภูเทพพิมาน) หมู่ที่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ไร่ภูเทพพิมาน) หมู่ที่ ๑๐ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.	๒๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านเทพพนา	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายคุ่มหนองมน-บ้านตาช่วง) หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(สายคุ่มหนองมน-บ้านตาช่วง) หมู่ที่ ๑ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทาง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.	๒๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านไร่	กองช่าง														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๔	โครงการปรับปรุงถนน คสล. (สายซิปปลากั้ง) หมู่ที่ ๗	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล.(สายซิปปลากั้ง) หมู่ที่ ๗ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า๔๘๐ ตร.ม. (แบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑) พร้อมท่อระบายน้ำขนาด๑-๐๐.๖x๑.๐๐เมตร จำนวน ๖ ท่อน	๒๗๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านโนนสวรรค์	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยใช้หินคลุก (เส้นไร่เสี้ยอ้าย) หมู่ที่ ๙	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังโดยใช้หินคลุก (เส้นไร่เสี้ยอ้าย) หมู่ที่ ๙ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๗๕๐ ม.หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม.หรือพื้นที่หินคลุกไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ตร.ม	๒๗๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านหนองใหญ่	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมวางท่อระบายน้ำ (บ้านวังตาเทพ-บุญฉนวน)หมู่ที่ ๕	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมวางท่อระบายน้ำ (บ้านวังตาเทพ-บุญฉนวน) หมู่ที่ ๕ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม.ยาว ๑๕๐๐ ม.หนาเฉลี่ย๐.๑๕ ม.หรือปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ลบ.ม.(แบบอบต.บ้านไร่)พร้อมท่อระบายน้ำขนาด ๑-? ๐.๖x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน	๒๔๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านวังตาเทพ	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมวางท่อระบายน้ำ (สายกกแจง-หลังวัด) หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมวางท่อระบายน้ำ (สายกกแจง-หลังวัด) หมู่ที่ ๘ โดยมีปริมาณงานขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๕๐๐ ม.หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.หรือปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ลบ.ม (แบบอบต.บ้านไร่)	๒๔๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านวังใหม่พัฒนา	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ ฝ่ายน้ำล้น ขุดลอกห้วย หนอง คลอง บึง สระ ฯลฯ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้างถังพักน้ำดิบ คสล. (ประปาบ้านลำปอแดง) หมู่ที่ ๑๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถังพักน้ำดิบ คสล.(ประปาบ้านลำปอแดง) หมู่ที่ ๑๓ โดยมีปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๕ ม.สูง ๓.๐๐ ม.	๔๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านไร่พัฒนา	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา บ่อบาดาล

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการขยาย เขตประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	ค่าขยายเขตประปาในหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๑๒ โดยมีปริมาณงาน ดังนี้ ท่อพีวีซี ชั้น ๘.๕ ขนาด ๒ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ข้อต่อข้ออ ยาว ๑,๘๐๐เมตร (แบบอบต.บ้าน ไร่)พร้อมป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์ โครงการ ๑ ป้าย -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๑๖๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ บ้านสวน สวรรค์	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต

(๓). แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กองสวัสดิการสังคม				←————→									
๒	โครงการวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันผู้สูงอายุเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กองสวัสดิการสังคม				←————→									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต

(๔). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๗	โครงการ ส่งเสริมอาชีพ ประชาชนใน ตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการส่งเสริมอาชีพ ประชาชนในตำบลบ้านไร่ เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

(๑). แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่มและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้อง จ่าย	๒๐๐,๐๐๐	๑๑ โรงเรียน ๕ ศูนย์	กอง การศึกษา				↔									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

(๑). แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดรถรับส่งนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นดำเนินการตามโครงการจัดรถรับส่งนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านไร่	๓๕๐,๐๐๐	๕ ศูนย์	กองการศึกษา			↔										
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันเด็กเล็ก โดยสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	๑,๗๓๐,๐๐๐	๕ ศูนย์	กองการศึกษา			↔										

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

(๑). แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	เงินอุดหนุนส่วนราชการ(อาหารกลางวันในสังกัด สพฐ.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวันในสังกัด สพฐ.) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันเด็กเล็กเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๑๑ โรงเรียน	๕,๗๒๗,๐๐๐	๑๑ โรงเรียน	กองการศึกษา			↔										

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย

(๒). แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการ ควบคุม และ ป้องกันโรค ไข้เลือด ออกใน พื้นที่ตำบล บ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้ เลือดออกในพื้นที่ตำบลบ้าน ไร่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากรค่าอาหารค่า ยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การฝึกอบรม	๕๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													
๒	โครงการ ป้องกัน และ ควบคุม โรคติดต่อ ในพื้นที่ ตำบลบ้าน ไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโ ครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ในพื้นที่ตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย

(๒). แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การฝึกอบรม	๑๘๓,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													
๔	เงินอุดหนุน สำหรับ ดำเนินงาน ตามแนวทาง โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ ดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๕). แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการ กีฬาต้าน ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการแข่งขัน กีฬาประจำตำบลบ้านไร่ "กีฬา เยาวชนแม่บ้านต้านยาเสพติด "เช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้อง จ่าย	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา				← →									
๒	โครงการ แข่งขัน กีฬา ท้องถิ่น สัมพันธ์ อำเภอ เทพสถิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันวอลเลย์บอลเช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้อง จ่าย	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา				← →									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๖). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	โครงการ แข่งขัน ฟุตบอล ๗ คนด้านยา เสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันฟุตบอล ๗ คนด้านยาเสพ ติด เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา													
๔	โครงการ ป้องกัน และแก้ไข ปัญหายา เสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด				←————→									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน
- ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการ ซ่อมแผน อุบัติเหตุ ทางถนน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ ซักซ้อมแผนอุบัติเหตุทางถนน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด				← →									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
(๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๒	โครงการ ป้องกันและ ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาล สำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ ฝีกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิดการฝีกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ค่า ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่า หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝีกอบรมค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๗๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด				←————→								

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติตำบลบ้านไร่ เช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่มค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด				←	→								

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๔	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ	อุดหนุนให้กับหน่วยงานอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจสนับสนุนงบประมาณให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การ จัดการน้ำเสีย) องค์กร ประชาชน องค์กรทาง ศาสนา และองค์กรการกุศล ใน ภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่องค์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้ เงินอุดหนุน ประชาชนในเขต พื้นที่ได้รับประโยชน์ คำนึงถึง สถานะทางการคลัง	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลเทพสถิต	สำนักปลัด				← →									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนด้านการเกษตรและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : พัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑). แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	- ปลูกต้นไม้ ดอกไม้ตามฤดูกาลให้สวยงาม และจัดทำป้ายเชิญชวนนักท่องเที่ยว และบูรณาการบริเวณสามแยกบ้านไร่ เพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยว ถ่ายภาพสำหรับนักท่องเที่ยว	๒๐๐,๐๐๐	สามแยกบ้านไร่	กองการศึกษา													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : พัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๑). แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๓	โครงการตามแนวพระราชดำริน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแนวพระราชดำริน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านไร่	สำนักปลัด														
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑). แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี	กิจกรรมการประกวดกระทง และพิธีการในวันลอยกระทง	๒๐๐,๐๐๐	สธารณะบ้านลำปอแดง หมู่ที่ ๑๓	กองการศึกษา		↔											
๒	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีแห่ดอกฝิ่งของชาวญ้อฮูร์	- มีกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ - มีการจัดขบวนแห่หอดอกฝิ่ง	๑๐๐,๐๐๐	คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านไร่	กองการศึกษา						↔							
๓	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการประเพณีวันลอยกระทงและสงกรานต์	- มีกิจกรรมขอพรและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ -กิจกรรมประกวดกระทงและพิธีการลอยกระทง	๑๖๐,๐๐๐	คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๖ บ้านไร่	กองการศึกษา		↔											

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวนเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวนเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนา	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด				←————→								

	<p>ท้องถิ่น เช่นค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิด และปิด ค่าวัสดุเครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น</p>																	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๒	โครงการตามนโยบายของรัฐ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามนโยบายของรัฐ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด				←————→									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการ ปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านไร่	ปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านไร่ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารงานการคลังเช่น การ พัฒนาประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ขององค์การ บริหารส่วนท้องถิ่น โดย การจัดทำหรือปรับปรุง ฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน และการ จัดทำฐานข้อมูลในการ จัดเก็บรายได้ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองคลัง				←→									

๓.บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาและส่งเสริม สวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต

(๑)แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โต๊ะพับ เหล็ก (ทรงกลม)	จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก (ทรงกลม) จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท โดยมี ขนาดกว้าง ๔ ฟุต ขาแฉกถอดแยกได้	๔,๔๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องซัก ผ้า	เครื่องซักผ้าจำนวน ๑ เครื่อง - ความจุซัก ๑๘ กก. - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๓๒ x มม.สูงไม่น้อย กว่า ๑,๐๒๐ มม.x ลึกไม่น้อยกว่า ๖๗๐ มม. - มอเตอร์แบบ Smart Inverter - Smart Motion ถังซักหมุนได้ ๓ รูปแบบ - TurboDrum เพิ่มประสิทธิภาพการซักและขจัด คราบฝังลึกด้วยน้ำวน - จานหมุนแบบ Punch+๓ สร้างคลื่น น้ำแนวตั้งที่จะ ช่วยให้ผ้ากระจายตัวออกจากกัน ช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการซัก - โปรแกรม Auto Pre Wash - Side Waterfall จุดปล่อยน้ำระบบน้ำตกช่วยให้ ผงซักฟอกกระจายเข้าสู่เนื้อผ้าได้เร็วและทั่วถึง กว่าเดิม และรวมถึงการขจัดผงซักฟอกตกค้างใน เนื้อผ้าได้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย - Auto Restart เมื่อเครื่องซักผ้าหยุดทำงาน	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด													

		เนื่องจากไฟดับ หรือไฟตกเครื่องจะสามารถกลับมาทำงานต่อเนื่องได้โดยอัตโนมัติเมื่อไฟฟ้ากลับมาใช้ได้ปกติ									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย

(๑)แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	เครื่อง กรองน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ๑).เครื่องกรองน้ำดีระบบอาร์ไอ ๑๒๐๐๐ ลิตร/ วัน ๒ เครื่อง ๒).ชุดล้างเรซิน จำนวน ๒ ชุด ๓).ปั้มน้ำขนาด ๑/๒ Hp และหัวควบคุมปั้มน้ำดี จำนวน ๒ ชุด๔).HS BB ท่อน้ำเข้าออก ขนาด ๑" +CTO BB ๒๐" จำนวน ๒ ชุด ๕).หน้ากาก ATM จำนวน ๒ ชุด ๖).ชุดยูวี ๓๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด ๗).ถังเก็บน้ำดิบขนาดไม่น้อย กว่า ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ ๘) พร้อมบริการติดตั้ง ทั้ง ๒ ชุด - Smart Motion ถึงซักหมูน ได้ ๓ รูปแบบ - TurboDrum เพิ่มประสิทธิภาพการซักและขจัด	๔๔๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กอง สาธารณสุข														

	<p>คราบฝังลึกด้วยน้ำวน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จานหมุนแบบ Punch+๓ สร้างคลื่น น้ำแนวตั้งที่จะช่วยให้ผ้ากระจายตัวออกจากกัน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการซัก - โปรแกรม Auto Pre Wash - Side Waterfall จุดปล่อยน้ำระบบน้ำตกช่วยให้ผงซักฟอกกระจายเข้าสู่เนื้อผ้าได้เร็วและทั่วถึงกว่าเดิม และรวมถึงการขจัดผงซักฟอกตกค้างในเนื้อผ้าได้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย - Auto Restart เมื่อเครื่องซักผ้าหยุดทำงานเนื่องจากไฟดับ หรือไฟตกเครื่องจะสามารถกลับมาทำงานต่อเนื่องได้โดยอัตโนมัติเมื่อไฟฟ้ากลับมาใช้ได้ปกติ 									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	รถบรรทุก (ดีเซล)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบดับเบิล แค้น จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ขนาด ๑ ตันปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำ กว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ (๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิล แค้น ๔ ประตู (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต (เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)	๑,๐๕๕,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องอัดจารบี	จัดซื้อเครื่องอัดจารบีจำนวน ๑เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑. อัตราส่วนแรงดันไม่น้อยกว่า ๕๐:๑ ๒. ปริมาณแรงดันลมในการใช้อัดจารบี ไม่น้อยกว่า ๖-๘ บาร์ ๘๗-๑๑๖ PSI ๓. แรงดันในการอัดจารบีไม่น้อย กว่า ๓๐๐-๔๐๐ บาร์/๔๓๕๐- ๕๘๐๐ PSI ๔. ปริมาณการอัดจารบีไม่น้อย กว่า ๐.๘๕๐ L/min ๕. ความจุถังจารบีไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร ๖. ความยาวสายลมไฮดรอลิก พร้อมปืน ไม่น้อยกว่า ๔.๕ เมตร ๗. น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๖.๘ กิโลกรัม (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๕,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องอัดอากาศ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๖๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ ๑) เป็นเครื่องอัดอากาศชนิดลูกสูบ อัด ๒ ครั้ง/ชั้น ขนาด ๓๐๐ ลิตรต่อนาที (Two- stage Compressor)/(Double stage)ขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ สูบมีการ์ดป้องกันระบายความ ร้อนด้วยอากาศติดตั้งบนถังนอนแบบอยู่กับที่ ๒) มอเตอร์ไม่น้อย กว่า ๕.๕ แรงม้า ๓๘๐ โวลต์ ๓ เฟส ๓) มีMagnetic Contactor with Overload พร้อม under Voltage Protection ๔) สามารถอัดอากาศให้มีความดันสูงสุด ไม่ น้อยกว่า ๑๐ บาร์ (๑๕๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว) และอัตราการจ่าย	๖๖,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง													

	<p>อากาศ (Air Delivery) ๓๐๐ ลิตรต่อนาที (๑๐ ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที/ซีเอฟเอ็ม) ๕) มีเกจวัดความดันลมภายในถังขนาด ๐-๓๐๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว(๐-๒๐ บาร์) ๖) ถังบรรจุอากาศทำด้วยเหล็กเหนียว มีความจุไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ลิตร (๑๐ ลูกบาศก์ฟุต) ๗) มีลีนินรัย (Safety Valve) เปิดปิดลมอัดจากถังและวาล์วถ่ายน้ำออกจากถัง ๘) เครื่องอัดอากาศจะต้องมีหม้อกรองแบบแห้งหรือแบบเปียก ๙) ได้มาตรฐาน ISO, DIN, JIS, มอก. หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบได้ หมายเหตุ : เครื่องอัดอากาศมีชื่อเรียกอื่น คือ เครื่องอัดลม เครื่องปั๊มลม (เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)</p>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องปั๊ม สารเคมี	จัดซื้อเครื่องปั๊มสารเคมี จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๒๐๐ บาทโดยมี คุณลักษณะดังนี้ ๑.อัตราการจ่ายสาร ไม่น้อย กว่า ๑๓.๘๐ ลิตรต่อชั่วโมง ๒.แรงดัน ๓ บาร์ ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์ ๓.ถัง PE ขนาดความจุไม่น้อย กว่า ๑๐๐ ลิตร (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๓,๒๐๐	อบต.บ้านไร่	กองช่าง													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องสูบน้ำ บาดาล	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล ขนาดไม่น้อย กว่า ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๗๐๐ บาท (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัดเนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๓๗,๔๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง													
๒	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ ไฟฟ้า	-เครื่องสูบน้ำขนาด ๕ แรงม้ากำลัง ไฟ ๒๒๐ โวลต์จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท -เครื่องสูบน้ำขนาด ๕ แรงม้ากำลัง ไฟ ๓๘๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๑,๗๐๐ บาทเป็นเงิน ๔๓,๔๐๐ บาท รวม เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘,๔๐๐ บาท (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัดเนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๘๘,๔๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง													

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว
ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑.ก่อสร้างถนน ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ และรางระบายน้ำ ๒.ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น ชุดลอกห้วยหนอง คลอง บึง สระ ๓.ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา บ่อบาดาล ๔.ก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์/ติดตั้งและซ่อมแซมเสีียงตามสาย	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐ (๖๘)	๖.๘๐	๒,๐๓๒,๐๐๐ (๑๐,๐๑๘,๒๔๐)	๒๐.๒๙	กองช่าง
รวม			๑๐	๖.๘๐	๒,๐๓๒,๐๐๐	๒๐.๒๙	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กรณีได้ก่อนนี้ผู้กผันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (สาย บ้านนางพงศรี) หมู่ที่ ๒	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐.๐๐ ตาราง เมตร (ตามแบบ ท๑-๐๑)	๒๐๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๒		↔												
๒	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.(ซอย ๗) หมู่ที่ ๑๔	ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐.๐๐ ตาราง เมตร (ตามแบบ ท๑-๐๑)	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔		↔												
๓	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (ซอย บ้านนายสุบิน) หมู่ ที่ ๓	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๘๘.๐๐ ตารางเมตร	๒๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓		↔												

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 กรณีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๔	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น เข้าไร่นางสุภาพร) หมู่ที่ ๑๐	ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตรยาว ๔๕.๒๐ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๔.๘๐เมตร หนา๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐.๐๐ ตารางเมตร	๒๐๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	๔		↔										
๕	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น คุ้มคงเจริญ) หมู่ที่ ๑๓	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	๒๐๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓	๕		↔										
๖	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น ชั้บตะเคียนหิน ราง) หมู่ที่ ๑๑	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมี พื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	๒๐๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑	๖		↔										

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กรณีได้ก่อนนี้ผู้กผันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๗	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น ตะวันตกบ้าน) หมู่ที่ ๖	ขนาด กว้าง ๖ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมี พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	๑๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๖			←→											
๘	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น รีสอร์ทเทพไกร วัลย์) หมู่ที่ ๑๖	ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖			←→											
๙	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (เส้น ล่องน้ำ ตะวันออก) หมู่ที่ ๑๕	ขนาดกว้าง ๔ เมตรยาว ๙๐ เมตรหนา ๐.๑๕เมตร หรือมี พื้นที่ คสล.ไม่น้อย กว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	๒๐๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕			←→											

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กรณีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๐	โครงการก่อสร้าง ฝาย(คลองหิน ลาด) ที่ ๑	ขนาดกว้าง ๓-๔ เมตร ยาว ๔๔ เมตรหรือมี พื้นที่ คสล.ดำเนินการไม่น้อย กว่า ๑๕๓ ตร.ม.	๒๑๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	๑๐													

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ มีประกาศลงวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่าง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านไร่ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ที่ ๔๑๑/๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา๔๖(๑)แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เนื่องจากคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นโอน(ย้าย) และเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนา
ท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

๑. นายมนตรี สติรานุกวัฒน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภกฤช ฐานเจริญ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	กรรมการ
๓. นายไพโรจน์ มาด้วง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางสาวเกศณี สิงห์กุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสุดใจ ทับทิมใส	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นางดวงแข บรรจงปรุ	ประชาคม หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๗. นายแก่น ยี่จัตุรัส	ประชาคม หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๘. นายบุญเรือง เปี้ยกสันเทียะ	ประชาคม หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๙.นางลัดดาวัลย์ ทองแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนว
ทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย
และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ที่ ๔๑๒/๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายก อบต.บ้านไร่ โดยให้จัดการเลือกตั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

จึงเป็นเหตุให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ (๓) หมวดวาระลง โดยมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และประกอบกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โอน (ย้าย) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ปรากฏตามรายชื่อดังต่อไปนี้

(๑) นายกรานต์ เขตจันทัก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	ประธานกรรมการ
(๒) นายอำนาจ กุญขุนทด	รองนายก อบต.บ้านไร่	กรรมการ
(๓) นายจุฬาร เพ็ญแข	รองนายก อบต.บ้านไร่	กรรมการ
(๔) นายวัลลพ พิมพิสาร	สมาชิกสภา อบต.บ้านไร่ ม.๓	กรรมการ
(๕) นายเดโช ขวางกระโทก	สมาชิกสภา อบต.บ้านไร่ ม.๘	กรรมการ
(๖) นายพิชณุกาญจน์ ชำนาญสิงห์	สมาชิกสภา อบต.บ้านไร่ ม.๑๓	กรรมการ
(๗) หัวหน้าอุทยานแห่งชาติป่าหินงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) กำนันตำบลบ้านไร่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่พัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนสำราญ		กรรมการ
(๑๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวังใหม่พัฒนา		กรรมการ
(๑๓) ประธานเครือข่ายโรงเรียนทุ่งกระเจียว		กรรมการ
(๑๔) นายพยุหศักดิ์ นามโคตร	ประธานประชาคม ม. ๑	กรรมการ
(๑๕) นายวรารุณี สุวรรณลา	ประธานประชาคม ม. ๗	กรรมการ
(๑๖) นายวีรภาพ ฮวบขุนทด	ประธานประชาคม ม. ๑๔	กรรมการ
(๑๗) นายสมคิด มะลิวรรณ	ประธานประชาคม ม. ๖	กรรมการ
(๑๘) นายมนตรี สติรานูวัฒน์	ปลัด อบต.บ้านไร่	กรรมการและเลขานุการ
(๑๙) นายศุภกฤษ ฐานเจริญ	รอง ปลัด อบต.	กรรมการและผช.เลขานุการ
(๒๐) นางลัดดาวลัย ทองแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผช.เลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัดโดยเน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชน โดยตรง เช่น การแก้ปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบข้อกำหนด ขอบข่ายรายละเอียด ของงานตามระเบียบฯ ข้อ ๒๙(๒)


(๕) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๖) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนที่มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ที่ ๔๑๓/๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้จัดการเลือกตั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

จึงเป็นเหตุให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ (๓) หมวดวาระลง โดยมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และประกอบกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โอน (ย้าย) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ปรากฏตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายสุเมธ สีพุด	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภกฤษ ฐานเจริญ	รองปลัด อบต.	กรรมการ
๓. นางสุดใจ ทับทิมใส	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่		กรรมการ
๖. นายแก่น ยี่จัตุรัส	ประธานประชาคม ม.๑	กรรมการ
๗. นางดวงแข บรรจงปรุ	ประธานประชาคม ม.๒	กรรมการ
๘. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติป่าหินงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. กำนันตำบลบ้านไร่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายอภิวัฒน์ เคนวิเศษ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๑๑. นายวิวัฒน์ นามโคตร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นางลัดดาวัลย์ ทองแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผช.เลขานุการ

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

- กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผล
- ดำเนินการติดตามและประเมินผล
- รายงาน/เสนอความเห็นจากการติดตามฯ ต่อผู้บริหารแล้วผู้บริหารเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

.....//๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ.....

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควรและได้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้ช่วยเหลือคณะกรรมการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. นางลัดดาวัลย์ ทองแดง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ด้านเอกสาร รวบรวมและสรุปโครงการรายงานผลการติดตามฯ

๑.๒ ช่วยเหลือกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผล

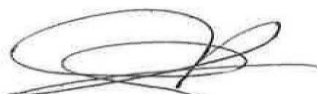
๑.๓ ช่วยดำเนินการติดตามและประเมินผล

๑.๔ รายงาน/เสนอความเห็นจากการติดตามฯต่อผู้บริหารแล้วผู้บริหารเสนอสภาท้องถิ่นคณะกรรมการ พัฒนา ท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ทั้งนี้บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่