

แบบขอใช้สถานที่ราชการ

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่ราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

หน่วยงาน อยู่เลขที่ หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... มีความประสงค์

ขอใช้สถานที่ราชการ ดังนี้

1.

2.

3.

4.

เพื่อ.....

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ร่วมงานคน ในวันที่.....

เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขออนุญาตใช้สถานที่ราชการ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี สติรานวัฒน์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

คำสั่งของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

() อนุญาต () ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายกรานต์ เขตจันทิก)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่