



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
เลขที่รับ 2007/16
วันที่ 16 ส.ค. 2566

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑/๒๕๖๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และสำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณางบประมาณข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอนเปลี่ยนแปลง การแก้ไขค่าชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสภาท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณางบประมาณข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขค่าชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โดยสมัครเข้าร่วมโครงการได้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป และชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาท) โดยตรงที่บัญชี "โครงการอบรมสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี" รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวด้วย

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๕๖๖ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต
16 ส.ค. 2566

เรียน นายก ทด./นายก อบต.ทุกแห่ง
 เพื่อ โปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

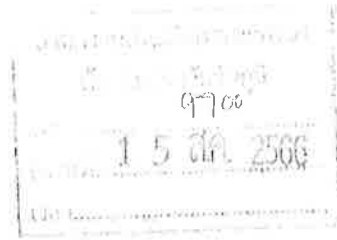


เพื่อโปรดทราบ
แจ้ง.....
 เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป
(นางสาวลลิตา จังโกฏี)
พนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานผลการดำเนินการให้อำเภอ
ภายในวันที่ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓
(นางสาวปทุมมา นกรพรม)
ส่งส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปทุมธานี
16 ส.ค. 2566

โปรดส่งการ
[Signature]

[Signature]
นายกรานต์ เขตจันทร์



ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๑๐๐๘

สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณางบประมาณ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจง งบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการสัมมนา

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณางบประมาณ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสภาท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณางบประมาณ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อไปปรับใช้ใน การปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดจัดทำโครงการระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท ๕๕ บรรณการ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)
ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๑
อีเมล USI.Regis@gmail.com



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณาข้อมติ/มติ/ญัตติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่ของประธานสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีความรู้ในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป และการเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณาข้อมติ/มติ/ญัตติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น การแปรรูป การลงมติ และระเบียบปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดบริการสาธารณะ ในเขตพื้นที่ของตนเอง เพื่อให้การบริหารงานในการจัดทำบริการสาธารณะของท้องถิ่น และการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมต้องปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด โดยมีหน่วยงานตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ามาวิพากษ์ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการตรวจสอบการใช้อำนาจของผู้บริหารขององค์กร เป็นผลให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหาร ตลอดจนข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง วิชาชีพ และอาญา เป็นจำนวนมาก ส่งผลต่อภาพลักษณ์ และความศรัทธาของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณาข้อมติ/มติ/ญัตติ/เทศบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม และ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นมา

/๒. วัตถุประสงค์



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ อีเมล USI.Regis@gmail.com



หัวข้อที่ ๗ ระเบียบ มท. ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๑

- คำนิยาม นักเรียนและนักศึกษา
- การตั้งงบประมาณ
- หลักเกณฑ์ในการช่วยเหลือ
- อัตราค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ
 - ข้อบ่งชี้เกณฑ์ของผู้เข้าอบรม

บรรยายโดย:

นางวิภา ชูสุวรรณนท์ อดีตรองผู้อำนวยการจังหวัดนครพนม

- ปิดการสัมมนา/มอบใบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการสัมมนานี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๔๖๗๙๙๐ อีเมล USI.Registry@gmail.com



- ❖ ข้อทักท้วงการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้หน่วยงานอื่น
- หัวข้อที่ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน

ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - การช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - การป้องกันระงับโรคติดต่อ
 - การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย
 - การช่วยเหลือด้านอื่น ๆ
- การใช้จ่ายเงินงบกลาง เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น
 - กรณีมีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
 - กรณีไม่มีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
 - การช่วยเหลือในการดำรงชีพ
 - การช่วยเหลือในการฟื้นฟูและเยียวยา กรณีบ้านเรือน/พืชไร่/
 - การซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ด้านดำรงชีพ
 - ด้านพืชไร่
 - ด้านปศุสัตว์

❖ กรณีการช่วยเหลือเกษตรกรที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรหารือ

❖ ข้อตรวจพบในการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน

หัวข้อที่ ๕ ระเบียบมท. ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

- การรับสมัครและคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม อปพร.
- หลักสูตรการฝึกอบรม อปพร.
- เครื่องแต่งกาย อปพร. เครื่องหมายและบัตรประจำตัว อปพร.

หัวข้อที่ ๖ ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- คำนิยามเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น/ใครมีสิทธิเบิก
- ประเภทเครื่องแต่งกายที่เบิกได้และที่ห้ามเบิก
- ❖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบในการเบิกค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแต่งกาย



- การก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ
 - ความหมายของการก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ
 - เงื่อนไขของการก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ
 - ประเภทโครงการที่สามารถก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ
 - การก่อหนี้ผูกพันตามมติกรม.
 - อำนาจอนุมัติ/เห็นชอบของสภาท้องถิ่น
- การเสนองบประมาณต่อสภาท้องถิ่น
 - ระยะเวลาในการเสนอข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำต่อสภาท้องถิ่น
 - เอกสารประกอบการพิจารณาของสภาท้องถิ่น

หัวข้อที่ ๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หลักในการรับเงิน และการจ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การกันเงินกรณีมีหนี้/กรณีไม่มีหนี้/การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
- การใช้จ่ายเงินสะสมในการจัดบริการสาธารณะและกรณีสาธารณภัย อุกเหินเร่งด่วน กรณีใดอำนาจสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- การใช้ทุนสำรองเงินสะสมใช้ในกรณีใดได้บ้าง
- กรณียกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสมหรือทุนสำรองเงินสะสม
- การยืมเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปทรงจ่ายเพื่อบริหารกิจการของกิจการพาณิชย์

- ❖ หนังสือตอบข้อหารือในการใช้จ่ายเงินสะสมกรณีต่าง ๆ เช่นซื้อที่ดิน/สร้างอาคารสำนักงาน/นำเงินสะสมจ่ายผู้รับจ้างกรณีงบประมาณปีไป
- ❖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบในการจ่ายขาดเงินสะสมและการคำนวณสัดส่วนความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจ่ายขาดเงินสะสม
- ❖ ข้อทักท้วงกรณีผู้บริหารท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสม

หัวข้อที่ ๓ ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- การตั้งงบประมาณหน่วยงานที่สามารถขอรับเงินอุดหนุน
- การสมทบงบประมาณ
- การติดตามประเมินผล
- การอุดหนุนกาขาด
- การอุดหนุนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

/ข้อทักท้วง



- การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก
- การจัดระเบียบวาระการประชุมตามกระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น
- การเสนอญัตติ/การอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การนับองค์ประชุม และวิธีการลงมติ
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป
- การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- กระบวนการประชุมสภาท้องถิ่น ๓ วาระ ได้แก่
 - วาระ ๑ รับหลักการ
 - วาระ ๒ การแปรญัตติ
 - วาระ ๓ การลงมติ
- กรณีไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีวิธีปฏิบัติอย่างไร
- เหตุแห่งการยุบสภา/การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งกรณีอะไรบ้าง
- การกระทำ/การเพิกถอนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
- ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาท้องถิ่น

➤ ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

นายณรงค์ดี สุขสมบุรณ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

บรรยายโดย:

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แหล่งที่มาของงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ เงินงบประมาณ ประกอบด้วยรายรับอะไรบ้าง

๑.๒ เงินนอกงบประมาณ มีอะไรบ้างและจะใช้จ่ายอย่างไร

๑.๓ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๑.๔ การจัดทำประมาณการรายรับ และการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๑.๕ การโอนเงินงบประมาณ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ และการโอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายในงบลงทุน กรณีได้อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นหรืออำนาจสภาท้องถิ่น

➤ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย/งบลงทุน/รายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว/รายการที่ได้กั้นนี้ผูกพันไว้แล้ว กรณีได้อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นและกรณีได้อำนาจสภาท้องถิ่น

/การกั้นเงิน



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๕๐ อีเมล USI.Regis@gmail.com



กำหนดการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

"โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณาข้อมติ/เทศบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เงินสะสม การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร ณ ห้องฝึกอบรม

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียน ณ ห้องฝึกอบรม

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดการฝึกอบรมโดยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑. อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หลักการและแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น

- บทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

- การเลือกประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภา

- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

- การวินิจฉัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม

- การวินิจฉัยคุณสมบัติและการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

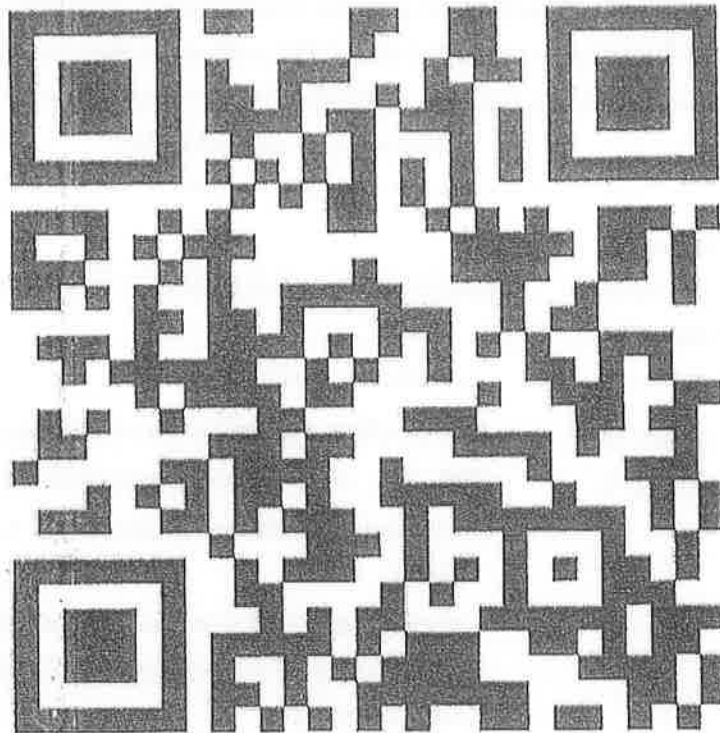
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ อีเมล USI.Regis@gmail.com

/การปฐมนิเทศ



๑๑. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและการชำระค่าลงทะเบียน

๑. กรอกใบสมัครเข้าร่วมโครงการ แสกน QR Code เพื่อกรอกใบสมัคร



๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

- ชำระเงินสด สามารถชำระได้ในวันที่ ๑๖ และ ๑๗ กันยายน ณ จุดลงทะเบียน ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท
- การโอนเงิน อปท.สามารถโอนชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓๙๐๐.- บาท/ท่าน โดยโอนเงินภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ สามารถโอนเงินผ่านธนาคาร, โอนเงินผ่านตู้ ATM หรือโอนเงินผ่าน Internet Banking เลขที่บัญชี ๕๗๐ - ๐ - ๕๖๙๕๕ - ๗ ชื่อบัญชี "โครงการอบรมสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี" ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา (ขออนุญาตไม่รับเช็คหน้างาน) รบกวนส่งหลักฐานการโอนเข้ามตาม QR Code ด้านล่าง



หรือสอบถามเพิ่มเติมที่

หมายเลข ๐๘๐ - ๐๕๖๗๙๕๐ คุณมนต์สมิต

E-mail : USI.Regis@gmail.com

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.(เวลาราชการ)



ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่-สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๕๐ อีเมล USI.Regis@gmail.com



๕. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้จากการเข้ารับการฝึกอบรม

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๖. วิธีการดำเนินการบรรยายและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย และตอบข้อซักถามโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ

๑. นางวิภา อุตสาหกรรม อดีตรองผู้ว่าจังหวัดนครพนม
๒. นายนรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

๒๐๐ ท่าน

๘. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท

๕๕ บรรณาคาร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

(สำรองห้องพัก โทร.๐๕๕ ๘๑๑ ๙๙๙)

๙. งบประมาณ/ค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนอบรม เป็นเงิน ๓๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาท) ประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๕(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๐. การประเมินผลโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมความสนใจของผู้เข้ารับการสัมมนา
 ๒. ใช้แบบสอบถามผู้เข้ารับการสัมมนาเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับและความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงาน
- * ทั้งนี้ ผู้ที่มีระยะเวลาเข้ารับการสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับวุฒิบัตร



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ อีเมล USI.Regls@gmail.com



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ รวมถึงพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะในท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๔. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบปัญหา อุปสรรค ในการบริหารงานและสามารถแลกเปลี่ยนความรู้จากการเข้ารับการฝึกอบรม

๓. เป้าหมายของการฝึกอบรม

- ๑. นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒. ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน
- ๔. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง กฎหมายแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการในการประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหลักการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ และหลักเกณฑ์วิธีการในการช่วยเหลือประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

